

**Документы, необходимые для подачи в диссертационный совет
ВАК при Президенте РТ**

1. Сопроводительное письмо на имя ректора (если диссертация выполнена в другом учреждении);
2. Справка с отдела науки и инноваций (если диссертация выполнена в другом учреждении);
3. Заявление на имя ректора;
4. Заявление на имя председателя диссертационного совета;
5. Диссертация;
6. Автореферат, не переплетенный вариант;
7. Справка о прохождении системы «Антиплагиат» (оригинальность >80%) со сроком не более 1 месяца до поступления в диссовет;
8. Копия диплома о высшем образовании нотариально заверенное – 2 экземпляра;
9. Копия о последипломном образовании (интернатура, клиническая ординатура, магистратура, первичная специализация);
10. Справка о прохождении аспирантуры, докторантуры (очно, заочно), соискательство;
11. Удостоверение о сдаче кандидатских минимумов;
12. Личный листок по учёту кадров (с печатью отдела кадров по месту работы) – 3 экземпляра;
13. Характеристика с места основной работы – 2 экземпляра;
14. Отзыв научного руководителя и/или консультанта (с печатью отдела кадров по месту работы) – 2 экземпляра;
15. Сведения о научном руководителе и/или консультанта (с печатью отдела кадров по месту работы) – 2 экземпляра;
16. Выписка из протокола о прохождении апробации на кафедральном заседании (с подписью председателя и секретаря заседания); Для тех, кто прошел апробацию после 30 июня 2021 года.
17. Заключение организации (апробации) – 2 экземпляра. Для тех, кто прошел апробацию после 30 июня 2021 года с подписью рецензентов.
18. Протокол апробации;
19. Выписка из протокола об утверждении темы на факультетском Ученом совете и/или на Ученом совете;
20. Акт первичной экспертизы;
21. Акты внедрения (в учебный, лечебный процессы);
22. Копия паспорта, ИНН;
23. Список опубликованных работ и ксерокопии опубликованных работ.

PS: Все образцы документов находятся на сайте ГОУ ТГМУ им. Абуали ибни Сино в разделе Диссертационные советы на страницах диссертантов!