БЮЛЛЕТЕНИ

КОМИССИЯИ ОЛИИ АТТЕСТАТСИОНИИ НАЗДИ ПРЕЗИДЕНТИ ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН

БЮЛЛЕТЕНЬ

ВЫСШЕЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН

2017(4)

БЮЛЛЕТЕН АЗ СОЛИ 2017 НАШР МЕШАВАД.

**БЮЛЛЕТЕН ДАР ВАЗОРАТИ ФАРҲАНГИ ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН 03.07.2017 ТАҲТИ № 011/МҶ-97 САБТИ НОМ ШУДААСТ.
БЮЛЛЕТЕН ДАР ЯК СОЛ 4 МАРОТИБА ЧОП МЕШАВАД.**

Сармуҳаррир:

Розиқзода А.Ш. – доктори илмҳои таърих, раиси Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон

Муовини сармуҳаррир:

Комилиён Ф.С. – доктори илмҳои физикаю математика, профессор, муовини раиси Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон

Котиби масъул:

Халилов Ш.Б. – номзади илмҳои физикаю математика, котиби илмии Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон

Ҳайати таҳририя:

Бозоров Ш. – номзади илмҳои кишоварзӣ, мудири шуъбаи аттестатсионии илмҳои тиббӣ, байторӣ, фарматсевтӣ ва аграрии КОА

Сайёдов И.Д. – номзади илмҳои педагогӣ, мудири шуъбаи аттестатсионии илмҳои ҷамъиятӣ-гуманитарии КОА

Гулаҳмадов Ҳ.Ш.. – номзади илмҳои техникӣ, и.в. мудири шуъбаи аттестатсионии илмҳои табиӣ-риёзӣ ва техникии КОА

Масъули чоп:

Шарифов Ҷ.

МУНДАРИҶА

Низомномаи Шӯроҳои экспертии Комиссияи
олии аттестатсионии назди Президенти
Ҷумҳурии Тоҷикистон 5
Положение об Экспертных советах
Высшей аттестационной комиссии при
Президенте Республики Таджикистан.................................... 28
Дастурамал оид ба тартиби баррасии масъалаҳои
додан, маҳрум сохтан ва барқарор намудани
унвонҳои илмӣ ва тартиби ба расмиятдарории
парвандаҳои аттестатсионии довталабони дарёфти
унвони илмӣ 50
Инструкция о порядке рассмотрения вопросов
присвоения, лишения, восстановления ученых
званий и правилах оформления аттестационных
дел соискателей ученых званий... 79
Дастурамал оид ба тартиби барасмиятдарории
диссертатсияҳо барои дарёфти дараҷаи илмии
доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос,
номзади илм ва доктори илм, авторефератҳо
ва мақолаҳои илмии чопшуда доир ба мавзӯи
диссертатсия 107
Инструкция о порядке оформления
диссертации на соискание ученых степеней доктора философии (PhD), доктора по специальности, кандидата и
доктора наук, автореферата и публикаций по
теме диссертации.. 126

Дастури экспертизаи диссертатсияҳои ба забони
хориҷӣ (англисӣ) омодагардида 145
Регламент экспертизы диссертаций,
подготовленных на иностранном (английском) языке......... 152

Бо қарори Раёсати
Комиссияи олии
аттестатсионии
назди Президенти
Ҷумҳурии Тоҷикистон
аз 25 маи соли 2017 2/5
тасдиқ шудааст.

НИЗОМНОМАИ ШӮРОҲОИ ЭКСПЕРТИИ КОМИССИЯИ ОЛИИ АТТЕСТАТСИОНИИ НАЗДИ ПРЕЗИДЕНТИ ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН

1. Муқаррароти умумӣ

1. Низомномаи мазкур (минбаъд – Низомнома) тартиби таъсис ва ташкили фаъолияти шӯроҳои экспертии Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон (минбаъд - КОА)-ро муқаррар намуда, уҳдадориҳо ва салоҳиятҳои онҳоро муайян мекунад.

2. Шӯрои экспертӣ (минбаъд - ШЭ) мақоми илмӣ–ҷамъиятии экспертӣ буда, барои баррасии масъалаҳои вобаста ба омодасозӣ ва аттестатсияи кормандони илмӣ ва илмӣ–омӯзгории тахассуси олӣ таъсис мегардад. ШЭ дар доираи салоҳияти худ диссертатсияҳоеро, ки дар шӯроҳои диссертатсионӣ ҳимоя шудаанд, аз экспертиза мегузаронад, хулоса ва тавсияномаҳоро барои Раёсати КОА оид ба масъалаи додани дараҷаи илмӣ таҳия менамояд, парвандаҳои аттестатсионии довталабони дарёфти унвонҳои илмӣ, инчунин, масъалаҳои ташкил ва фаъолияти шӯроҳои диссертатсионӣ, дигар масъалаҳои фаъолияти низоми аттестатсияи давлатиро баррасӣ менамояд.

3. Шӯроҳои экспертӣ аз рӯйи соҳаҳои илм аз ҳисоби олимон - мутахассисони пешбари соҳаҳои дахлдори илм, техника, маориф, фарҳанг, ки ба коркарди тавсияҳо ва амалигардонии онҳо аз рӯйи муҳимтарин самтҳои фаъолияти низоми аттестатсионии кормандони илмӣ ва илмӣ–омӯзгории тахассуси олӣ мусоидат мекунанд, ташкил мешаванд.

4. Шӯроҳои экспертӣ фаъолияти худро дар асоси қонунҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон “Дар бораи экспертизаи илмӣ ва илмӣ-техникӣ” (12.01.2012, № 598,), “Дар бораи фаъолияти илмӣ ва сиёсати давлатӣ оид ба илму техника”, (18.03.2015, № 1197), Низомномаи Муассисаи давлатии “Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон” (17.06.2015, № 504),Тартиби додани дараҷаҳои илмӣ ва унвони илмӣ (дотсент, профессор), Низомномаи намунавӣ оид ба шӯрои диссертатсионӣ, инчунин, Низомномаи мазкур ба роҳ мемонанд ва барои иҷрои вазифаҳои ба зиммаи онҳо гузошташуда масъулият доранд.

2. Вазифаҳои шӯрои экспертӣ

5. Вазифаҳои шӯрои экспертӣ аз инҳо иборат аст:

- экспертизаи илмии диссертатсияҳои ҳимояшуда ва баррасии тавсияномаҳо оид ба додани унвонҳои илмии дотсент, профессор;
- таъмин намудани талаботи ягона нисбат ба довталабони дарёфти дараҷаҳои илмӣ ва унвонҳои илмӣ;
- экспертизаи мавод оид ба ташкил намудани шӯрои диссертатсионӣ дар муассисаҳои таҳсилоти олӣ ва муассисаҳои илмӣ;
- назорати фаъолияти шӯроҳои диссертатсионӣ бо роҳи баргузор намудани мониторинги ҷаласаҳо ва санҷиши ҳуҷҷатгузории шӯроҳои диссертатсионӣ, инчунин, шӯроҳои илмӣ (илмӣ-техникӣ) дар бахши дарёфти унвонҳои илмии дотсент ва профессор;
- таҳлили натиҷаҳои корҳои диссертатсионӣ ва баҳодиҳии мутобиқати онҳо ба самтҳои афзалиятноки пешрафти илмӣ–техникӣ ва иҷтимоӣ;
- иштирок дар такмили низоми аттестатсияи кормандони илмӣ ва илмӣ–омӯзгории тахассуси олӣ бо дарназардошти тамоюлҳо ва дурнамои инкишофи илм, техника, маориф ва фарҳанг;
- баҳодиҳӣ ва таҳлили мутобиқати мавзӯи таҳқиқоти диссертатсионӣ ба самтҳои афзалиятноки инкишофи илмӣ-техникӣ ва иҷтимоӣ-иқтисодии кишвар, бо пешниҳоди ҳисоботи ҳарсолаи таҳлили мавзӯи диссертатсияҳои ҳимояшуда;
- иштирок дар коркард ва экспертизаи шиносномаҳои ихтисосҳо якҷо бо шуъбаҳои аттестатсионии дахлдори КОА;
- коркарди тавсияҳои ҳарсола барои КОА оид ба такмил додани Феҳристи ихтисосҳои кормандони илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон,

рӯйхати ихтисосҳое, ки аз рӯйи он дар Ҷумҳурии Тоҷикистон унвонҳои илмӣ дода мешаванд, инчунин, фаъолияти шӯроҳои диссертатсионӣ, аспирантура ва докторантураҳо;

- коркарди тавсияҳо оид ба шомил намудан дар номгӯйи нашрияҳои даврии илмӣ ва илмӣ-техникии мавҷуда, ки барои интишори натиҷаҳои асосии илмии диссертатсияҳо тавсия шудаанд, инчунин, ҳамасола гузаронидани бозрасии ин нашрияҳо аз ҷиҳати мутобиқати онҳо ба Қоидаҳои таҳияи феҳристи маҷаллаҳои (нашрияҳои) илмии тақризшавандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон (бо қарори Раёсати КОА аз 27.04.2017, №1/2 тасдиқ шудааст).

3. Ваколатҳои шӯрои экспертӣ

6. Шӯрои экспертӣ дорои ваколатҳои зерин аст:

- баррасии қарорҳои шӯроҳои диссертатсионӣ ва шӯроҳои илмӣ (илмӣ – техникӣ) ва тайёр намудани тавсияномаҳо ба Раёсати КОА оид ба масъалаҳои додани дараҷаҳои илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос, номзади илм ва доктори илм, додани унвонҳои илмии дотсент ва профессор;
- таҳияи тавсияномаҳо доир ба ташкили шабакаи шӯроҳои диссертатсионӣ;
- баррасии мавод оид ба ташкил, тасдиқ ва тағйироти ҷузъии ҳайати шӯроҳои диссертатсионӣ, баргузор намудани ҳимояи якдафъаина ва тайёр кардани хулосаҳо оид ба мутобиқати онҳо ба талаботи муқарраршуда тибқи бандҳои 15 – 17 Низомномаи намунавӣ оид ба шӯрои диссертатсионӣ;
- омода намудани хулосаҳо аз рӯйи шикоятҳо ба қарорҳои шӯроҳои диссертатсионӣ;
- омода намудани хулосаҳо доир ба масъалаҳои маҳрум (барқарор) намудани дараҷаҳои илмӣ ва унвонҳои илмӣ (дотсент, профессор);
- омода намудани пешниҳодҳо ба КОА оид ба муайян кардани номгӯйи маҷаллаҳо ва нашрияҳои пешбар барои интишори натиҷаҳои асосии илмии муҳтавои диссертатсияҳо;
- гузаронидани экспертизаи илмии диссертатсияҳои ҳимояшуда ва парвандаҳои аттестатсионии довталабони дарёфти дараҷаҳои илмӣ, ки шомили баррасии масъалаҳои мутобиқати диссертатсия ба талаботи Тартиби додани дараҷаҳои илмӣ ва унвони илмӣ (дотсент, профессор), ихтисоси зикршуда, мубрам будани мавзӯи диссертатсия, мутобиқати он ба самтҳои афзалиятноки инкишофи

илм ва техника, навгониҳои илмӣ, боэътимод ва асоснок будани натиҷаҳои бадастомада, аҳамияти амалӣ, иқтисодӣ ва иҷтимоии онҳо меблшанд;

- баҳо додан ба асоснокии хулосаҳои шӯроҳои диссертатсионӣ оид ба диссертатсияҳо ва дар мавридҳои зарурӣ (агар хулосаи шӯрои диссертатсионӣ ба қадри кофӣ асоснок набошад) додани тавсияҳо ба Раёсати КОА доир ба баргардонидани хулоса ба шӯрои диссертатсионӣ барои коркарди такрорӣ;

- иштирок дар баррасии пешниҳодҳо оид ба такмили аттестатсияи кормандони илмӣ ва илмӣ-омӯзгории тахассуси олӣ ва Феҳристи ихтисосҳои кормандони илмӣ, инчунин, доир ба тайёр намудани шиносномаҳои ихтисосҳои илмӣ ва барномаҳои имтиҳонҳои ҳатмии номзадӣ;

- иштирок дар коркарди дурнамои талаботи Ҷумҳурии Тоҷикистон ба кормандони илмӣ ва илмӣ-омӯзгории тахассуси олӣ ва пешниҳоди ҳисоботи дахлдори ҳарсола ба Раёсати КОА;

- иштирок дар баррасии пешниҳодҳо, аризаҳо ва шикоятҳои шаҳрвандон;

- бо супориши Раёсат ва роҳбарияти КОА баррасӣ намудани масъалаҳои дигари вобаста ба аттестатсияи кормандони илмӣ ва илмӣ-омӯзгорӣ;

- баррасии дархосту тавсияномаҳои муассисаҳо ва аризаҳои шахсӣ доир ба баробарарзишии (нострификатсияи) дипломи доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос, номзади илм, доктори илм ва аз рӯйи масъалаи мазкур тайёр намудани тавсияҳо ба Раёсати КОА;

- бозрасӣ намудани риояи талаботи муқарраргардидаи маросими ҳимояи диссертатсия ва қоидаҳои баргузории имтиҳонҳои ҳатмии номзадӣ, ба роҳбарияти КОА пешниҳод намудани номзадҳо барои шомил намудан ба ҳайати комиссия оид ба санҷиши фаъолияти онҳо;

- дар мавриди ба охир расидани мӯҳлати ваколат ба Раёсати КОА пешниҳод намудани ҳисоботи ҷамъбастӣ доир ба фаъолияти ШЭ.

4. Ҳуқуқҳои шӯрои экспертӣ

7. Ба шӯрои экспертӣ чунин ҳуқуқҳо дода мешавад:

- ба воситаи Раёсати КОА аз муассисаҳое, ки дар он ҷо диссертатсия иҷро шудааст ва экспертизаи муқаддамотии

диссертатсия гузаронида шудааст, амалисозии натиҷаҳои он сурат гирифтааст, инчунин, аз шӯроҳои диссертатсионӣ ва довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ дархост намудани маводи иловагии зарурӣ барои экспертизаи диссертатсия;

- дар ҳолатҳои зарурӣ ба Раёсати КОА додани тавсияҳо дар бораи ба шӯроҳои диссертатсионӣ барои коркарди минбаъда баргардонидани хулосаҳои ба қадри кофӣ асоснокнабуда;

- ба ҷаласаҳои ШЭ даъват намудани довталабони дарёфти дараҷаҳои илмӣ, роҳбарони шӯроҳои диссертатсионие, ки дар онҳо ҳимояи диссертатсияҳо гузаштааст, ё ки тақризи дастаҷамъии онҳо сурат гирифтааст, муқарризони расмӣ, роҳбарони илмӣ ва мушовирони илмӣ, намояндагони муассисаҳои тақриздиҳанда, инчунин, ашхоси дигаре, ки иштироки онҳо барои баррасии масъалаҳои рӯзномаи ҷаласа зарур аст;

- дар мавриди дар ҳайати ШЭ набудани муттахассиси дахлдор оид ба самти илмии диссертатсияи баррасишаванда ё аъзои ШЭ мувофиқи бандҳои 26 - 30 Низомнома ҳуқуқи экспертизаи диссертатсияро надоранд, ё дар мавриди зарурати экспертизаи иловагӣ бо қарори роҳбарияти КОА барои ширкат дар ҷаласаи ШЭ бо овози ҳалкунанда метавонад экспертҳои иловагӣ ҷалб намояд;

- ҳангоми баррасии диссертатсияҳои оид ба соҳаҳои муҷовири илм иҷрошуда баргузор намудани ҷаласаҳои муштарак бо дигар шӯроҳои экспертӣ;

- дар мавридҳои зарурӣ барои дарёфти хулосаҳои иловагӣ тавсия додан ба Раёсати КОА оид ба ирсоли диссертатсияҳо ба дигар шӯроҳои диссертатсионии ба тахассуси диссертатсия мувофиқбудаи кишвар ё ба мутахассисони давлатҳои дигар;

- дар ҷаласаҳои худ шунидани ҳисоботи роҳбарони шӯроҳои диссертатсионӣ, пешниҳод намудани тавсиянома ба Раёсати КОА оид ба мақсаднок будани фаъолияти минбаъдаи шӯрои диссертатсионӣ;

- ҳангоми зарурат фиристодани намояндагони худ аз ҳисоби аъзои ШЭ барои иштирок дар ҷаласаҳои шӯроҳои диссертатсионӣ ва шӯроҳои олимон (илмӣ-техникӣ);

- якҷо бо кормандони шуъбаҳои аттестатсионии КОА иштирок намудан дар санҷишҳои фаъолияти шӯроҳои диссертатсионӣ аз тариқи иштирок дар ҷаласаҳои шӯроҳои диссертатсионӣ, таҳлили ҳисобот ва шунидани маърӯзаҳои раисони шӯроҳои диссертатсионӣ доир ба корҳои иҷрошуда;

- гузаронидани ҷаласаҳои сайёр дар муассисаҳое, ки дар назди онҳо шӯроҳои диссертатсионӣ амал мекунанд;

- ҳангоми зарурат, дар мавриди аттестатсияи такрории кормандони илмӣ ва илмӣ–омӯзгорӣ барои хулосаҳои иловагӣ ба Раёсати КОА тавсия намудани ирсоли диссертатсияҳои шаҳрвандони Ҷумҳурии Тоҷикистон, ки дараҷаи илмиро дар дигар кишварҳо дарёфт намудаанд, ба шӯроҳои диссертатсионии марбута.

5. Тартиби таъсиси шӯрои экспертӣ

8. Шӯроҳои экспертӣ аз тарафи Раёсати КОА аз рӯйи соҳаҳои илм ё гурӯҳи ихтисосҳои соҳаҳои илми дахлдор мутобиқи Феҳристи ихтисосҳои кормандони илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон ташкил карда мешаванд, ки бо қарори Раёсати КОА тасдиқ шуда ва аз рӯйи он кормандони илмии тахассуси олӣ тайёр карда мешаванд.

9. ШЭ аз ҳисоби олимони пешбари соҳаи мушаххаси илм бо дарназардошти тавсияномаҳои муассисаҳои таҳсилоти олӣ ва муассисаҳои илмӣ таъсис дода мешавад.

10. Ҳайати ШЭ дар асоси тавсияномаҳои шуъбаҳои аттестатсионии КОА бо дарназардошти пешниҳодоти Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон, Академияи илмҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон, пажӯҳишгоҳҳо ва муассисаҳои таҳсилоти олӣ, вазоратҳо ва муассисаҳои марбутае, ки дар онҳо асосноккунии зарурати ба ШЭ шомил намудани мутахассисон аз рӯйи ихтисоси мушаххаси соҳаи илми марбута нишон дода шудааст, таъсис дода мешавад.

11. Мутобиқати мутахассисоне, ки ба ҳайати ШЭ шомил шудаанд, ба ихтисосҳо ва соҳаҳои илми шӯрои мазкур бояд бо дипломи дараҷаи илмӣ, автореферати диссертатсия ва (ё) интишороти илмии онҳо тасдиқ гардад. Мутахассисе, ки ба ҳайати ШЭ бояд шомил шавад, шиносномаи мутахассисро пур мекунад (Замимаи 1).

12. Қарор дар бораи таъсиси ШЭ, муҳлати ваколатҳои он, ҳайати шахсӣ, рӯйхати ихтисосҳое, ки аз рӯйи онҳо ҳуқуқи гузаронидани экспертизаи диссертатсияҳо ва корҳои аттестатсионии довталабонро дорад, аз ҷониби Раёсати КОА қабул мешавад.

13. Шумораи шӯроҳои экспертӣ ва ҳайати шахсии онҳо аз ҷониби Раёсати КОА, бо таҷдиди ҳайати ШЭ як маротиба дар ду сол тасдиқ карда мешавад ва бо фармони раиси КОА ба расмият

дароварда мешавад. Як шахс наметавонад зиёда аз ду муҳлат раиси ШЭ таъйин шавад.

14. Дар муҳокимаи номзадии олимон ҳангоми ташкил намудани ҳайати ШЭ раиси КОА, муовини раис, саркотиби илмӣ, роҳбарони шуъбаҳои аттестатсионии дахлдори КОА иштирок мекунанд. Аз рӯйи натиҷаҳои муҳокима, шуъбаи аттестатсионии КОА лоиҳаи қарори дахлдори Раёсати КОА - ро таҳия мекунад.

15. Шумораи ҳайати ШЭ бояд на камтар аз 7 нафар бошад. Раиси ШЭ, муовинони ӯ ва котиби илмӣ наметавонанд корманди як ташкилот ва ё муассиса бошанд.

16. Шумораи аъзои ШЭ аз як ташкилот набояд аз 30% шумораи умумии аъзои ШЭ зиёд бошад.

17. Ба ҳайати ШЭ докторони илм, ки дар КОА аттестатсияи такрориро гузаштаанд, инчунин, ба таври истисно доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос, номзадҳои илм, ки ҳамчун мутахассиси варзидаи соҳаи худ эътироф шудаанд, дорандагони унвони илмии дотсент бо ҳуқуқи овози ҳалкунанда дар баррасии ҳамаи масъалаҳои вобаста ба салоҳияти ШЭ, ғайр аз баррасии диссертатсияҳои докторӣ, дохил мешаванд.

18. Котиби илмии ШЭ метавонад доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос ё номзади илм бошад.

19. Кормандони басти кории КОА, аъзои Раёсати КОА, аъзои ҳайати мушовараи КОА, раисон ва котибони илмии шӯроҳои диссертатсионии ба самти ШЭ мувофиқ, инчунин, роҳбарони мақомоти давлатӣ наметавонанд аъзои ШЭ бошанд. Дар ҳайати ШЭ на зиёда аз се (3) узви як шӯрои диссертатсионӣ шомил буда метавонанд.

20. Узви ШЭ метавонад ба ҳайати на бештар аз ду ШЭ, ки аз рӯйи соҳаи илм, ё гурӯҳи ихтисосҳои соҳаи илми марбута таъсис шудаанд, шомил шавад.

21. Узви ШЭ метавонад на бештар аз се ихтисоси ҳамон як соҳаи илмро намояндагӣ кунад.

22. Узви ШЭ наметавонад муқарриз расмӣ ё коршиноси муассисаи тақриздиҳанда бошад.

6. Тартиби гузаронидани ҷаласаҳои шӯрои экспертӣ

23. Ҷаласаҳои ШЭ бо роҳбарии раис ва дар сурати ҳузур надоштани ӯ – муовини раис гузаронида мешавад. Ҳангоми ҳузур надоштани раиси ШЭ ва муовини ӯ бо қарори раиси КОА ё

муовини ӯ иҷрои вазифаи раис дар он ҷаласа ба зиммаи яке аз аъзои он вогузор мегардад.

24. Ҷаласаи ШЭ босалоҳият ҳисобида мешавад, агар дар кори он на камтар аз се ду ҳиссаи ҳайати он ҳузур дошта бошад.

25. Ҳузури он узви ШЭ, ки ба ӯ омода намудани масъалаи баррасишаванда дар ҷаласа (минбаъд – эксперт) супорида шудааст, ҳатмист.

26. Узви ШЭ ҳуқуқи гузаронидани экспертизаи диссертатсияро надорад, агар ӯ:

- роҳбари муассисае бошад, ки дар он ҷо таҳқиқоти диссертатсионӣ гузаронида шудааст, ё корманди воҳиди сохтории муассисае бошад, ки дар он ҷо довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ кор мекунад;

- ҳаммуаллифи интишороти илмии довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ бошад ё ҳамиҷрокунандаи мавзӯи илмӣ-таҳқиқотие бошад, ки маводи он дар диссертатсия истифода шудааст;

- раиси семинари илмии воҳиди сохторӣ ё раиси шӯрои олимон (шӯрои илмӣ-техникӣ)-и (минбаъд – маҷлиси илмӣ) муассисае бошад, ки дар он ҷо экспертизаи диссертатсия дар марҳилаҳои пешина гузаронида шудааст;

- эксперте, ки барои омода сохтани хулоса оид ба диссертатсия дар марҳилаҳои пешинаи баррасии он, таъйин шуда буд;

- узви шӯрои диссертатсионие бошад, ки дар он диссертатсия ҳимоя шудааст;

- роҳбари илми (мушовири илмӣ) –и довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ, инчунин, агар ӯ бо довталаб ва роҳбари илми (мушовири илмӣ)-и ӯ робитаи хешу табории наздик ё қаробат (волидайн, ҳамсарон, бародарон, хоҳарон, писарон, духтарон, инчунин, бародарон, хоҳарон, волидайн ва фарзандони ҳамсарон) дошта бошад;

- узви маҷлиси илмие бошад, ки дар он дархости тақризи ташкилоти тақриздиҳанда баррасӣ шудааст.

27. Дар ҷаласа метавонанд бидуни ҳуқуқи овози ҳалкунанда роҳбарон, аъзои ҳайати мушовараи КОА, аъзои Раёсати КОА, инчунин, шахсоне, ки барои иштирок дар ҷаласа аз ҷониби раиси ШЭ даъват шудаанд, иштирок кунанд.

28. Котиби илмии ШЭ на дертар аз 3 рӯзи тақвимӣ пеш аз гузаронидани ҷаласа, аъзои ШЭ-ро дар бораи санаи гузаронидани ҷаласа огоҳ мекунад, экспертҳои таъйиншударо бошад, дар бораи супоришҳои ба онҳо додашуда оид ба таҳия намудани ҳуҷҷатҳои

зарурӣ, огоҳ мекунад. Шуъбаи аттестатсионии марбутаи КОА даъватномаҳои ҷаласаро ба аъзои ШЭ, ки берун аз шаҳр сукунат доранд, ирсол менамояд.

29. Дар оғози ҷаласа раис доир ба мавҷуд будани ҳадди нисоб (кворум) барои салоҳиятнокии баргузории ҷаласа ба аъзои ШЭ иттилоъ медиҳад ва рӯзномаи ҷаласаро эълон мекунад.

30. Аъзои ШЭ, ки дар банди 26–и Низомнома зикр шудаанд, дар муддати баррасии масъалаи дахлдор аз рӯйхати ҳайати ШЭ хориҷ гардида, дар ҷаласа иштирок намекунанд.

31. Қарорҳои ШЭ ба тариқи овоздиҳии ошкор ё пӯшида қабул карда мешаванд.

32. Оид ба масъалаи тасдиқ намудани қарорҳои шӯроҳои диссертатсионӣ аз рӯйи диссертатсияҳо овоздиҳии пӯшида дар сурате гузаронида мешавад, ки дар раванди экспертиза тақризҳои манфӣ аз рӯйи он ба ШЭ ворид шуда бошад, ё ҳадди ақал, як узви ШЭ дар ин хусус дархост пешниҳод намояд. Аз рӯйи дигар масъалаҳо овоздиҳии пӯшида дар мавриде гузаронида мешавад, ки чунин дархост аз ҷониби ақаллан як узви ШЭ пешниҳод шуда бошад.

33. Ҳангоми қабули қарор ҳар як узви ШЭ бояд муносибати худро ба масъалаи мавриди баррасӣ қарордошта бо додани раъйи “тарафдор” ё “муқобил” муайян намояд.

34. Қарор дар ҳолате қабулшуда ҳисоб мешавад, ки ба ҷонибдории он на камтар аз се ду ҳиссаи аъзои шӯрои экспертии дар ҷаласа иштирокдошта овоз дода бошанд. Ин шумора набояд камтар аз 50% ҳайати умумии ШЭ бошад.

35. Муҳтавои маводи пешниҳодшуда, ҷараёни муҳокимаи масъалаҳо дар ҷаласаи ШЭ ва қарорҳои қабулнамудаи ШЭ махфӣ буда, набояд фош шаванд.

36. Бо қарори роҳбари шуъбаи аттестатсионии КОА корманди ҳамин шуъба сабти овозии (видеоии) ҷаласаи ШЭ-ро мегузаронад, ки дар шуъбаи аттестатсионии КОА маҳфуз дошта мешавад ва он набояд ифшо шавад. Сабти мустақилонаи овозӣ (видеоӣ) аз тарафи аъзои ШЭ ва шахсони ба ҷаласа даъватшуда манъ аст.

37. Котиби илмии ШЭ протоколи ҳар як ҷаласаро тартиб дода, онро ба шуъбаи аттестатсионии марбутаи КОА, на дертар аз панҷ рӯзи баъди баргузории ҷаласа месупорад. Ба протокол варақа бо имзои ҳозирини ҷаласаи аъзои ШЭ (варақаи ҳузур) (Замимаи 2 ҳамин Низомнома) замима мегардад.

38. Муҳлати баррасии парвандаҳои аттестатсионӣ дар ШЭ аз рӯзи ирсоли онҳо ба ШЭ ҳисоб карда мешавад. Зимнан, муҳлати баррасии парвандаҳои аттестатсионӣ барои додани (аттестатсияи такрорӣ) дараҷаи илмии доктори илм ва дарёфти унвони илмии профессор набояд аз 5 моҳ зиёд бошад; муҳлати баррасии парвандаҳои аттестатсионӣ барои додани (аттестатсияи такрорӣ) дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос, номзади илм ва дарёфти унвони илмии дотсент, набояд аз 3 моҳ зиёд бошад.

39. Муҳлати баррасии мавод оид ба ташкил ва роҳандозии кори шӯроҳои диссертатсионӣ дар ШЭ набояд аз 2 моҳ зиёд бошад.

40. Муҳлати баррасии шиносномаҳои ихтисосҳои пешниҳодшуда дар ШЭ бояд аз 2 моҳ зиёд набошад.

41. Муҳлати баррасии мавод дар ШЭ аз рӯзи ба ШЭ ирсол гардидани он ҳисоб карда мешавад ва мумкин аст аз ҷониби Раёсати КОА бо дархости шуъбаи аттестатсионӣ дар сурати ирсоли диссертатсия барои тақризи беруна, ё ба миён омадани ҳолатҳои баҳснок тамдид шавад. Моҳҳои июл – август аз муҳлати умумии баррасии дар бандҳои 38 – 40 Низомнома зикршуда истисно мегарданд.

42. Дар мавриди барои такмил додан баргардонидани маводи диссертатсия ба шӯрои диссертатсионӣ, давраи баррасии диссертатсия дар шӯроҳои диссертатсионӣ аз муҳлати пешбинишуда барои баррасии диссертатсия дар КОА, истисно мегардад.

43. Раис, муовини раис, котиби илмӣ ва аъзои ШЭ наметавонанд дар дилхоҳ марҳилаи баррасии диссертатсия то ҳимояи он муқарризи расмии диссертатсия таъйин бишаванд, тақриз нависанд ва ба он баҳо диҳанд.

7. Маросими гузаронидани экспертизаи диссертатсияҳо

44. Раиси ШЭ то оғози ҷаласа дар шуъбаи дахлдори аттестатсионии КОА бо рӯзномаи ҷаласа ва маводи барои баррасӣ омоданамудаи кормандони шуъбаи мазкур ошно мешавад.

45. Шуъбаи аттестатсионии КОА бо раиси ШЭ санаи баргузории ҷаласаро мавофиқа ва таъйин мекунад, барои омода намудани тақризҳо ва хулосаҳо аз рӯйи диссертатсияҳо ва парвандаҳои аттестатсионии довталабони дарёфти дараҷаҳо ва унвонҳои илмӣ эксперт таъйин мекунад, аъзои ШЭ-ро барои гузаронидани экспертиза ва дар мавриди зарурат такмили

шиносномаҳои ихтисосҳо, инчунин, тайёр намудани дигар масъалаҳое, ки барои баррасӣ дар ҷаласаи ШЭ ба нақша гирифта шудаанд, вазифадор мекунад.

46. Экспертҳои таъйиншуда вазифадоранд, ки бо маводи марбут ба масъалаҳои ба онҳо супоридашуда дар шуъбаи дахлдори аттестатсионии КОА шинос шаванд ва ба ҷаласаи ШЭ лоиҳаҳои хулосаҳоро омода намоянд.

47. Ҳангоми ворид шудани тақризи манфӣ ба диссертатсия ба довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ ба таври хаттӣ ё электронӣ огоҳинома фиристода мешавад. ШЭ дар мувофиқа бо роҳбарияти КОА дар ин маврид метавонад диссертатсияро ба экспертизаи иловагӣ ирсол намояд, инчунин, метавонад ба ҷаласаи худ довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ, роҳбарони илмӣ (мушовирон), аъзои шӯрои экспертии шӯроҳои диссертатсионӣ, ки оид ба диссертатсия хулоса пешниҳод кардаанд, даъват намояд.

48. Дар мавриде, ки довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ ба ҷаласаи ШЭ даъват мешавад, шуъбаи аттестатсионии КОА бояд ӯро 10 рӯз пеш аз ҷаласа бо муҳтавои хулоса оид ба диссертатсияи ӯ шинос намояд.

49. Диссертатсияҳое, ки дар пайвандгоҳи ихтисосҳо ё соҳаҳои илм иҷро шудаанд, бояд дар ҷаласаҳои муштараки шӯроҳои экспертӣ аз рӯйи ихтисосҳои дахлдор баррасӣ гарданд.

50. Дар ҷаласаи ШЭ ғайр аз мудири шӯъбаи аттестатсионӣ, бояд корманди басти кории ҳамин шӯъбаи КОА, ки таъмини ташкилӣ–техникии фаъолияти ШЭ-ро амалӣ мекунад ва ҳамроҳ бо котиби илмии ШЭ барои мукаммалӣ, ҳифозати парвандаҳои аттестатсионӣ ва баррасии саривақтии онҳо масъул мебошад, баҳисобгирии фаъолияти аъзои ШЭ-ро дар ҷаласаҳо роҳандозӣ мекунад, ширкат намояд.

51. Ба ҷаласаи ШЭ бо қарори он ва дар мувофиқа бо роҳбарияти КОА, бо ҳуқуқи овози машваратӣ аъзои дигар шӯроҳои экспертӣ, олимон ва мутахассисоне, ки ба ШЭ барои баррасии масъала заруранд, метавонанд даъват шаванд. Иштироки шахсони дигар дар ҷаласаҳои ШЭ танҳо бо иҷозати раис, муовини раис ва саркотиби илмии КОА муҷоз мебошад.

52. Эксперт оид ба диссертатсияи баррасишаванда мутобиқи Замимаи 3 ҳамин Низомнома хулоса омода мекунад.

53. Дар мавриди баҳои мусбат гирифтани диссертатсия аз ҷониби эксперт, инчунин, мавҷуд набудани эродҳо ба хулосаи шӯроҳои диссертатсионӣ диссертатсия барои баррасӣ ба ШЭ оид ба

тайёр намудани тавсияномаи дахлдор ба Раёсати КОА пешниҳод карда мешавад.

54. Дар мавриди барои коркарди иловагӣ баргардонидани хулосаи шӯрои диссертатсионӣ, хулосаи аз ҷониби шӯрои диссертатсионӣ такмилшударо ШЭ, такроран, баррасӣ менамояд.

55. Дар мавриди пайдо шудани андешаҳои манфӣ оид ба диссертатсия аз ҷониби эксперт, ӯ ба ШЭ барои баррасӣ тақризи хаттӣ пешниҳод мекунад, ки дар он бояд баҳои натиҷаҳои асосии илмии диссертатсия, таҳлили эродҳои муқарризон ва муассисаи муқарриз, асоснокии сабабҳоеро, ки аз рӯйи онҳо диссертатсияи довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ бояд рад гардад, нишон дода шавад.

56. Дар мавриди муқаррар гардидани номувофиқатии диссертатсия ба ихтисоси эълоншуда ШЭ барои Раёсати КОА хулосаро бо тавсияномаи дахлдор омода мекунад.

57. Агар диссертатсияи аз рӯйи ду ихтисос ё ду соҳаи илм пешниҳодшуда танҳо аз рӯйи яке аз онҳо навгонии илмӣ дошта бошад, ШЭ метавонад ба Раёсати КОА тавсия кунад, ки дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос, номзади илм ё доктори илм танҳо аз рӯйи як ихтисос дода шавад.

58. Диссертатсияе, ки экспертизаро дар ШЭ гузаштааст, дар ҳолатҳои зарурӣ мумкин аст аз ҷониби раиси КОА барои экспертизаи иловагӣ ирсол гардад.

59. Агар натиҷагириҳои эксперти беруна бо тавсияҳои ШЭ мувофиқат накунанд, диссертатсия ба ШЭ барои баррасии иловагӣ бо дарназардошти натиҷаҳои экспертизаи иловагӣ баргардонида мешавад. Ин баррасӣ дар ҷаласаи ШЭ бо иштироки яке аз роҳбарони КОА ё аъзои Раёсати КОА ба анҷом расонида мешавад.

60. Агар тақризи эксперт оид ба диссертатсия, ё тақризе, ки дар натиҷаи экспертизаи иловагӣ қабул шудааст, дорои эродҳои таъсиргузор ба баҳодиҳии диссертатсия бошад, ШЭ довталаби дарёфти дараҷаи илмиро бо ин эродҳо шинос мекунад, аз ӯ посухҳои хаттӣ талаб намуда, пас аз гирифтани посухҳо, дар сурати зарурат ӯро дар ҷаласаи худ мешунавад.

61. Пас аз муҳокимаи ҳаматарафаи диссертатсия ва тақризҳои экспертҳо, ШЭ оид ба масъалаи додани дараҷаи илмӣ овоздиҳӣ мегузаронад. Дар мавриди гузаронидани овоздиҳии пӯшида варақаҳои овоздиҳӣ (Замимаи 4) аз ҷониби аъзои ШЭ пур карда мешаванд, протоколи ҷаласаи комиссияи ҳисоб (Замимаи 5) аз ҷониби худи комиссияи ҳисоб ба расмият дароварда мешавад.

62. Натиҷаҳои овоздиҳии пӯшида ба протоколи ҷаласаи комиссияи ҳисоб ворид карда мешавад. Натиҷаҳои овоздиҳии пӯшида ба тариқи овоздиҳии ошкор бо шумораи аз нисф зиёди овозҳо тасдиқ мешавад.

63. ШЭ ба тариқи овоздиҳии ошкор тасвиди хулосаи диссертатсияро, ки барои баррасӣ ба Раёсати КОА пешниҳод мешавад, қабул мекунад.

64. Агар аз рӯйи натиҷаҳои овоздиҳӣ ШЭ рад кардани дархостнома оид ба додани дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос, номзади илм ё доктори илмро тавсия диҳад, дар хулоса бояд асосҳое, ки боиси қабул шудани қарори манфӣ гардидаанд, нишон дода шаванд.

65. Нусхаҳои тақризҳо, хулосаи ШЭ ва эксперт, инчунин, посухи хаттии довталаби дараҷаи илмӣ ба эродҳое, ки дар тақризҳо нишон дода шудаанд, ба протоколи ҷаласаи ШЭ замима мешаванд. Нусхаи асли ҳуҷҷатҳои номбаршуда ба парвандаи аттестатсионии довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ замима мегарданд.

66. Баррасии масъалаҳо доир ба аттестатсияи такрории (баробарарзишии) дипломҳои дараҷаҳои илмӣ аз тарафи ШЭ бо ҳамон тартиби додани дараҷаҳои илмӣ амалӣ мегардад.

67. Парвандаҳои аттестатсионии аз тарафи ШЭ баррасишударо мудири шуъбаи дахлдори аттестатсионии КОА ба ҷаласаи Раёсати КОА пешниҳод мекунад.

68. Дар мавридҳои истисноӣ бо қарори раиси КОА пешниҳод намудани хулосаи ШЭ дар ҷаласаи Раёсати КОА мумкин аст, ба уҳдаи раиси ШЭ, ё корманди пешбари шуъбаи дахлдори аттестатсионии КОА вогузор карда шавад.

8. Маросими баррасии парвандаҳои аттестатсионии довталабони дарёфти унвонҳои илмӣ

69. Барои баррасии парвандаи аттестатсионии довталаби дарёфти унвони илмӣ, ки ба ШЭ ирсол шудааст, раиси ШЭ дар мувофиқа бо шуъбаи аттестатсионӣ аз ҳисоби аъзои ШЭ экспертҳоро таъйин мекунад.

70. Корманди воҳиди сохтории муассисае, ки довталаби дарёфти унвони илмиро ба дарёфти унвони илмӣ пешниҳод намудааст, ҳаммуаллифи интишороти довталаби дарёфти унвони илмӣ, ё ки шахсони бо ӯ робитаҳои хешутаборидошта эксперт буда наметавонанд.

71. Эксперт дар асоси таҳлили ҳуҷҷатҳои парвандаи аттестатсионии довталаби дарёфти унвони илмӣ, интишороти таълимӣ-методӣ ва илмии ӯ лоиҳаи хулосаи худро омода мекунад. Хулоса бояд баҳодиҳии сатҳи тахассусии илмӣ–омӯзгории довталаби дарёфти унвони илмӣ ва ба талаботе, ки барои довталабони дарёфти унвони илмии дахлдор муқаррар гардидааст, ҷавобгӯ будани ӯро дар бар гирад.

72. Баррасии парвандаи аттестатсионии довталаби дарёфти унвони илмӣ дар ҷаласаи ШЭ бо ширкати корманди шуъбаи дахлдори аттестатсионии КОА баргузор мегардад. Дар асоси хулосаи пешниҳоднамудаи эксперт ШЭ қарор мекунад, ки дар он ба Раёсати КОА доир ба додани унвони илмӣ ба довталаби дарёфти унвони илмӣ, тавсия мешавад.

73. ШЭ дар хулосаи худ бояд аҳаммияти таълифоти илмӣ ва таълимӣ–методии довталаби дарёфти унвони илмӣ, мутобиқати маводи пешниҳодшуда ба ихтисосе, ки ӯ довталаби он аст, инчунин, маълумоти дигаре, ки ӯро ҳамчун мутахассиси баландихтисос муаррифӣ мекунанд ва тавсияҳоро доир ба додани унвони илмии дотсент, профессор нишон диҳад.

74. Нусхаи протоколи ҷаласа ва хулосаи ШЭ доир ба масъалаи додани унвони илмӣ ба довталаби дарёфти унвони илмӣ, ки раис ва котиби илмии ШЭ имзо кардаанд, дар муҳлати 5 рӯзи баъди баргузории ҷаласаи ШЭ ба шуъбаи марбутаи аттестатсионии КОА ирсол мегардад.

75. Парвандаҳои аттестатсионӣ барои додани унвони илмии дотсент ба шахсони дорандаи дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос, номзади илм танҳо дар ҳолатҳои баҳснок ба ШЭ барои баррасӣ вогузор мешаванд. Дар мавридҳои дигар ин парвандаҳо дар шуъбаҳои марбутаи аттестатсионӣ баррасӣ мешаванд ва дар мавриди мутобиқати маводи пешниҳодшуда ба талаботи КОА, ба Раёсати КОА барои тасдиқ пешниҳод мешаванд.

9. Баррасии дигар масъалаҳои ба салоҳияти шӯрои экспертӣ шомилбуда

76. ШЭ ба Раёсати КОА тавсияномаҳоро оид ба таъсиси шӯрои диссертатсионӣ, тамдиди муҳлати ваколати он, бо нишон додани ихтисосҳо ва соҳаҳои илме, ки аз рӯйи онҳо ба шӯро ҳуқуқи

гузаронидани ҳимояи диссертатсияҳо вогузор гардидааст, инчунин, бо нишон додани ҳайати шахсӣ ва шумораи он, омода мекунад.

77. Дар хулосаи ШЭ бояд маълумот оид ба мавҷуд будани дастовардҳои назарраси илмӣ дар соҳаҳои дахлдори илм ва таъмин будан бо кадрҳои илмии тахассуси олӣ оид ба ихтисосҳо ва соҳаҳои илме, ки аз рӯйи онҳо иқдоми таъсиси шӯрои диссертатсионӣ пешниҳод мегардад, инчунин, мавҷуд будани докторантура аз рӯйи ихтисос, аспирантура, докторантура аз рӯйи ин ихтисосҳо, дар муассиса пешниҳод карда шавад.

78. ШЭ бояд ба лоиҳаҳои шиносномаҳои ихтисосҳо баҳо диҳад ва ба онҳо ворид намудани тағйироту иловаҳоро пешниҳод намояд.

79. Экспертҳо бояд ба мутобиқати интишороти мутахассисоне, ки барои шомил намудан ба ҳайати шӯрои диссертатсионӣ пешниҳод шудаанд, ба ихтисосҳои шӯрои мазкур, баҳо диҳанд.

10. Таъмини ташкилии фаъолияти шӯроҳои экспертӣ ва назорати фаъолияти онҳо

80. Шуъбаҳои аттестатсионии дахлдори КОА шароити зарурӣ ва ёрии ташкилӣ ва методиро барои кори самараноки ШЭ таъмин менамоянд.

81. Корманди шуъбаи аттестатсионии дахлдор бидуни ҳуқуқи овози ҳалкунанда дар ҷаласаи ШЭ иштирок мекунад, ёрии зарурии методӣ мерасонад, иҷрои талаботи муқарраршударо ҳангоми баррасии масъалаи рӯзномаи ҷаласа ва тайёр намудани протоколҳои ҷаласаро назорат мекунад.

82. Корманди шуъбаи аттестатсионии дахлдори КОА парвандаро оид ба фаъолияти ШЭ мураттаб мекунад, ки дар он протоколҳои ҷаласаҳои шӯроҳои экспертӣ ва маводи марбутаи онҳо шомил мебошанд, инчунин, фаъолияти аъзои шӯроҳои экспертиро дар ҷаласаҳо ба ҳисоб мегирад.

83. Назорат бар фаъолияти шӯроҳои экспертиро роҳбарони шуъбаҳои аттестатсионии КОА, инчунин, роҳбарияти КОА амалӣ менамоянд.

84. Дар ҳолатҳое, ки ҷаласаи ШЭ бо вайронкунии тартиби муқаррагардида баргузор гардад, ё қарори қабулшуда ба қадри кофӣ асоснок набошад, роҳбарияти КОА ҳуқуқ дорад ба ШЭ дар бораи такроран баргузор намудани ҷаласаи ШЭ дархост пешниҳод намояд.

85. Ҳамасола то 20-уми январ шӯроҳои экспертӣ ҳисоботи фаъолияти яксолаи худро дар шакли хаттӣ ва электронӣ ба КОА пешниҳод менамоянд (Замимаи 6).

86. Раиси ШЭ ҳамасола дар ҷаласаҳои шӯрои дахлдори экспертӣ ва Раёсати КОА оид ба кори яксолаи худ ҳисобот медиҳад.

87. Музди меҳнати аъзои шӯроҳои экспертӣ ва мутахассисоне, ки ба сифати эксперт ба ҷаласаҳои алоҳидаи ШЭ даъват шудаанд, мутобиқи қонунгузории Ҷумҳурии Тоҷикистон пардохт карда мешавад.

88. Ҳама гуна ахбор оид ба фаъолияти шӯроҳои экспертӣ ҷанбаи махфият доранд. Аъзои шӯроҳои экспертӣ, инчунин, шахсони ба ҷаласаҳои ШЭ даъватшаванда барои ифшои ҷараёни баррасии парвандаҳои аттестатсионӣ оид ба додани дараҷаҳои илмӣ ва унвонҳои илмӣ то вақти супоридани дипломҳу шаҳодатномаҳои тибқи тартиби муқарраршуда масъулият доранд.

Замимаи 1
ба Низомномаи
ШЭ

ШИНОСНОМАИ МУТАХАССИС
(ИХТИСОСИ ИЛМӢ)
узви ШЭ КОА

Насаб, ном, номи падар ________________ соли тав.
миллат __________ шаҳрвандӣ ______________________
хатм кард______________________________соли _______
Ихтисос_______________________________________
Номзади илм _________________________________ аз соли 19__ .
Доктори илм _________________________________ аз соли 19__ .
Унвони илмӣ _________________________________ аз соли 19__ .
Ҷойи кор ____
Вазифа ____
Соҳаи ихтисоси кори асосӣ __________________________________
Хусусияти машғулият аз рӯйи вазифа _________________________
Ихтисос (рамз)-е, ки аз рӯйи он диссертатсияи номзадӣ ҳимоя карда шудааст ____

Ихтисос (рамз)-е, ки аз рӯйи он унвони дотсент дарёфт карда шудааст.

____

Ихтисос (рамз)-е, ки аз рӯйи он диссертатсияи докторӣ ҳимоя шудааст.

____

Ихтисос(рамз)-е, ки аз рӯйи он унвони профессор дарёфт карда шудааст.

____

Ихтисос (рамз)-е, ки аз рӯйи он корҳои асосии илмӣ нашр шудаанд.

____

1. ____
____
____

2. ____
____
____

3. ____
____
____

Ихтисоси асосии муҷовир (рамз)-е, ки аз рӯйи он корҳои илмӣ нашр шудаанд.

____

1. ____
2. ____
3. ____

Ихтисоси иловагии муҷовир (рамз)-е, ки аз рӯйи он корҳои илмӣ нашр карда шудаанд.

1. ____
2. ____
3. ____

НАТИҶА

Ихтисос (рамз)-е, ки аз рӯйи он дар ҳайати шӯро метавонад экспертиза гузаронад.

____

Ихтисоси асосии муҷовир (рамз)- е, ки аз рӯйи он дар ҳайати шӯро метавонад экспертиза гузаронад.

____

Ихтисоси иловагии муҷовир (рамз)- е, ки аз рӯйи он дар ҳайати шӯро метавонад экспертиза гузаронад.

____

Мудири шуъбаи аттестатсионӣ

Замимаи 2
ба Низомномаи
ШЭ

ВАРАҚАИ ҲУЗУРИ АЪЗОИ ШЭ

Ҷаласаи ШЭ аз "___" ________________ соли (*қарори*)

протоколи № ______________

№	(насаб, ном, номи падар) (фехристи мукаммал (*))	ҳозиршавӣ ба ҷаласа (имзо)	гирифтани бюллетен (имзо)
1	2	3	4

Раиси ШЭ _________ ________________________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)

Котиби илмии ШЭ_________ ____________________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)

Мудири шуъбаи аттестатсионӣ_____ _______________________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)

Эзоҳ: (*) Бо шомил намудани насаб, ном, номи падари мутахассисоне, ки иловатан бо ҳуқуқи овози ҳалкунанда ба рӯйхат дохил карда мешаванд.

Замимаи 3
Ба Низомномаи
ШЭ

ХУЛОСАИ ЭКСПЕРТИЗА

Эксперт	
Диссертатсия	
Довталаби дарёфти дарачаи илмӣ	
Мавзӯи диссертатсия	
Ихтисос	

Баҳои диссертатсия ва мавод

Мубрам будан, мақсаднокӣ, афзалиятнокии таҳқиқот
Аҳаммияти илмӣ – амалии таҳқиқот ва натиҷаҳои илмӣ дар доираи талабот ба диссертатсияҳои докторӣ (номзадӣ)
Натиҷаҳои муҳимтарини бадастовардаи шахсии муаллиф ва навгонии онҳо
Дурустии таъйини ташкилоти тақриздиҳанда, муқарризон, инчунин мутобиқати муҳтавои диссертатсия бо ихтисос
Дараҷаи асоснокӣ ва эътимоднокии натиҷаҳои бадастомада, сатҳи диссертатсия, мутобиқат ба нишонаҳои тахассусӣ
Мутобиқати мукаммалии таълифот, истифодаи натиҷаҳои бадастомада
Хулоса
Имзо
Сана

Замимаи 4
ба Низомномаи
ШЭ

БЮЛЛЕТЕН

барои овоздиҳии пӯшидаи аъзои ШЭ аз рӯйи илмҳои

____ дар ҷаласаи

ШЭ аз "___" ____________ соли 201__ № ______

насаб,ном, номи падари довталаби дарёфти дараҷа (унвони) илмӣ	соҳаи илм	намуди аттестатсия (масъалаи ба овоздиҳӣ гузошташуда нишон дода мешавад)	натиҷаи овоздиҳӣ (нолозимаш хат зада мешавад)
1	2	3	4
			тарафдор- муқобил-

Замимаи 5
ба Низомномаи
ШЭ

ПРОТОКОЛИ № ______
ҷаласаи комиссияи ҳисоби аз ҷониби ШЭ интихобшуда аз рӯйи илмҳои _______________________ ба ҷаласаи ШЭ аз "___" ___________ соли 201__ . №______

Ҳайати комиссия:
____
____
(насаб, ном, номи падари аъзои комиссия)

Комиссия бо овоздиҳии пинҳонӣ оид ба масъалаи (*) интихоб шудааст
____
дараҷаи илмӣ (насаб, ном, номи падар)
номзади (доктори) илмҳои ________________________(соҳаи илм)
Комиссия ____
(насаб, ном, номи падар)
раис интихоб намудааст

Ҳайати ШЭ дар ин ҷаласа бо теъдоди ____________________ _________ нафар (**) тасдиқ гардид.

Бюллетенҳои тақсим шуданд. _________________________________
Бюллетенҳои боқимондаи тақсимнашуда _____________________
Бюллетенҳои аз қуттӣ гирифташуда __________________________
Натиҷаҳои овоздиҳӣ:
Тарафдор____

Муқобил
Бюллетенҳои беэътибор ______________________________________
Раиси комиссияи ҳисоб_________ _____________________________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)
Аъзои комиссияи ҳисоб_________ ____________________________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)

(*) Масъалаи ба овоздиҳӣ гузошташуда нишон дода мешавад: додан, аз рӯйи натиҷа додан, аттестатсияи такрорӣ, барқароркунӣ, маҳрум кардани дараҷаи номзад (доктор)-и илм.

(**) Шумораи умумии аъзо, бо дохил намудани рӯйхати аъзои иловагӣ бо ҳуқуқи овоздиҳии ҳалкунанда.

Замимаи 6
ба Низомномаи
ШЭ

ҲИСОБОТ
дар бораи фаъолияти ШЭ дар соли 201__

ШЭ аз рӯйи соҳаи илмҳои ___________________________________
аз ____________________ соли 201__ тасдиқ шудааст.

Ҳисобот бояд фарогири маълумоти зерин бошад:

1. Маълумот дар бораи теъдоди ҷаласаҳои баргузоргардида.

2. Насаб, ном, номи падари аъзои Шӯро, ки дар аз нисф ками ҷаласаҳо иштирок кардаанд.

3. Таҳлили мухтасари диссертатсияҳое, ки аз ҷониби Шӯро дар давоми соли ҳисоботи бо ҷудокунии фаслҳои зерин баррасӣ шудаанд:

- таҳлили мавзуъҳои корҳои баррасишаванда;
- таҳлили дараҷаҳои истифода натиҷаҳои илмии корҳои баррасишуда;
- пешниҳодҳо доир ба истифодаи натиҷаҳои корҳои мушаххас.

4. Маълумот доир ба диссертатсияҳои баррасишуда барои дарёфти дараҷаи илмии доктор (номзад)-и илм.

насаб, ном, номи падари довталаб	насаб, ном, номи падари роҳбар	рамзи ихтисос	дараҷаи илмӣ	мавзӯи диссертатсия

5. Маълумот дар бораи дисертатсияҳое, ки дар пайвандгоҳи ихтисосҳо ба анҷом расонда шудаанд.

насаб, ном, номи падари довталаб	насаб, ном, номи падари роҳбар	рамзи ихтисос	дараҷаи илмӣ	мавзӯи дисертатсия

6. Маълумот дар бораи парвандаҳои аттестатсионии баррасишаванда барои дарёфти унвони илмӣ.

насаб, ном, номи падари довталаб	дараҷаи илмӣ	унвони илмӣ	ихтисос

Раиси ШЭ____________________ насаб, ном, номи падар
Котиби илмии ШЭ________________ насаб, ном, номи падар
Сана

Утвержден
решением Президиума Высшей
аттестационной комиссии при
Президенте Республики
Таджикистан
от 25 мая 2017 г., №2/5

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКСПЕРТНЫХ СОВЕТАХ ВЫСШЕЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и организации работы, определяет задачи и функции экспертных советов (далее - ЭС) Высшей аттестационной комиссии при Президенте Республики Таджикистан (далее - ВАК).

2. Экспертный совет - это научно-общественный экспертный орган, создаваемый для рассмотрения вопросов, связанных с подготовкой и аттестацией научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации. ЭС осуществляет экспертизу диссертаций, защищенных в диссертационных советах, готовит заключения и рекомендации для Президиума ВАК по вопросу присуждения ученой степени, рассматривает аттестационные дела соискателей ученых званий, а также вопросы создания и функционирования диссертационных советов, другие вопросы деятельности государственной системы аттестации.

3. Экспертные советы создаются по отраслям наук из числа ведущих ученых - специалистов в соответствующих областях науки, техники, образования, культуры способствующих выработке рекомендаций и их реализации по важнейшим направлениям работы системы аттестации научных и научно-педагогических работников высшей квалификации.

4. Экспертные советы руководствуются в своей деятельности законами Республики Таджикистан «О научной и научно-технической экспертизы» (12.01.2012, №598), «О научной деятельности и государственной научно-технической политики» (18.03.2015, №1197), Положением о Высшей аттестационной ВАК Республики Таджикистан (17.06.2015, №504), Порядком присвоения учёных степеней и присуждения ученых званий(доцента,

профессора), Типовым положением о диссертационном совете, а также настоящим Положением и несут ответственность за выполнение возложенных на них задач.

2. Задачи экспертного совета

5. Задачами экспертного совета являются:

- научная экспертиза защищенных диссертаций и рассмотрение ходатайств о присвоении ученых званий профессора, доцента;
- обеспечение единых требований к соискателям ученых степеней и ученых званий;
- экспертиза материалов по формированию диссертационных советов в высших учебных заведениях и научных организациях;
- контроль деятельности диссертационных советов посредством проведения мониторинга заседаний и проверки документации диссертационных советов, а также ученых (научно-технических) советов в части, касающейся присвоения ученых званий профессора, доцента;
- анализ результатов диссертационных работ и оценка их соответствия приоритетным направлениям научно-технического и социального прогресса;
- участие в совершенствовании системы аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации с учетом тенденций и перспектив развития науки, техники, образования и культуры;
- оценка и анализ соответствия тематики диссертационных работ приоритетным направлениям научно-технического и социально-экономического развития страны, с представлением ежегодного отчета с анализом тематики защищенных работ;
- участие в разработке и экспертизе паспортов специальностей совместно с соответствующими аттестационными отделами ВАК;
- выработка ежегодных рекомендаций для ВАК по совершенствованию Номенклатуры специальностей научных работников Республики Таджикистан, а также перечня специальностей, по которым присваиваются ученые звания в Республики Таджикистан, а также деятельности диссертационных советов, аспирантур и докторантур;
- выработка рекомендаций по включению в существующий перечень научных и научно-технических периодических изданий, рекомендованных для публикации основных научных результатов диссертаций, а также проведение ежегодной инспекции этих изданий на предмет соответствия требованиям к Правилам

формирования перечня рецензируемых научных периодических журналах и изданиях (утвержденного решением Президиума ВАК от 27.04.2017г., №1/2).

3. Функции экспертного совета

6. ЭС выполняет следующие функции:

- рассмотрение решений диссертационных советов и ученых (научно-технических) советов и подготовка рекомендаций президиуму ВАК по вопросам присуждения ученых степеней доктора философии (PhD), доктора по специальности, доктора и кандидата наук, присвоения ученых званий профессора и доцента;
- подготовка рекомендаций по формированию сети диссертационных советов;
- рассмотрение материалов по созданию, утверждению и частичным изменениям состава диссертационных советов, проведению разовой защиты и подготовка заключений об их соответствии установленным требованиям, согласно пунктам 15 - 17 Типовым положением о диссертационном совете;
- подготовка заключений по апелляциям на решения диссертационных советов;
- подготовка заключений по вопросам лишения или восстановления ученых степеней и ученых званий;
- подготовка предложений в ВАК по определению перечня ведущих научных журналов и изданий для опубликования основных научных результатов, содержащихся в диссертациях;
- проведение научной экспертизы защищенных диссертаций и аттестационных дел соискателей ученых степеней, включающей рассмотрение вопросов соответствия диссертации требованиям Порядок присвоения ученых степеней и присуждения ученых званий (доцента, профессора), указанной специальности, актуальности темы диссертации, ее соответствия приоритетным направлениям развития науки и техники, научной новизны, достоверности и обоснованности полученных результатов, их практической, экономической и социальной значимости;
- оценка обоснованности заключения по диссертациям, представленным диссертационными советами, и, при необходимости, внесение рекомендации ВАК о возвращении заключений в диссертационный совет для доработки, если заключение диссертационного совета недостаточно аргументировано;

- участие в рассмотрении предложений по совершенствованию аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации и номенклатуры специальностей научных работников, а также по подготовке паспортов научных специальностей и программ кандидатских экзаменов;

- участие в разработке прогнозов потребности Республики Таджикистан в научных и научно-педагогических кадрах высшей квалификации и ежегодное представление в ВАК соответствующего отчета;

- участие в рассмотрении предложений, заявлений, жалоб граждан;

- рассмотрение по поручению президиума и руководства ВАК других вопросов, связанных с аттестацией научных и научно-педагогических кадров;

- рассмотрение ходатайств организаций и личных заявлений о нострификации диплома доктора философии (PhD), доктора по специальности, кандидата наук или доктора наук и подготовка рекомендаций по данному вопросу Президиуму ВАК;

- осуществление проверки соблюдения установленных требований к процедуре защиты диссертаций и правил проведения кандидатских экзаменов, представление руководству ВАК кандидатур для включения в комиссии по проверке их деятельности;

- по окончании срока действия, представление в ВАК итогового отчета о деятельности.

4. Права экспертного совета

7. Экспертным советам предоставляются права:

- запрашивать через ВАК от организаций, в которых выполнялась диссертация, проводилась ее предварительная экспертиза либо осуществлялось внедрение ее результатов, а также диссертационных советов и соискателя дополнительные материалы, необходимые для экспертизы диссертации;

в необходимых случаях давать рекомендации ВАК о возвращении в диссертационные советы недостаточно аргументированных заключений для доработки;

- приглашать на свои заседания соискателей, руководителей диссертационных советов, в которых проходила защита диссертаций или проводилось их коллективное рецензирование, официальных оппонентов, научных руководителей и научных консультантов, представителей ведущих организаций, а также

других лиц, присутствие которых необходимо для рассмотрения вопросов повестки дня заседания;

- привлекать по решению руководства ВАК для участия в заседании экспертного совета с правом решающего голоса дополнительных экспертов, не входящих в состав экспертного совета, в случаях, если в его составе нет специалистов по профилю рассматриваемой диссертации, либо если члены экспертного совета в соответствии с пунктами 26-30 настоящего Положения не вправе проводить экспертизу или требуется проведение дополнительной экспертизы;

- при рассмотрении работ, выполненных по смежным отраслям наук проводить совместные заседания с другими экспертными советами;

- в необходимых случаях давать рекомендации ВАК о направлении диссертаций на дополнительное заключение в профильные диссертационные советы республики или специалистам других государств;

- заслушивать на своих заседаниях отчеты руководителей диссертационных советов, готовить рекомендации президиуму ВАК о целесообразности дальнейшего функционирования диссертационного совета;

- в необходимых случаях направлять своих представителей из числа членов экспертного совета для участия в заседаниях диссертационных советов и ученых (научно-технических) советов;

- участвовать совместно с работниками аттестационных отделов ВАК в проверках деятельности диссертационных советов посредством посещения заседаний диссертационных советов, анализа отчетов и заслушивания докладов председателей диссертационных советов о проделанной работе;

- проводить выездные заседания в организациях, где работают диссертационные советы;

- в случае необходимости, при переаттестации научных и научно-педагогических работников рекомендовать ВАК направлять диссертации граждан Республики Таджикистан, имеющих присужденные им ученые степени в других странах, на дополнительное заключение в соответствующие диссертационные советы.

5. Порядок формирования экспертного совета

8. Экспертные советы создаются ВАК по отраслям науки или группам специальностей соответствующей отрасли науки согласно

Номенклатуре специальностей научных работников Республики Таджикистан утверждаемой постановлением Президиума ВАК, по которым осуществляется подготовка научных кадров высшей квалификации.

9. ЭС формируется из числа ведущих ученых определенной отрасли науки с учетом рекомендаций высших учебных заведений, научных организаций.

10. Состав экспертного совета формируется на 10. 10.На основании рекомендации аттестационных отделов ВАК с учетом предложений Министерство образования и науки Республики Таджикистан, Академии наук Республики Таджикистан, научно-исследовательских институтов и высших учебных заведений, соответствующих министерств и ведомств, в которых должно содержаться обоснование необходимости включения в ЭС специалистов по конкретной специальности соответствующей отрасли науки.

11. Соответствие специалистов, включаемых в состав экспертного совета, специальности и отрасли науки этого совета должно подтверждаться дипломом об ученой степени, авторефератом диссертации и (или) научными публикациями. Специалист, включаемый в состав экспертного совета, заполняет паспорт специалиста (Приложение 1 к настоящему Положению).

12. Решения о создании экспертного совета, сроке его полномочий, персональном составе, о перечне специальностей, по которым совет вправе проводить экспертизу диссертаций и аттестационных дел соискателей, принимаются руководством ВАК.

13. Количество экспертных советов, их персональный состав утверждаются президиумом ВАК, с обновлением состава совета 1 раз в 2 года и оформляются приказом председателя ВАК. Председателем экспертного совета одно и то же лицо может назначаться не более двух сроков подряд.

14. В обсуждении кандидатур ученых при формировании состава экспертного совета принимают участие председатель ВАК, заместитель председателя, ученый секретарь, руководитель соответствующего аттестационного отдела ВАК. По итогам обсуждения, аттестационный отдел ВАК готовит проект соответствующего решения президиума ВАК.

15. Количественный состав экспертного совета должен быть сформирован не менее чем из 7 человек. Председатель экспертного совета, его заместители и ученый секретарь не могут быть сотрудниками одной организации или учреждения.

16. Количество членов экспертного совета от одной организации не должно превышать 30% его общей численности.

17. В состав экспертного совета входят доктора наук, прошедшие переаттестацию в ВАК, а также в виде исключения доктора философии (PhD), доктора по специальности, кандидаты наук, являющиеся признанными специалистами в своей отрасли науки, имеющие ученое звание доцента с правом решающего голоса при рассмотрении всех вопросов, отнесенных к компетенции экспертного совета, кроме рассмотрения докторских диссертаций.

18. Ученым секретарем экспертного совета может быть доктором философии (PhD), доктора по специальности или кандидат наук.

19. Членами экспертного совета не могут быть штатные работники ВАК, члены президиума ВАК, председатели и члены диссертационных советов по профилю экспертного совета, а также руководители государственных органов.

20. Член экспертного совета может входить в состав не более двух экспертных советов, сформированных по отраслям науки или группам специальностей соответствующей отрасли науки.

21. Член экспертного совета может представлять не более трех специальностей одной отрасли науки.

22. Член экспертного совета не может выступать официальным оппонентом или экспертом оппонирующей организации.

6. Порядок проведения заседания экспертного совета

23. Заседания экспертного совета проводятся под руководством председателя, а в его отсутствие - заместителя председателя. При их отсутствии для проведения заседания экспертного совета по решению председателя ВАК или заместителя председателя исполнение обязанностей председателя на данное заседание может быть возложено на одного из его членов.

24. Заседание экспертного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей его состава.

25. Присутствие члена экспертного совета, которому поручена подготовка вопроса, рассматриваемого на заседании (далее - эксперт), является обязательным.

26. Член ЭС не вправе участвовать в проведени экспертизы диссертатсии, если он является:

- руководителем организации, где выполнена диссертация, или сотрудником структурного подразделения организации, в котором работает соискатель;

- соавтором научных публикаций соискателя или соисполнителем темы научно-исследовательской работы, материалы которой использованы в диссертации;

- руководителем научного семинара структурного подразделения или председателем ученого совета (научно-технического совета) (далее- научное собрание) организации, где проведена экспертиза диссертации на предыдущих этапах;

- экспертом назначеный для подготовки заключения по диссертации на предыдуших этапах рассмотрении диссертации;

- членом диссертационного совета, в котором защищена диссертация;

- научным руководителем (научным консультантом) соискателя, также если он находится с соискателем или научным руководителем (научным консультантом) соискателя в близком родстве или свойстве (родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и дети супругов);

- членом научной собрании, в котором рассмотрено заявление об экспертизи оппонирующей организации.

27. На заседании могут участвовать без права решающего голоса руководители ВАК, члены Президиума ВАК, а также лица, приглашенные для участия в заседании председателем экспертного совета.

28. Ученый секретарь экспертного совета не позднее, чем за 3 календарных дня до заседания оповещает членов экспертного совета о дате и времени заседания, а назначенных экспертов - о данных им поручениях по подготовке необходимых документов. Соответствующий аттестационный отдел ВАК рассылает приглашения на заседание иногородним членам экспертного совета.

29. В начале заседания председатель информирует членов экспертного совета о наличии кворума и правомочности проведения заседания и объявляет его повестку.

30. Члены экспертного совета, подпадающие под действие пункта 26 настоящего Положения, на время рассмотрения соответствующего вопроса исключаются из списочного состава экспертного совета и не присутствуют на заседании.

31. Решения экспертного совета принимаются открытым или тайным голосованием.

32. По вопросам утверждения решений диссертационных советов по диссертациям тайное голосование проводится в случае поступивших в ходе экспертизы отрицательных отзывов или по предложению хотя бы одного члена экспертного совета.

По другим вопросам тайное голосование проводится в случае, если такое предложение поступило, хотя бы от одного члена экспертного совета.

33. При принятии решения каждый член экспертного совета должен определить свое отношение к рассматриваемому вопросу, проголосовав либо "за", либо "против".

34. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 членов экспертного совета, принявших участие в заседании, но не менее 50% от списочного состава экспертного совета.

35. Содержание представленных материалов, ход обсуждения вопросов на заседании экспертного совета и принимаемые им решения являются конфиденциальными и разглашению не подлежат.

36. По решению руководителя аттестационного отдела ВАК, сотрудник этого отдела производит аудиозапись (видеозапись) заседания экспертного совета, которая хранится в аттестационном отделе ВАК и распространению не подлежит. Самостоятельная аудиозапись (видеозапись) членами экспертного совета и приглашенными на заседание лицами не допускается.

37. Ученый секретарь экспертного совета составляет протокол каждого заседания, который передается в соответствующий аттестационный отдел ВАК не позднее, чем через пять дней после заседания. К протоколу приобщается явочный лист с подписями присутствующих на заседании членов экспертного совета (Приложение 2 к настоящему Положению).

38. Сроки рассмотрения аттестационных дел в экспертном совете исчисляются со дня их направления в ЭС. При этом, сроки рассмотрения аттестационных дел по присуждению (переаттестации) ученой степени доктора наук и присвоению ученого звания профессора не должны превышать 5 месяцев, а сроки рассмотрения аттестационных дел по присуждению (переаттестации) ученой степени доктора философии (PhD), доктора по специальности и кандидата наук и присвоению ученого звания доцента, не должны превышать 3 месяцев.

39. Сроки рассмотрения в экспертном совете материалов по организации и деятельности диссертационных советов не должны превышать 2 месяцев.

40. Сроки рассмотрения представленных паспортов специальностей в экспертном совете не должны превышать 2 месяцев.

41. Срок рассмотрения материалов в экспертном совете исчисляется со дня их направления в ЭС и может быть продлен Президиумом ВАК по ходатайству аттестационного отдела в случае отправки диссертаций на внешний отзыв, либо возникновения конфликтных ситуаций. Летние месяцы (июль-август) исключаются из общего срока рассмотрения, указанного в пунктах 38-40 настоящего Положения.

42. При возврате материалов по диссертации в диссертационные советы для доработки, период рассмотрения этих материалов в диссертационных советах исключается из срока, предусмотренного для рассмотрения диссертаций в ВАК.

43. Председатель, заместитель председателя, ученый секретарь и члены экспертного совета не могут назначаться официальными оппонентами по диссертации, давать отзывы и рецензии до защиты диссертации на любом этапе ее рассмотрения.

7. Процедура проведения экспертизы диссертаций

44. Председатель экспертного совета до заседания знакомится в соответствующем аттестационном отделе ВАК с повесткой дня заседания и материалами, подготовленными работниками этого отдела к рассмотрению.

45. Аттестационный отдел ВАК определяет и согласует с председателем экспертного совета дату заседания, назначает экспертов для подготовки отзывов и заключений по диссертациям и аттестационным делам соискателей ученых степеней и ученых званий, поручает членам экспертного совета проведение экспертизы и при необходимости доработку паспортов специальностей, а также подготовку других вопросов, запланированных для рассмотрения на заседании экспертного совета.

46. Назначенные эксперты обязаны ознакомиться в соответствующем аттестационном отделе ВАК с материалами по порученному им вопросу и подготовить к заседанию экспертного совета проекты заключения.

47. При получении отрицательного отзыва на диссертацию соискателю направляется письменное или электронное уведомление. ЭС, по согласованию с руководством ВАК, может направить диссертацию на дополнительную экспертизу, а также может пригласить на свое заседание соискателя, научных руководителей (консультантов), членов экспертной комиссии диссертационного совета, давших заключение по диссертации.

48. В случае, когда соискатель приглашается на заседание экспертного совета, аттестационному отделу ВАК необходимо ознакомить его с содержанием заключения за 10 дней до заседания.

49. Диссертации, выполненные на стыке специальностей или отраслей науки, должны быть рассмотрены на совместных заседаниях экспертных советов по соответствующим специальностям.

50. На заседании экспертного совета, помимо заведующий аттестационного отдела, должен присутствовать штатный работник этого отдела ВАК, осуществляющий организационно-техническое обеспечение работы экспертного совета, который вместе с ученым секретарем экспертного совета отвечает за полноту и сохранность аттестационных дел, своевременное их рассмотрение, ведет учет работы членов экспертного совета на заседаниях.

51. На заседание экспертного совета, по его решению и согласованию с руководством ВАК, могут приглашаться с правом совещательного голоса члены других экспертных советов и ученые-специалисты, необходимые экспертному совету для рассмотрения вопроса. Присутствие других лиц на заседаниях экспертного совета допускается только по разрешению председателя ВАК или заместителя председателя, ученого секретаря.

52. Эксперт готовит заключение по рассматриваемой диссертации в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению.

53. При положительной оценке диссертации экспертом, а также отсутствии замечаний по заключению диссертационных советов диссертация выносится на рассмотрение экспертного совета для принятия соответствующей рекомендации Президиуму ВАК.

54. Доработанное диссертационным советом заключение рассматривается экспертным советом повторно.

55. В случае, когда у эксперта сложилось отрицательное мнение о диссертации, он представляет на рассмотрение экспертного совета письменный отзыв, в котором должны содержаться оценка основных научных результатов диссертации, анализ замечаний оппонентов и оппонирующей организации, обоснование причин, по которым диссертационную работу соискателя следует отклонить.

56. В случае установления несоответствия диссертации заявленной специальности, ЭС готовит для Президиума ВАК заключение с соответствующей рекомендацией.

57. Если диссертация, представленная по двум специальностям или отраслям наук, имеет научную новизну лишь по одной из них,

ЭС может рекомендовать президиуму ВАК присудить ученую степень доктора философии (PhD), доктора по специальности, кандидата наук или доктора наук только по одной специальности.

58. Диссертация, прошедшая экспертизу в экспертном совете, в необходимых случаях может быть направлена председателем ВАК на дополнительную экспертизу.

59. Если выводы внешнего эксперта не совпадают с рекомендациями экспертного совета, диссертация возвращается в экспертные советы для дополнительного рассмотрения с учетом результатов дополнительной экспертизы. Это рассмотрение проводится на заседании экспертного совета с участием одного из руководителей ВАК или члена Президиума ВАК.

60. Если отзыв эксперта о диссертации или отзыв, полученный в результате дополнительной экспертизы, содержат замечания, влияющие на оценку работы, ЭС знакомит соискателя с этими замечаниями, запрашивает у него письменные ответы на них и после получения ответов при необходимости заслушает соискателя на своем заседании.

61. После всестороннего обсуждения диссертации и отзывов экспертов, ЭС проводит голосование по вопросу о присуждении ученой степени. В случае проведения тайного голосования, бюллетени для голосования (Приложение 4 к настоящему Положению) заполняются членами экспертного совета, протокол заседания счетной комиссии (Приложение 5 к настоящему Положению) оформляется самой счетной комиссией.

62. Результаты тайного голосования вносятся в протокол заседания счетной комиссии, который подписывается членами счетной комиссии. Результаты тайного голосования утверждаются открытым голосованием, простым большинством голосов.

63. ЭС принимает открытым голосованием формулировку заключения о диссертации, которое выносится на рассмотрение Президиума ВАК.

64. Если по итогам голосования ЭС рекомендует отклонить ходатайство о присуждении соискателю ученой степени доктора философии (PhD), доктора по специальности, кандидата наук или доктора наук, в заключении должны быть указаны основания для принятия отрицательного решения.

65. Копии отзывов, заключения экспертного совета и эксперта, а также письменных ответов соискателя на содержащиеся в отзывах замечания прилагаются к протоколу заседания экспертного совета.

Оригиналы перечисленных документов прилагаются к аттестационному делу соискателя.

66. Рассмотрение вопросов о переаттестации (нострификации) дипломов ученых степеней осуществляется экспертным советом в том же порядке, что и о присуждении ученых степеней.

67. Аттестационные дела, рассмотренные экспертным советом, представляет на заседаниях Президиума ВАК заведующий соответствующим аттестационным отделом.

68. В исключительных случаях, по решению председателя ВАК, представление заключения экспертного совета на заседаниях Президиума ВАК может быть поручено председателю экспертного совета или же ведущему сотруднику соответствующего аттестационного отдела ВАК.

8. Процедура рассмотрения аттестационных дел соискателей ученых званий

69. Для рассмотрения аттестационного дела соискателя ученого звания, направленного в ЭС, председатель экспертного совета, по согласованию с аттестационным отделом, назначает эксперта (экспертов) из числа членов экспертного совета.

70. Экспертом не может быть работник подразделения организации, представившей данного соискателя к присвоению ученого звания, соавтор публикаций соискателя либо лицо, находящееся с ним в родстве.

71. Эксперт на основе анализа аттестационных документов соискателя ученого звания, его учебно-методических и научных работ готовит проект своего заключения. Заключение должно содержать оценку уровня научно-педагогической квалификации соискателя и полноты выполнения им требований, установленных для соискателей соответствующего ученого звания.

72. Рассмотрение аттестационного дела соискателя ученого звания на заседании экспертного совета проводится с участием работника соответствующего аттестационного отдела ВАК. На основании заключения представленного экспертом, ЭС принимает решение, содержащее рекомендацию Президиуму ВАК о присвоении соискателю ученого звания.

73. ЭС в своем заключении должен отразить значимость научных и учебно-методических работ соискателя, соответствие представленных материалов специальности, на которую претендует соискатель, а также другие сведения, характеризующие соискателя

как высококвалифицированного специалиста, и рекомендацию о присвоении ученого звания профессора, доцента.

74. Выписка из протокола заседания и заключение экспертного совета по вопросу о присвоении соискателю ученого звания, подписанные председателем и ученым секретарем экспертного совета, в 5-дневный срок после заседания экспертного совета передаются в соответствующий аттестационный отдел ВАК.

75. Аттестационные дела на присвоение ученого звания доцента лицам, имеющим ученую степень доктора философии (PhD), доктора по специальности, кандидата наук, передаются в ЭС для рассмотрения только в спорных ситуациях. В остальных случаях эти дела рассматриваются соответствующими аттестационными отделами и, в случае соответствия представленных материалов требованиям ВАК, передаются в Президиум для утверждения.

9. Рассмотрение экспертным советом иных вопросов, входящих в его компетенцию

76. ЭС готовит рекомендации Президиуму ВАК по вопросу о создании диссертационного совета, продлении срока его полномочий, с указанием специальностей и отраслей науки, по котором совету предоставлено право проводить защиту диссертаций, а также его количественном и персональном составах.

77. В заключении экспертного совета должны быть представлены сведения о наличии у организации, создающей диссертационный совет, значительных научных достижений в соответствующих отраслях науки и обеспеченности научными кадрами высшей квалификации по специальностям и отраслям науки, по которым предлагается создание диссертационного совета, а также наличии докторантура по специальности, аспирантуры, докторантуры по данным специальностям.

78. ЭС должен дать оценку представленных проектов паспортов специальностей с предложениями о внесении в них изменений или дополнений.

79. Эксперты должны предоставить оценку соответствия публикации специалистов, предлагаемых для включения в состав диссертационного совета, специальностям этого совета.

10. Организационное обеспечение работы экспертных советов и контроль их деятельности

80. Необходимые условия и организационно-методическую помощь для работы экспертного совета обеспечивают соответствующие аттестационные отделы ВАК.

81. Работник соответствующего аттестационного отдела ВАК принимает участие без права решающего голоса в заседании экспертного совета, оказывает необходимую методическую помощь, контролирует выполнение установленных требований при рассмотрении вопросов повестки дня и оформлении протоколов заседаний.

82. Работник соответствующего аттестационного отдела ВАК формирует дело по работе экспертного совета, в которое включаются протоколы заседаний экспертных советов и материалы к ним, а также ведет учет работы членов экспертных советов на заседаниях.

83. Контроль деятельности экспертных советов осуществляют руководители соответствующих аттестационных отделов ВАК, а также руководство ВАК.

84. В случаях, когда заседание экспертного совета проведено с нарушением установленного порядка или принятое решение недостаточно обосновано руководство ВАК вправе предложить экспертному совету провести повторное рассмотрение вопроса.

85. Ежегодно, к 20 января, экспертные советы представляют в ВАК годовые отчеты о своей работе на бумажном и электронном носителях (Приложение 6 к настоящему Положению).

86. Председатель экспертного совета ежегодно отчитывается о своей деятельности на заседаниях соответствующего экспертного совета и Президиума ВАК.

87. Оплата труда членов экспертных советов и специалистов, приглашаемых в качестве экспертов на отдельные заседания экспертного совета, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Таджикистан

88. Вся информация о деятельности экспертных советов имеет конфиденциальный характер. Члены экспертных советов, а также приглашенные эксперты несут ответственность в установленном порядке за утечку информации о ходе рассмотрения аттестационных дел по присуждению ученых степеней и присвоению ученых званий до вручения им соответствующих дипломов и аттестатов.

Приложение 1
к Положению об ЭС

ПАСПОРТ СПЕЦИАЛИСТА (НАУЧНЫЙ ПРОФИЛЬ), члена экспертного совета ВАК

ФИО ____ г.р
Национальность __________, гражданство _____________________
Окончил ____ в 19__ г.
Специальность ____
Кандидат ____ с 19__ г.
Доктор ____ с 19__ г.
Звание ____ с 19__ г.
Место работы ____
Должность ____
Профиль основной работы ___________________________________
Характер занятий по должности _____________________________
Специальность (шифр), по которой защищена
кандидатская диссертация ___________________________________
Специальность (шифр), по которой присвоено звание доцента
____
Специальность (шифр), по которой защищена докторская диссертация
____
Специальность (шифр), по которой присвоено звание профессора
____
Специальность (шифр), по
которой опубликованы основные научные труды
____
1. ____
____
____
2. ____
____
____
3. ____
____
____
Основная смежная специальность (шифр), по которой
опубликованы научные труды
____
1. ____

____
2. ____
____
3.____
____
Дополнительная смежная специальность (шифр), по которой опубликованы научные труды ______________________________
1. ____
2. ____
3. ____

РЕЗЮМЕ

Специальность (шифр), по которой может проводить экспертизу в составе совета

____

Основная смежная специальность (шифр), по которой может проводить экспертизу в составе совета

____

Дополнительная (смежная) специальность (шифр), по которой может проводить экспертизу в составе совета

____

Заведующий аттестационным отделом

Приложение 2
к Положению об ЭС

ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ ЧЛЕНОВ ЭС

Заседания экспертного совета от "___" _______г. протокол

№______

№	Фамилия, инициалы членов экспертного совета (полный список(*))	Явка на заседание (подпись)	Получение бюллетеня (подпись)
1	**2**	**3**	**4**

Председатель экспертного совета______ ______________________
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Учены секретарь экспертного совета______ ___________________
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Заведующий аттестационным отделом___ _____________________
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Примечание:
(*) Включая также фамилии специалистов, дополнительно вводимых с правом решающего голоса.

Приложение 3
к Положению об ЭС

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Эксперт	
Диссертация	
Соискатель	
Тема диссертации	
Специальность	

Оценка диссертации и материалов

Актуальность, направленность, приоритетность исследования
Научно-практическое значение исследований и научные результаты в рамках требований к докторским (кандидатским) диссертациям
Наиболее существенные результаты, полученные лично автором, и их новизна
Правильность назначения ведущей организации, оппонентов, а также соответствие содержания диссертации специальности
Степень обоснованности и достоверности результатов, уровень диссертации, соответствие квалификационным признакам
Соответствие полноты публикации, использования полученных результатов
Заключение
Подпись
Дата

Приложение 4
к Положению об ЭС

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования членов экспертного совета по

____ наукам
к заседанию экспертного совета

от "___" ____________ 201__ г.№ ______

	Отра-сль науки	Вид аттестации (указывается вопрос, выносимый на голосование)	Результат голосования (ненужное зачеркнуть)
1	2	3	4
			за - против -

Приложение 5
к Положению об ЭС

ПРОТОКОЛ № _______

заседания счетной комиссии, избранной экспертным советом по _________________________ наукам к заседанию экспертного совета от "___" ___________ 201__ г. № ______

Состав комиссии:____

____

____

(фамилии, имена, отчества членов комиссии)

Комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании по вопросу(*) ____

ученой степени (фамилия, имя, отчество)

кандидата (доктора) ____________________________________наук

(отрасль науки)

Комиссия избрала председателем_____________________________

(фамилия, имя, отчество)

Состав экспертного совета на данное заседание утвержден в количестве____________________ __________ человек(**)

Роздано бюллетеней ____________________________________

Осталось не розданных бюллетеней___________________________

Извлечено из урны бюллетеней______________________________

Результаты голосования:

За____

Против____

Недействительных бюллетеней_______________________________

Председатель счетной комиссии______ ________________________

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Члены счетной комиссии_____ _____________________________

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

(*) Указывается вопрос голосования: присуждение, присуждение по результатам переаттестации, восстановление, лишение ученой степени кандидата (доктора) наук.

(**) Указывается общее число членов, включая и дополнительно введенных с правом решающего голоса.

Приложение 6
к Положению об ЭС

ОТЧЕТ
о работе экспертного совета в 201__ году

ЭС по ____ наукам

Утвержден от ___________________ 201__ г.

Отчет должен содержать следующие сведения:

1. Данные о количестве проведенных заседаний.

2. Фамилии членов совета, посетивших менее половины заседаний.

3. Краткий анализ диссертаций, рассмотренных советом в течение отчетного года, с выделением следующих разделов:

- анализ тематики рассмотренных работ;
- анализ уровня использования научных результатов рассмотренных работ;
- предложения по использованию результатов конкретных работ.

4. Данные о рассмотренных диссертациях на соискание ученой степени доктора (кандидата) наук.

ФИО соискателя	ФИО руководителя	Шифр специальности	Степень	Тема работы

5. Данные о диссертациях, выполненных на стыке специальностей.

ФИО соискателя	ФИО руководителя	Шифр специальности	Степень	Тема работы

6. Данные о рассматриваемых аттестационных делах на присвоение ученого звания.

ФИО соискателя	Степень	Звание	Специальность

Председатель экспертного совета ___________________ ФИО

Ученый секретарь экспертного совета _______________ ФИО

Дата

Бо қарори Раёсати
Комиссияи олии
аттестатсионии
назди Президенти
Ҷумҳурии Тоҷикистон
аз 25 маи соли 2017, № 2/5
тасдиқ шудааст.

ДАСТУРАМАЛ
ОИД БА ТАРТИБИ БАРРАСИИ МАСЪАЛАҲОИ ДОДАН, МАҲРУМ СОХТАН ВА БАРҚАРОР НАМУДАНИ УНВОНҲОИ ИЛМӢ ВА ТАРТИБИ БАРАСМИЯТДАРОРИИ ПАРВАНДАҲОИ АТТЕСТАТСИОНИИ ДОВТАЛАБОНИ ДАРЁФТИ УНВОНҲОИ ИЛМӢ

БОБИ 1
1.Муқаррароти умумӣ

1. Дастурамали мазкур тартиби аз ҷониби муассисаҳои таҳсилоти олӣ, муассисаҳои илмӣ ва таҳсилоти касбии баъд аз муассисаҳои олии таълимӣ, инчунин ташкилотҳои дорои аккредитатсия барои амалисозии барномаҳои таълимии баъдидипломӣ (минбаъд - муассиса) пешниҳод намудани ҳуҷҷатҳо барои дарёфти унвонҳои илмии дотсент ва профессор, қоидаҳои барасмиятдарории парвандаҳои аттестатсионии довталабони дарёфти унвонҳои илмии дотсент ва профессор, талабот нисбат ба ҳуҷҷатҳои пешниҳоднамудаи муассисаҳо; тартиби баррасии парвандаҳои аттестатсионии довталабони дарёфти унвонҳои илмии дотсент ва профессор, инчунин тартиби баррасии масъалаҳо вобаста ба маҳрум (барқарор) сохтани унвонҳои илмиро дар Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон (минбаъд - КОА) муқаррар менамояд.

2. Муассисаҳо масъалаҳои додан, маҳрум сохтан ва барқарор намудани унвонҳои илмӣ (дотсент, профессор)-ро тибқи «Тартиби додани дараҷаҳои илмӣ ва унвони илмӣ (дотсент, профессор)», ки бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 26 ноябри соли 2016, №505 тасдиқ гардидааст, инчунин Дастурамали мазкур амалӣ менамоянд.

3. Унвонҳои илмии дотсент ва профессор аз ҷониби Раёсати КОА, дар асоси дархостномаи шӯрои олимони муассиса (минбаъд – Шӯрои олимон), ки дар зерсохторҳои онҳо (кафедра, озмоишгоҳ, шуъба, бахш ва ғ.) мувофиқи самти тахассуси довталаби дарёфти унвони илмӣ (минбаъд - довталаб) раванди таълимӣ амалӣ мегардад ва ё таҳқиқоти илмии бунёдӣ ва амалӣ мутобиқи равандҳои асосии фаъолияти онҳо, инчунин, дар доираи барномаҳои давлатӣ анҷом дода мешаванд, аз рӯйи тахассус, мутобиқи феҳристи ихтисосҳое, ки аз рӯйи онҳо дар Ҷумҳурии Тоҷикистон унвонҳои илмӣ дода мешаванд.

Тахассусе, ки мутобиқи он ба довталаб унвони илмии профессор ё дотсент дода мешавад, бояд ба соҳаи илме, ки ӯ дараҷаи илмии зарурӣ дорад, инчунин, раванди фаъолияти илмӣ ва (ё) илмӣ–омӯзгории аз ҷониби ӯ амалишаванда, мутобиқат дошта бошад.

Ба унвони илмии профессор шахсе тавсия мешавад, ки дараҷаи илмии доктори илм дошта, дар муассиса ба фаъолияти омӯзгорӣ, илмӣ-омӯзгорӣ ва илмӣ-методӣ машғул аст.

Ба унвони илмии дотсент шахсе тавсия мешавад, ки дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос, номзади илм ё доктори илм дошта, дар муассиса ба фаъолияти омӯзгорӣ, илмӣ-омӯзгорӣ ва илмӣ-методӣ машғул аст.

4. Маросими сазовор донистан ба унвони илмӣ марҳилаҳои зеринро дар бар мегирад:

- гузаронидани аттестатсияи довталаб дар воҳиди сохтории муассисае, ки ба фаъолияти илмӣ ва (ё) илмӣ-омӯзгории ӯ мувофиқат менамояд;

- аз тарафи Шӯрои олимони муассисаи мазкур қабул гардидани қарор оид ба таҳияи дархостнома дар бораи ба унвони илмӣ сазовор донистани довталаб;

- баррасии парвандаи аттестатсионии довталаби унвони илмӣ дар воҳиди сохтории КОА;

- қабули қарор аз ҷониби Раёсати КОА доир ба масъалаи сазовор донистани довталаб ба унвони илмӣ.

БОБИ 2
Тартиби пешниҳод ба дарёфти унвони илмӣ

5. Дархостнома дар бораи ба довталаб додани унвони илмии дотсент ё профессор аз ҷониби Шӯрои олимони муассисаи таҳсилоти олӣ, муассисаҳои таҳсилоти касбии баъд аз муассисаҳои

олии таълимӣ, ки ҷойи кори асосии довталаб мебошад, пешниҳод карда мешавад.

Агар ҷойи кори асосии довталаб муассисаи илмӣ бошад, дархостнома оид ба дарёфти унвони илмии дотсент ё профессор, аз ҷониби Шӯрои олимони муассисаи илмӣ ё муассисаи таҳсилоти олӣ, муассисаи таҳсилоти касбии баъд аз муассисаҳои олии таълимӣ, ки довталаб ба таври ҳамкор дар ин муассиса фаъолият дорад, пешниҳод карда мешавад.

Довталаб дар сурати на камтар аз як сол, ё як соли таълимӣ (ду нимсола пайдарҳам) дар муассиса ва дар ҳолати ҳамкор будан – ду нимсола пайдарҳам, ё ду нимсолаи бо фосилаи на зиёда аз як нимсола, дар вазифаҳое, ки дар Тартиби додани дараҷаҳои илмӣ ва унвони илмӣ (дотсент, профессор) пешбинӣ шудаанд, фаъолият намудан, ҳуқуқ дорад ба унвони роҳбарияти муассиса бо хоҳиши дарёфти унвони илмӣ муроҷиат намояд.

6. Барои дарёфти унвони илмӣ, довталаб бояд ҳуҷҷатҳои зеринро (дар ду нусха) пешниҳод намояд:

- ариза ба унвони роҳбари муассиса;

- варақаи шахсии баҳисобгирии кадрҳо, ки аз тарафи муассиса тасдиқ гардидааст;

- рӯйхати интишороти довталаб дар тамоми давраи фаъолияти илмӣ ва ё илмӣ–омӯзгорӣ(ба истиснои корҳои илмӣ-оммавӣ ва публитсистӣ ва мақолаҳои дар рӯзномаҳо нашршуда) (Замимаи 1);

- рӯйхати корҳои эҷодии довталаб (барои мутахассисон дар соҳаи адабиёт, фарҳанг ва меъморӣ) (Замимаи 2);

- рӯйхати докторони фалсафа (PhD), докторон аз рӯйи ихтисос ва номзадҳои илме, ки аз ҷониби довталаб тайёр карда шудаанд, (Замимаи 3) ва рӯйхати корҳои дипломӣ ва магистрӣ, ки бо роҳбарии довталаб иҷро шудаанд (ҳангоми мавҷуд будан) (Замимаи 4);

- рӯйхати шогирдони аз ҷониби довталаб тайёркардашуда, ки ба муваффақиятҳои назарраси эҷодӣ (варзишӣ) ноил гаштаанд (барои мутахассисони соҳаи адабиёт, фарҳанг, меъморӣ, варзиш) (Замимаи 5);

- нусхаи ҳуҷҷатҳо оид ба таҳсилоти олӣ, дараҷаҳои илмӣ ва унвони илмӣ (ҳангоми тағйир ёфтани насаб – нусхаи ҳуҷҷате, ки тағйир ёфтани онро тасдиқ менамояд), ки аз ҷониби муассиса ё идораи нотариалӣ тасдиқ гардиданд;

- нусхаи дафтарчаи меҳнатӣ, ки аз ҷониби муассиса тасдиқ гардидааст, ё маълумотномаи тасдиққунандаи собиқаи фаъолияти илмӣ ва ё илмӣ – омӯзгорӣ, барои мутахассисони соҳаи адабиёт, фарҳанг, меъморӣ ва варзиш – маълумотномаи тасдиққунандаи собиқаи фаъолияти касбӣ;

- тавсияномаи мақоми ҳокимияти давлатии ҷумҳуриявӣ (минбаъд – мақоми давлатӣ), Академияи илмҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон, академияҳои соҳавӣ аз рӯйи тобеият – барои роҳбарони муассисаҳои давлатӣ, ки ба унвони илмӣ пешбарӣ шудаанд ва барои роҳбарони муассисаҳои ғайридавлатӣ - тавсияномаи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон;

- нусхаи саҳифаҳои шиносномаи шаҳрванд, ки маълумотҳои анкетавии ӯро дар бар мегиранд.

7. Роҳбари муассиса дар муҳлати даҳ рӯз аз санаи ворид гардидани ариза оид ба баррасии номзадии довталаб дар ҷаласаи воҳиди сохторӣ (кафедра, озмоишгоҳ (лаборатория), шуъба, бахш ва ғайра), ки дар он ҷо ӯ фаъолият менамояд ва дар бораи ҳайати иштирокчиёни ҷаласа фармоиш медиҳад. Дар муддати як моҳ аз рӯзи ба имзо расидани фармоиш, масъалаи ба довталаб сазовор донистани унвони илмӣ бояд дар ҷаласаи воҳиди сохтории дахлдор баррасӣ шавад.

Ба ҳайати иштироккунандагони ҷаласаи воҳиди сохторӣ бояд на кам аз се мутахассиси дорои дараҷаи илмӣ ва (ё) унвони илмӣ аз рӯйи соҳаи тахассуси довталаб (ҳангоми пешниҳод кардан ба унвони илмии профессор – маъмулан, докторони илм ва профессорон) шомил бошад. Ҳангоми дар ҳайати воҳиди сохторие, ки дар он довталаб фаъолият менамояд, мавҷуд будани камтар аз се мутахассис, ё набудани онҳо, баррасии номзадии ӯ дар ҷаласаи васеъ бо даъвати мутахассисоне, ки дараҷаи илмӣ ва (ё) унвони илмии мувофиқ бо соҳаи тахассуси довталаб доранд, бо ҳуқуқи овоз додан аз дигар воҳидҳои сохтории муассисаи мазкур ё дигар муассисаҳо гузаронида мешавад. Дар ҳолатҳои зикргардида, ба маводи парвандаи аттестатсионӣ, иқтибоси тибқи талаботи амалкунанда тасдиқгардида аз протоколи ҷаласаи кушоди воҳиди сохторӣ, ки аз ҷониби раисикунанда ва котиби ҷаласа ба имзо расидааст, замима карда мешавад.

8. Довталабоне, ки дар муассисаҳои таҳсилоти олӣ ва муассисаҳои таҳсилоти касбии баъд аз муассисаҳои олии таълимӣ фаъолият менамоянд, то баррасии номзадии онҳо дар ҷаласаи

воҳиди сохторӣ (дар давоми як соли таълимӣ (ду нимсола пайдарҳам) ва дар ҳолати ба таври ҳамкор фаъолият намудан – ду нимсола пайдарҳам, ё ду нимсолаи бо фосилаи на зиёда аз як нимсола) вазифадоранд, лексияҳои (машғулиятҳои) кушод гузаронанд ва воҳиди сохторӣ бояд хулосаи дахлдорро, ки сатҳи касбии гузаронидани лексияҳои (машғулиятҳо) кушодро инъикос менамояд, қабул кунад.

9. Ҷаласаи воҳиди сохторӣ ҳуқуқи қабул намудани қарор оид ба номзадии довталабро дорад, агар дар кори он на камтар аз 2/3 ҳайати феҳристи аз ҷониби роҳбари муассиса тасдиқгардида, ширкат варзанд.

Дар ҷаласаи воҳиди сохторӣ довталаб оид ба фаъолияти илмӣ ва илмӣ–омӯзгорӣ, касбӣ ва эҷодии худ, аз ҷумла иштирок дар фаъолияти таълимӣ, методӣ, илмӣ, тайёр кардани кормандони илмии тахассуси олидошта, ё кормандони эҷодӣ, нашри корҳои таълимӣ–методӣ, илмӣ ва эҷодӣ гузориш медиҳад.

Корҳои таълимӣ–методӣ ва ё илмии (эҷодии) аз ҷониби довталаб пешниҳодшуда, бояд ба ихтисосе, ки аз рӯйи он аттестатсия мешавад, мувофиқат намоянд.

10. Аз рӯйи натиҷаҳои баррасии номзадии довталаби унвони илмӣ барои мутобиқат ба талаботи муқарраргардида, иштироккунандагони ҷаласаи воҳиди сохтории муассиса бо таври овоздиҳии ошкор, бо аксарияти овозҳо, оид ба масъалаи пешниҳод намудани ӯ ба унвони илмӣ қарор қабул менамоянд ва хулосаро оид ба масъалаи баррасишаванда тасдиқ менамоянд.

Дар хулоса бояд нуктаҳои зерин инъикос ёбанд:

- асосе, ки мувофиқи он довталаб ба унвони илмӣ иддао дорад ва аз ҷониби ӯ иҷро шудани талаботи дахлдор;
- тавсифномаи фаъолияти илмӣ, илмӣ-омӯзгорӣ ва дигар фаъолияти эҷодии довталаби унвони илмӣ;
- фаъолияти довталаби унвони илмӣ оид ба тайёр намудани кормандони илмии тахассуси олӣ ва кормандони эҷодӣ;
- маълумот оид ба фаъолияти таълимӣ-методӣ ва илмии (эҷодии) довталаби унвони илмӣ;
- маълумот оид ба лексияҳо (машғулиятҳо)-и кушоде, ки аз тарафи довталаби унвони илмӣ гузаронида шудааст;
- натиҷаҳои баррасии номзадии довталаби унвони илмӣ дар ҷаласаи воҳиди сохторӣ, қарори қабулгардида ва натиҷаҳои овоздиҳӣ.

Хулосаи аз ҷониби раисикунандаи ҷаласа ва котиби он баимзорасида, дар якҷоягӣ бо дигар ҳуҷҷатҳо дар муддати 5 рӯз ба Шӯрои олимони муассиса ирсол мегардад.

11. Шӯрои олимони муассиса баъд аз ворид шудани ҳуҷҷатҳо, уҳдадор аст, ки онҳоро дар муҳлати ду моҳ баррасӣ намояд ва доир ба масъалаи дархостнома оид ба сазовор донистани унвони илмӣ, қарор қабул намояд.

12. Котиби илмии Шӯрои олимони муассиса мутобиқати маросими баррасии номзадии довталабро дар ҷаласаи воҳиди сохторӣ ба талаботи амалкунандаи ҷорӣ, инчунин, барасмиятдарории ҳуҷҷатҳои ӯро санҷида, онҳоро ба раиси Шӯрои олимон барои шомил намудани масъала оид ба сазовор донистани довталаб ба унвони илмӣ дар рӯзномаи ҷаласаи Шӯрои олимон пешниҳод мекунад.

13. На дертар аз ҳафт рӯз то баргузории ҷаласаи Шӯрои олимон дар муассиса эълон оид ба дар ҷаласаи мазкур баррасӣ гардидани масъалаи ба довталаб сазовор донистани унвони илмӣ ҷой дода мешавад. Аъзои Шӯрои олимон дар ин муддат бояд бо хулосаи воҳиди сохторие, ки довталаби унвони илмӣ дар он ҷо кор мекунад шинос карда шаванд.

14. Ҷаласаи Шӯрои олимон ҳуқуқ дорад, оид ба масъалаи ба довталаб сазовор донистани унвони илмӣ қарор қабул намояд, агар дар он на камтар аз 2/3 ҳайати рӯйхатии аъзои Шӯрои олимон иштирок дошта бошанд. Дар ҷаласа довталаб, кормандони воҳиди сохторие, ки довталаб дар он фаъолият менамояд ва дигар шахсони ба ҳайати Шӯрои олимон шомилнабуда метавонанд иштирок кунанд.

Раисикунанда аъзои Шӯрои олимонро оид ба маълумот дар бораи довталаб, таркиби ҳуҷҷатҳои воридгардида, мутобиқати онҳо ба талаботи амалкунандаи ҷорӣ, инчунин, оид ба натиҷаҳои баррасии номзадии довталаб ба унвони илмӣ дар ҷаласаи воҳиди сохторӣ, огоҳ менамояд. Ҷараёни баррасии номзадии довталаб, фаъолияти илмӣ, илмӣ-омӯзгорӣ ва касбии (эҷодӣ) ӯ дар протоколи Шӯрои олимон дарҷ мегардад.

15. Шӯрои олимони муассиса аз рӯйи натиҷаҳои баррасии номзадии довталаб бо тариқи овоздиҳии пӯшида доир ба масъалаи дархостнома дар назди КОА барои сазовор донистани ӯ ба унвони илмӣ, қарор қабул менамояд. Барои гузаронидани овоздиҳии пӯшида аз ҷумлаи аъзои Шӯрои олимон бо таври овоздиҳии ошкор

комиссияи баҳисобгирӣ интихоб карда мешавад. Дар мавриди ба унвони илмӣ пешниҳод намудани узви Шӯрои олимон, ҳангоми баррасии масъалаи мазкур, ӯ дар ҳайати рӯйхатии шӯро ба қайд гирифта намешавад ва дар овоздиҳӣ иштирок намекунад.

Агар дар ҷаласаи Шӯрои олимон номзадии якчанд довталаб баррасӣ гардад, овоздиҳии пӯшида барои ҳар як номзад алоҳида гузаронида мешавад.

16. Комиссияи баҳисобгирӣ ба аъзои Шӯрои олимон бо гирифтани имзо бюллетенҳои (варақаҳои овоздиҳии) мувофиқи Замимаи 6 омодагардидаро тақсим мекунад. Бюллетенҳои (варақаҳои овоздиҳии) тақсимнашуда, то оғози овоздиҳии пӯшида аз тарафи комиссияи баҳисобгирӣ ба қайд гирифта шуда, дар ихтиёри он боқӣ мемонанд.

Баъд аз гузаронидани овоздиҳии пӯшида комиссияи баҳисобгирӣ натиҷаҳои овоздиҳиро муайян карда, протоколи ҷаласаи комиссияи баҳисобгириро барои ҳар як номзад, мувофиқи Замимаи 7 тайёр мекунад. Бюллетенҳое, ки дар онҳо муайян кардани натиҷаҳои овоздиҳӣ ғайриимкон аст, аз эътибор соқит карда мешаванд.

Протоколҳои ҷаласаҳои комиссияи баҳисобгирӣ бо таври овоздиҳии ошкор, бо аксарияти овозҳо тасдиқ шуда, якҷо бо рӯйхати қайди тақсимоти бюллетенҳо, ба протоколи ҷаласаи Шӯрои олимон замима карда мешаванд. Бюллетенҳо барои овоздиҳии пӯшида дар лифофа ҷой дода шуда, муҳргузорӣ мешаванд ва дар Шӯрои олимон мувофиқи муқаррарот нигоҳ дошта мешаванд.

17. Қарори Шӯрои олимон қабулшуда ҳисобида мешавад, агар ба тарафдории он на кам аз 2/3 ҳиссаи аъзои иштирокдоштаи он, ки на камтар аз нисфи ҳайати рӯйхати умумии он мебошад, овоз дода бошанд. Қарори Шӯрои олимон аз рӯзи қабули он муддати 6 моҳ эътибор дорад.

Ҳангоми рад кардани пешниҳоди довталаб ба унвони илмӣ, Шӯрои олимон ҳуқуқ дорад, масъалаи мазкурро баъд аз як сол такроран, баррасӣ намояд. Дар сурати ошкор гардидани хатогиҳо дар маросими муқарраргардидаи фаъолияти Шӯрои олимон оид ба сазовор донистан ба унвони илмӣ, КОА ҳуқуқ дорад қарори қабулнамудаи Шӯрои олимонро бекор кунад ва парвандаи аттестатсионии довталабро барои баррасии такрорӣ баргардонад.

18. Котиби илмии Шӯрои олимони муассиса дар муҳлати як моҳ баъд аз қабул намудани қарор, парвандаи аттестатсионии довталабро ба расмият даровoрда, ба КОА ирсол менамояд. Нусхаи

дуюми парвандаи аттестатсионӣ мувофиқи тартиботи муқарраргардида дар муассиса нигоҳ дошта мешавад.

19. Дар парвандаи аттестатсионии довталаб пайдарҳам ҳуҷҷатҳои зерин ҷой дода мешаванд:

- дархостномаи муассиса бо имзои раиси Шӯрои олимон (ҳангоми набудани ӯ – ҷонишини раис) бо нишондоди асос барои сазовор донистани довталаб ба унвони илмӣ;
- пешниҳод оид ба сазовор донистани унвони илмӣ (Замимаи 8);
- ҳуҷҷатҳои дар банди 6 Дастурамали мазкур зикргардида;
- рӯйхати ҳуҷҷатҳои парвандаи аттестатсионии довталаби унвони илмӣ (Замимаи 9).

Ҳуҷҷатҳо ба КОА дар ҷузъгир пешниҳод карда мешаванд.

Ҳуҷҷатҳои мувофиқ ба банди 6-и Дастурамали мазкур, инчунин анкетаи корманди илмӣ-омӯзгорӣ (Замимаи 10) ва ду корти почта бо тамға, суроғаи хона ва муассиса ба дохили лифофа гузошта мешаванд, ки дар қисмати дохилии муқоваи ҷузъгир ширеш карда мешавад. Сарсаҳифаи парвандаи аттестатсионии довталаб мувофиқи шакли мутобиқ бо Замимаи 11 таҳия мегардад. Пешниҳод ба унвони илмӣ (Замимаи 8), инчунин анкетаи корманди илмӣ-омӯзгорӣ ба гунаҳои хаттӣ ва электронӣ пешниҳод карда мешаванд.

Дар парвандаи аттестатсионие, ки дар муассиса нигоҳ дошта мешавад, иловатан хулосаи воҳиди сохторӣ ва дигар ҳуҷҷатҳое, ки ба Шӯрои олимони муассиса дар давраи баррасии масъалаи сазовор донистани унвони илмӣ ворид гардидаанд, ҷой дода мешаванд.

БОБИ 3
Тартиби баррасии парвандаҳои аттестатсионӣ дар КОА

20. Парвандаҳои аттестатсионии довталабони унвони илмӣ, ки ба КОА ворид гаштаанд, дар воҳидҳои сохтории дахлдори КОА баррасӣ мегарданд. Дар он ҷо санҷиши батартибдарории ҳуҷҷатҳои аттестатсионӣ ва аз ҷониби довталаб иҷро гардидани талаботи амалкунандаи ҷорӣ роҳандозӣ мешавад. Дар асоси санҷиши гузаронидашуда маълумотномаи назоратӣ тартиб дода шуда, он ба ҳуҷҷатҳои парвандаи аттестатсионӣ ҳамроҳ карда мешавад.

21. Агар аз ҷониби воҳиди сохтории КОА вайронкунии қоидаҳои батартибдарории парвандаҳои аттестатсионӣ ошкор карда шавад, парванда ба муассиса барои коркарди иловагӣ баргардонида мешавад. Дар ин маврид муҳлати баррасии

парвандаҳои аттестатсионӣ дар КОА аз вақти ворид шудани он аз муассиса баъд аз коркарди иловагӣ ҳисоб карда мешавад.

22. Масъалаи ба довталаб сазовор донистани унвони илмӣ аз баррасӣ шудан дар асоси аризаи ӯ, ё қарори асосноки Шӯрои олимони муассиса метавонад бозхост шавад. Дар ин ҳолат ҳамаи ҳуҷҷатҳои дар таркиби парвандаи аттестатсионии довталаб мавҷудбуда, ба истиснои дархостномаи муассиса ва анкетаи корманди илмӣ–омӯзгорӣ ба муассиса баргардонида мешавад.

23. Барои баррасии пешакии масъалаҳо оид ба сазовор донистани унвонҳои илмӣ, аз тарафи КОА оид ба баррасии парвандаҳои аттестатсионии довталаб ва баробарарзишии (нострификатсияи) ҳуҷҷатҳо оид ба додани дараҷаҳои илмӣ ва сазовор донистани унвонҳои илмӣ, ки аз ҷониби идораҳои аттестатсионии давлатҳое, ки Ҷумҳурии Тоҷикистон бо онҳо шартнома оид ба эътироф намудан ва баробарарзишии ҳуҷҷатҳо доир ба додани дараҷаҳои илмӣ ва унвонҳои илмӣ ба имзо расонидааст, шаҳрвандони Ҷумҳурии Тоҷикистон, шаҳрвандони давлатҳои хориҷӣ ва шахсони бешаҳрвандӣ, дар ҳолати аз ҷониби онҳо амалинамоии фаъолияти касбӣ дар ҳудуди Ҷумҳурии Тоҷикистон ва гирифтани иҷозатнома барои истиқомати доимӣ дар Ҷумҳурии Тоҷикистон, комиссия (минбаъд барои ҳадафҳои ин боб - комиссия) ташкил карда мешавад. Ба ҳайати комиссия инҳо ворид мешаванд: ҷонишини раиси КОА, саркотиби илмии КОА ва роҳбари воҳиди сохтори дахлдори КОА.

Комиссия ҳамаи парвандаҳои аттестатсионии довталабони унвони илмии профессорро баррасӣ менамояд. Парвандаҳои аттестатсионии довталабони унвони илмии дотсент дар ҳолатҳое баррасӣ мешаванд, ки агар:

- довталабон дорои дараҷаи илмии зарурӣ дар соҳаи илме бошанд, ки нисбат ба ихтисоси унвони илмии сазовор донисташаванда ҳамҷавор аст;

- зарурати ташхиси аҳамиятнокии корҳои таълимӣ-методӣ ва илмии (эҷодии) довталаб ва мувофиқати онҳо ба ихтисосе, ки мутобиқи он ба ӯ унвони илмӣ сазовор дониста мешавад, пеш омада бошад.

Натиҷаҳои фаъолияти комиссия бо протоколе, ки пешниҳодҳои дахлдорро ба Раёсати КОА дар бар мегирад, ба расмият дароварда мешаванд. Иқтибосҳо аз протокол ба парвандаи аттестатсионии довталабон замима карда мешаванд.

24. Комиссия ҳуқуқ дорад, парвандаи аттестатсионии довталабро барои экспертиза ба шӯрои экспертии соҳавии КОА ё мутахассиси соҳаи ба ихтисоси довталаб мувофиқ, ё ба муассисаи ба соҳаи илми ӯ дахлдор ирсол намояд. Хулосаи шӯрои экспертӣ, мутахассис ё муассисаи ба соҳаи ихтисоси довталаб мувофиқбуда доир ба масъалаи сазовор донистани довталаб ба унвони илмӣ ба парвандаи аттестатсионии ӯ ҳамроҳ карда мешавад.

25. Дар ҳолати иҷро нагардидани талаботи пешбинигардидаи Тартиби додани дараҷаҳои илмӣ ва унвони илмӣ (дотсент, профессор) нисбат ба довталаби унвони илмӣ, инчунин ҳангоми ошкор гардидани маълумоти нодуруст дар ҳуҷҷатҳои аттестатсионии довталаб КОА парвандаи аттестасиониро ба Шӯрои олимони муассиса бармегардонад. Дар ҳолати мазкур аттестатсияи такрории довталаб дар муассиса баъд аз 6 моҳи баргаштани ҳуҷҷатҳо аз КОА гузаронида мешавад.

26. Натиҷаи экспертизаи дар КОА гузаронидашуда доир ба парвандаи аттестатсионии довталаби унвони илмӣ, аз ҷониби воҳиди сохтории КОА, ки маълумотномаро тибқи шакли муқаррargардида барои пешниҳод ба баррасии Раёсати КОА тартиб медиҳад, ҷамъбаст карда мешавад.

Дар мавриди зарурат ба аъзои Раёсати КОА асл ё нусхаи корҳои илмӣ, таълимӣ-методӣ ё эҷодии довталаб пешниҳод карда мешаванд.

27. Баъди қабули қарори Раёсати КОА оид ба масъалаи сазовор донистани унвони илмӣ ба довталаби унвони илмӣ, воҳиди сохтории КОА дар муддати панҷ рӯз довталаб ва муассисаеро, ки ӯро барои сазовор донистан ба унвони илмӣ пешниҳод намудааст, оид ба қарори қабулгардида, огоҳ менамояд. Дар ҳолати аз ҷониби КОА қабул гардидани қарори манфӣ, ба муассиса нусхаи қарори Раёсати КОА ирсол мешавад.

БОБИ 4
Тартиби баррасии масъалаҳои маҳрум (барқарор) намудани унвонҳои илмӣ

28. Масъалаҳои маҳрум (барқарор) намудани унвонҳои илмӣ дар асоси аризаи шаҳрвандон ё муассиса ҳангоми вуҷуд доштани асосҳое, ки дар Тартиби додани дараҷаҳои илмӣ ва унвони илмӣ (дотсент, профессор) муайян гардидаанд, баррасӣ карда мешаванд.

Аризае, ки дар он асосҳо барои маҳрум (барқарор) намудани унвони илмӣ дарҷ гардидаанд, ба муассисае, ки Шӯрои олимони он барои сазовор донистани (маҳрум намудани) унвони илмӣ дархостнома пешниҳод кардааст, ирсол мегардад. Дар ҳолати қатъ гардидани фаъолияти Шӯрои олимони муассисаи мазкур, ариза ба КОА пешниҳод гардида, масъалаи маҳрум (барқарор) намудани унвони илмӣ, бо супориши КОА аз ҷониби Шӯрои олимони муассисаи дигари соҳаи тахассуси дахлдор баррасӣ карда мешавад.

29. Барои омӯзиши масъалаи маҳрум (барқарор) намудани унвони илмӣ, аз ҳисоби аъзои Шӯрои олимони муассисае, ки ариза оид ба маҳрум (барқарор) намудани унвони илмӣ ворид гардидааст, комиссия ташкил карда мешавад. Ҳайати комиссия ва раиси он аз тарафи роҳбари муассиса тасдиқ карда мешаванд.

Комиссия ҳуқуқ дорад, ки аз муассиса ва шахсони алоҳида маълумотро оид ба масъалаи баррасишаванда дархост намояд.

Мувофиқи натиҷаҳои баррасии мавод оид ба масъалаи маҳрум (барқарор) намудани унвони илмӣ воридгардида, комиссия лоиҳаи хулосаро оид ба асоснокии аризаи пешниҳодгардида, омода менамояд. Дар ҳолате, ки аъзои алоҳидаи комиссия ақидаи аз лоиҳаи дар хулоса овардашуда фарққунанда дошта бошанд, он бо таври хаттӣ дарҷ гардида, ба хулосаи комиссия ҳамроҳ карда мешавад ва ба иттилои аъзои Шӯрои олимон расонида мешавад.

30. Ҷаласаи Шӯрои олимон ҳангоми баррасии масъалаҳои маҳрум (барқарор) намудани унвони илмӣ, бо ҳамон тартиби баррасии масъалаҳои сазовор донистани унвони илмӣ гузаронида мешавад. Дар ҷаласаи Шӯрои олимон шахсе, ки нисбат ба ӯ масъалаи маҳрум (барқарор) намудани унвони илмӣ баррасӣ мегардад, ҳуқуқи иштирок намуданро дорад.

31. Дар асоси натиҷаҳои овоздиҳии пӯшида Шӯрои олимон, дар бораи ба КОА ирсол кардани дархост оид ба маҳрум (барқарор) намудани шахси мазкур аз унвони илмӣ, қарор қабул менамояд. Ба шахсе, ки нисбат ба ӯ масъалаи маҳрум намудани унвони илмӣ баррасӣ гардидааст, мувофиқи аризаи вай нусхаи қарори Шӯрои олимони муассисаро додан мумкин аст.

32. Баъд аз як моҳи баргузории ҷаласа Шӯрои олимони муассиса ба КОА ҳуҷҷатҳои зеринро ирсол менамояд:

- дархостномаи Шӯрои олимон оид ба маҳрум (барқарор) намудани унвони илмӣ, ки дар он бояд вазъияти бамиёномада

вобаста ба масъалаи маҳрум (барқарор) намудани унвони илмӣ ва асоси қарор қабул намудани Шӯрои олимон дарҷ гардида бошанд;

- хулосаи комиссияе, ки масъалаи маҳрум (барқарор) намудани шахси мазкурро аз унвони илмӣ баррасӣ намудааст;
- иқтибос аз протоколи ҷаласаи Шӯрои олимон;
- аризаи шаҳрвандон ва муассисаҳое, ки ба масъалаи мазкур муносибат доранд.

33. Дар ҳолати аз ҷониби Раёсати КОА қабул гардидани қарор оид ба маҳрум намудани шахс аз унвони илмии дотсент ё профессор, шаҳодатномаи дахлдор аз эътибор соқитшуда дониста мешавад.

Ҳангоми аз ҷониби Раёсати КОА қабул гардидани қарори барқарор намудани унвони илмии шахс, ба ӯ шаҳодатномаи унвони илмӣ дода мешавад.

34. КОА иттилооти оид ба маҳрум (барқарор) намудани шахс аз унвони илмиро ба воситаи васоити ахбори умум (аз ҷумла, ба воситаи сомонаи КОА дар шабакаи Интернет) хабар дода, инчунин, ба таваҷҷуҳи шахсони манфиатдор ва роҳбари муассисае мерасонад, ки шахси мазкур дар он ҷо фаъолият менамояд.

Замимаи 1

ФЕҲРИСТИ
интишороти довталаби дарёфти
унвони илмӣ*

Довталаби дарёфти унвони илмӣ______________________________
(насаб, ном, номи падар)

№ р/т	Номгӯй**	Намуд***	Маълумоти библиографӣ****
1	2	3	4

Довталаби дарёфти унвони илмӣ ___________ ____________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)

Котиби илмӣ _________ __________________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)

____
(сана)

* Корҳои илмӣ ва таълимӣ-методӣ дар шакли алоҳида, ба таври тартиби замонӣ дарҷ карда мешавад.

** Ба забони аслии чопшуда оварда мешавад.

*** Чоп кардани маводи таълимӣ (китоби дарсӣ, дастури таълимӣ-методӣ, васоити таълимӣ-аёнӣ, дафтари корӣ, машғулиятҳои амалӣ, маҷмаъаи таълимӣ-методӣ) ва илмӣ (монография,, мақолаи илмӣ, маводи конференсияҳо, анҷуманҳо, симпозиумҳо, перепринт, фишурдаи маърӯзаҳо дар конференсияҳои илмӣ (анҷуманҳо, симпозиумҳо)).

**** Ҳаммуаллифон, соли нашр , инчунин, номи маҷалла, ҷилд, рақам, рақами саҳифа (барои мақолаҳо), макони нашр, нашриёт, шумораи саҳифаҳо (барои китобҳо) нишон дода мешавад.

Замимаи 2

ФЕҲРИСТИ

корҳои эҷодии довталаби дарёфти унвони илмӣ

Довталаби дарёфти унвони илмӣ______________________________
(насаб, ном, номи падар)

№ р/т	Номгӯй	Намуд	Соли эҷод	Тавсифи кори эҷодӣ
1	2	3	4	

Довталаби дарёфти унвони илмӣ___________ ________________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)

Котиби илмӣ _________ ____________________________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)

____
(сана)

---

* Тавсифи мухтасари корҳои эҷодӣ оварда шуда, ҳуҷҷатҳои тасдиқкунандаи баҳодиҳии он пешниҳод карда мешаванд. Пешниҳоди нусхаи ҳуҷҷатҳои зарурӣ ба таври замима илова ба ҷадвал дар вараќи алоҳида, иҷозат дода мешавад.

Замимаи 3

РӮЙХАТИ*

докторони фалсафа (PhD), докторон аз рӯйи ихтисос ва номзадҳои илм, ки довталаби дарёфти унвони илмӣ тайёр кардааст

Довталаби дарёфти унвони илмӣ______________________________

(насаб, ном, номи падар)

№	Насаб, ном, номи падари (агар бошад)	Номи диссертатсия, соҳаи илм, рамз ва номи ихтисос, соли додани дараҷаи илмӣ	Насаб, ном, ном падари роҳбари (агар бошад) дуюм**
1	2	3	4

Довталаби дарёфти унвони илмӣ____________ ______________

(имзо) (насаб, ном, номи падар)

Котиби илмӣ __________ ________________________________

(имзо) (насаб, ном, номи падар)

____

(сана)

____

*Ба рӯйхат нусхаи сарсаҳифа ва варақи пушти сарсаҳифаи муқоваи автореферати диссертатсияи докторони фалсафа (PhD), докторон аз рӯйи ихтисос, номзадҳои илм, ки аз тарафи довталаби дарёфти унвони илмӣ тайёр карда шудаанд ва бо имзои котиби илмӣ тасдиқ гардидаанд, замима карда мешаванд.

** Дар сурати будани роҳбари илмии дуюм пур карда мешавад.

Замимаи 4

РӮЙХАТИ

корҳои дипломӣ, магистрӣ, ки таҳти роҳбарии довталаби дарёфти

унвони илмӣ иҷро шудаанд

Довталаби дарёфти унвони илмӣ ____________________________
(насаб, ном, номи падари довталаб)

№ р/т	Насаб, ном, номи падари (агар бошад) муаллифи корҳои дипломӣ ва магистрӣ	Номи мавзӯи корҳои дипломӣ ва магистрӣ	Номи муассисае, ки дар он кори дипломӣ ё магистрӣ ҳимоя шудааст, соли ҳимоя
1	2	3	4

Довталаби дарёфти унвони илмӣ___________ ___________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)

Котиби илмӣ __________ ______________________________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)

Замимаи 5

РЎЙХАТИ

шогирдони ба дастовардҳои муҳими эҷодӣ (варзишӣ) ноилгардида, ки аз ҷониби довталаби дарёфти унвони илмӣ тайёр карда шудаанд

Довталаби дарёфти унвони илмӣ_____________________________
(насаб, ном, номи падар)

№р/т	Насаб, ном, номи падар (агар бошад)	Тавсифи мухтасари дастовардҳои шогирд ва унвонҳои бадастовардаи ӯ (бо нишондоди сол)*
1	2	3

Довталаби дарёфти унвони илмӣ__________ _____________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)

Котиби илмӣ __________ _____________________________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)

____
(сана)

*Маводе, ки аз ҷониби довталаби дарёфти унвони илмӣ тайёр карда шудани шогирдон, инчунин дастовардҳо ва унвонҳои бадастовардаи онҳоро тасдиқ менамояд.

Замимаи 6

БЮЛЛЕТЕНИ ОВОЗДИҲИИ

ҷаласаи Шӯрои олимони____________________________________
(номи муассиса)

аз “____”___________ соли 201 , протоколи № ____

Насаб, ном, номи падари довталаб	Масъалаи баррасишаванда: додан (барқарор, маҳрум сохтан)-и унвони илмӣ	Натиҷаи овоздиҳӣ
		Тарафдор Муқобил

Замимаи 7

ПРОТОКОЛИ № _____

ҷаласаи комиссияи ҳисоби аз тарафи Шӯрои олимони

____

(номи муассиса)

интихобгардида барои гузаронидани овоздиҳии пӯшида

(ба ҷаласаи Шӯрои олимон аз “___” _________ , протоколи №____)

Ҳайати комиссия:____________________________________

(насаб, ном, номи падари аъзои комиссия)

____

____

Комиссия барои ҳисоб кардани овозҳо ҳангоми овоздиҳии пинҳонӣ доир ба масъалаи додани (барқарор, маҳрум кардани)* унвони илмии дотсент (профессор)* ба ________________ интихоб

(насаб, ном, номи падари довталаб)

гардидааст.

Комиссия ________________________-ро раис интихоб намуд

(насаб, ном, номи падар)

Рӯйхати ҳайати Шӯрои олимон барои овоздиҳии масъалаи мазкур ___________ нафарро ташкил медиҳад.

Дар ҷаласа __________ нафар аъзои Шӯрои олимон иштирок доштанд.

Тақсим карда шуд ___________ бюллетен

Боқӣ монд ______________ бюллетен

Дар қуттии овоздиҳӣ __________бюллетен мавҷуд аст.

Натиҷаи овоздиҳӣ: тарафдор _____ муқобил ____ беэътибор __

Раиси комиссияи ҳисоб _________ _________________

(имзо) (насаб, ном, номи падар)

Аъзои ҳайати комиссияи ҳисоб________ ________________

(имзо) (насаб, ном, номи падар)

∗ Он чи зарур аст, нишон дода мешавад.

Замимаи 8

ПЕШНИҲОД

ба унвони илмии ________________________
аз рӯйи ихтисоси______________________________________

Довталаби дарёфти унвони илмӣ __________________________
(насаб, ном , номи падари довталаб)

Муассисае, ки мувофиқи банди 4 Дастурамали мазкур, дархостномаро оид ба додани унвони илмӣ пешниҳод намудааст (минбаъд муассиса)

____
(номи пурраи муассиса) (номи мухтасари муассиса)
____
(шаҳр) (вилоят) (ташкилоти болоӣ)

Санаи таваллуд _______________

Дараҷаи илмии номзади илмҳои _______-ро ___________
(соҳаи илм) (санаи ҳимоя)

бо ихтисоси ___________________________ба даст овардааст.**
(рамз ва номи тахассус)

Дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисоси ______________ -ро ______________________________
(соҳаи илм) (санаи қарори Раёсати КОА)

бо ихтисоси _________________________ба даст овардааст.**
(рамз ва номи тахассус)

Дараҷаи илмии доктори илмҳои________-ро ________________
(соҳаи илм) (санаи ҳимоя)

бо ихтисоси _____________________________ба даст овардааст.
(рамз ва номи ихтисос)

Унвони илмии дотсент __________________
(санаи қарори Раёсати КОА)

бо ихтисоси ______________________________дода шудааст*.
(рамз ва номи ихтисос)

Вазифаи ишғолнамуда ___________________________________
(номи пурраи вазифае, ки довталаб фаъолият дорад, бе нишондоди номи кафедра)

Кафедра____
(номи пурраи кафедрае, ки дар он довталаб фаъолият дорад)

Санаи навиштани ариза ______________________________

Собиқаи кории илмӣ-омӯзгорӣ __________ сол.

Собиқаи кории илмӣ __________ сол.

Собиқаи корӣ аз рӯйи ихтисос*** __________ сол.

Собиқаи корӣ дар он муассисае, ки довталаб ба дарёфти унвони илмӣ пешниҳод шудааст ____ сол.

Курсҳои лексионӣ

1. ____

(номгӯи курсҳои лексионӣ)

2. ____

3. ____

Дар муассиса аспирантура мувофиқи соҳаи ихтисоси дахлдошта, ки аз рӯйи он унвони илмӣ дода мешавад____________.

(вуҷуд дорад/надорад)

Тайёр кардааст: номзадҳои илм __н., докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос:____________н. аз ҷумла дар танҳоӣ________н.

Корҳои магистрии _______ хатмкунандагони муассисаҳои олии таълимиро роҳбарӣ кардааст.

Шогирдони тайёрнамуда, ки муваффақиятҳои назаррас ба даст овардаанд: ҳамагӣ________ , аз ҷумла:

- сазовори унвонҳои ифтихорӣ____________________________
- соҳиби ҷоизаҳо (дипломҳо, мукофотҳо, қаҳрамони варзиш) _

Доштани унвонҳои ифтихорӣ, мукофотҳои давлатӣ:

1.____

(кадом унвони ифтихорӣ, мукофотҳои давлатӣ дорад, санаи гирифтаи он)

2.____

3.

Дастовардҳои шахсии эҷодии (варзишӣ) бадастовардаи довталаб:

1.____

(кадом унвони ифтихорӣ, мукофотҳои давлатӣ дорад, санаи гирифтаи он)

2.____

3.____

корҳои нашргардида дорад, аз ҷумла:

____кори таълимӣ-методӣ,

____кори илмӣ,

___ кори эҷодӣ,****

___ шаҳодатномаи муаллифӣ ва патент.

Интишороти асосӣ:

1. ____

(муаллифон, номи мақола, соли нашр, номи маҷалла, ҷилд, рақам, рақами саҳифаҳо (барои мақолаҳо))

2. ____

3. ____

Муаллифи __________ патент, ____________ шаҳодатномаи муаллифӣ аст.

Дар давоми 3 соли қабл аз пешниҳод гаштан ба дарёфти унвони илмӣ, _____ корҳои илмӣ ва таълимӣ-методӣ аз чоп баровардааст, аз он ҷумла:

_____кори таълимӣ-методӣ,

_____кори илмӣ,

____ кори эҷодӣ,

_____шаҳодатномаҳои муаллифӣ ва патентҳо.

бо замми ______________ монография (___ дар танҳоӣ).
(шумора) (шумора)

Рӯйхати аъзои Шӯрои олимон ___________ аъзоро дар бар мегирад.

Дар овоздиҳӣ оид ба масъалаи ба унвони илмӣ сазовор донистани довталаб ___ аъзои Шӯро иштирок намуданд.
(шумора)

Натиҷаи овоздиҳӣ:

Тарафдор ______ муқобил ______ беэътибор _______
(шумора) (шумора) (шумора)

Протоколи №___ Санаи баргузории ҷаласаи Шӯрои олимон___

Раиси Шӯрои олимон ________ ______________________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)

Ҷ.М.

Котиби илмӣ ____________ __________________________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)

(сана) ______________________

*Дар намуди электронӣ (дар шакли Microsoft Word, ҳуруфи Times New Roman ё сафҳакалиди кириллии тоҷикӣ (ТА)) ва дар намуди хаттӣ пешниҳод карда мешавад.

**Ба кадоме, ки соҳиб аст, онро дарҷ намояд.

*** Барои мутахассисони соҳаи адабиёт, санъат ва меъморӣ, инчунин тарбияи ҷисмонӣ ва варзиш.

**** Барои мутахассисони соҳаи адабиёт, санъат ва меъморӣ.

Замимаи 9

ФЕҲРИСТИ

ҳуҷҷатҳои парвандаи аттестатсионӣ

____

(насаб, ном, номи падари довталаб)

№	Номгӯи ҳуҷҷатҳо	Шумораи саҳифаҳо	Рақами саҳифаҳо аз _ то__

Котиби илмӣ __________ ____________________ _____________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)

____
(сана)

Замимаи 10

АНКЕТАИ*
КОРМАНДИ ИЛМӢ-ОМӮЗГОРӢ

I. Маълумоти шахсии корманди илмӣ-омӯзгорӣ

1. Насаб, ном, номи падар:

____

(насаб, ном, номи падар)

2. Ҷинс______________

(мард, зан)

3. Санаи таваллуд________________

(рӯз, мох, сол)

4. Маҳалли таваллуд ____________________________________

(ҷумҳурӣ, вилоят, шаҳр, ноҳия, деҳа)

5. Шаҳрвандӣ ____

6.Ҷойи кори асосӣ дар вақти пур кардани анкета: _____________

____

(номи пурраи муассиса)

____

(номи мухтасари муассиса) (ташкилоти болоӣ)

Суроғаи ҳуқуқии муассисае, ки ҷойи кори асосӣ мебошад _____

(шохиси почта,

____

вилоят, шаҳр, кӯча, хона, корпус)

Вазифа ____________________ телефони ҷойи кор__________

7. Суроғаи махалли зист____________________________________

(шохиси почта, кӯча, хона, корпус, шаҳр, вилоят)

Телефони хонагӣ_________________

Телефони мобилӣ _________________

Ҳуҷҷате, ки шахсиятро муайян месозад:

силсила___________ рақам _________ санаи додани он ______

номи ташкилоти давлатие, ки ҳуҷҷати мазкурро додааст ______

____

рақами мушаххаси андозсупоранда _________________________

II. Таҳсилот

8. Таҳсилоти олӣ:

____

(номи пурраи муассисаи таҳсилоти олӣ, ихтисос, соли дохил шудан, соли хатм, рақами диплом)

____
____

III. Дараҷаи илмӣ

9. . Маълумот дар бораи дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос: _______________

(соҳаи илм)

диплом ___________ санаи ҳимояи диссертатсия__________

(силсила, рақам) (рӯз, моҳ,сол)

рамзи ихтисос ва номи ихтисос _____________________________

(дар санаи ҳимоя)

номи диссертатсия ____

10. Маълумот дар бораи дараҷаи илмии номзади илм: ________

(соҳаи илм)

диплом ___________ санаи ҳимояи диссертатсия__________

(силсила, рақам) (рӯз, моҳ,сол)

рамзи ихтисос ва номи ихтисос ______________________________

(дар санаи ҳимоя)

номи диссертатсия ____

11. Маълумот дар бораи дараҷаи илмии доктори илмҳо:____________

(соҳаи илм)

диплом ____________ санаи ҳимояи диссертатсия___________

(силсила, рақам) (санаи ҳимоя)

рамзи ва номи ихтисос _____________________________________

(дар вақти ҳимоя)

номи диссертатсия ____

IV. Унвони илмӣ

12. Довталаб дорад ____

(профессор, дотсент)

бо ихтисоси ____

(номи ихтисосе, ки тибқи он унвони илмӣ дода шудааст)

шаҳодатнома ___________ санаи сазовор донистан ___________

(рақам) (санаи қарори Раёсати КОА)

Муассисае, ки мувофиқи банди 4 Дастурамали мазкур, дархостномаро оид ба додани унвони илмӣ пешниҳод намудааст (минбаъд муассиса)______ _______________________________

(номи пурраи муассиса)

____

(номи мухтасари муассиса)

____

(суроғаи ҳуқуқии муассиса, шохиси почта, ҷумҳурӣ, шаҳр, кӯча, рақами хона)

13. Довталаб барои гирифтани унвони илмии_____________

(дотсент, профессор)

бо ихтисоси __________________________ пешниҳод мегардад

(номи ихтисос, ки аз рӯйи он унвон дода мешавад)

Муассисае, ки барои гирифтани унвони илмӣ пешниҳод намудааст:

____

(номи пурраи муассиса)

____

(номи мухтасари муассиса)

____

(суроғаи ҳуқуқии муассиса, шохиси почта, кӯча, рақами хона, шаҳр, ҷумҳурӣ)

Шаҳодатнома**__________санаи сазовор донистан***________

(рақам) (санаи қарори Раёсати КОА)

14. Унвонҳои илмии академикӣ (ҷумҳуриявӣ, мамлакатҳои хориҷӣ, санаи гирифтани онҳо):

____

____

V. Натиҷаҳои илмӣ

15. Собиқаи кори илмӣ ______________________ сол.

16. Шумораи корҳои илмии чопшуда:

ҳамагӣ _____________ аз он ҷумла, дар хориҷа______________

аз ҷумла:

монография__________

мақолаҳо_________ аз он ҷумла, дар хориҷа ________________

маводи конференсияҳо, тезисҳо _________ аз он ҷумла, дар хориҷа _____

17. Шумораи патентҳо ___________________

шаҳодатномаи муаллифӣ_______________

дигар маводе, ки ба моликияти зеҳнӣ мансубият доранд__________

пойгоҳи додаҳо ______________________

18. Шумораи корҳои дар амал татбиқшуда:

бо санади истифода тасдиқгашта __________,

маълумотнома оид ба истифодаи он__________.

VI. Натиҷаҳои илмӣ-омӯзгорӣ

19. Собиқаи омӯзгорӣ _____________ сол.

20. Шумораи интишороти таълимӣ-методӣ:

ҳамагӣ________, аз он ҷумла, дар хориҷа________________

аз ҷумла:

китобҳои дарсӣ ___________

васоити таълимӣ ___________

корҳои методии дигар______________

VII. Нишондодҳои иловагӣ

21. Унвонҳои ифтихорӣ, мукофотҳои давлатӣ ва дигар ҷоизаҳо:

____

(унвон, мукофот, ҷоиза, кишвар, сол)

____

22. Имконияти иҷрои вазифа ба сифати эксперт дар соҳаҳои гуногуни таҳқиқоти илмӣ ва технологияҳои истеҳсолӣ (на зиёда дар 3 самти илмӣ; ҳаҷми умумии иттилоот дар ин бахш набояд аз 200 аломат зиёд бошад).

____

23. Ман ____

(насаб, ном, номи падар)

дурустии нишондодҳои дар боло овардашударо тасдиқ менамоям ва ба КОА барои ворид намудани онҳо ба махзани додаҳои кормандони илмӣ ва илмӣ-омӯзгории тахассуси олӣ тибқи қонунгузории Ҷумҳурии Тоҷикистон розигии худро изҳор менамоям.

__________________	________________	____________________
(сана)	(имзо)	(насаб, ном, номи падар)

Имзо ___________________________________ тасдиқ мекунам.

(насаб, ном, номи падари довталаб)

Корманди бахш оид ба кадрҳо____ ________________________
(имзо) (насаб, ном, номи падар)

Ҷ.М.

*Дар намуди электронӣ (дар шакли Microsoft Word, ҳуруфи Times New Roman ё сафҳакалиди кириллии тоҷикӣ (ТА)) ва дар намуди хаттӣ пешниҳод карда мешавад.

**Дар КОА пешниҳод мегардад.

*** Дар КОА пешниҳод мегардад.

Замимаи 11

САРСАҲИФАИ ПАРВАНДАИ АТТЕСТАТСИОНӢ

Шохиси ____
(дар КОА пешниҳод мешавад)

____
(номи муассиса, шӯрои илмие, ки дархостномаро ирсол менамояд)

____
(насаб, ном, номи падари довталаб)

ПАРВАНДАИ АТТЕСТАТСИОНӢ

оид ба додани унвони илмии дотсент / профессор *

аз рӯйи ихтисоси ___________________________
(номи ихтисос)

Санаи ворид гаштани парванда ба КОА ______________________

Санаи қабули қарори Раёсати КОА _______________________

Шаҳр, сол __________________

*Он чи зарур аст, чоп карда мешавад.

Утверждено
решением Президиума Высшей
аттестационной комиссии при
Президенте Республики
Таджикистан
от 25 мая 2017 г., №2/4

ИНСТРУКЦИЯ
О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСОВ ПРИСВОЕНИЯ, ЛИШЕНИЯ, ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧЕНЫХ ЗВАНИЙ И ПРАВИЛАХ ОФОРМЛЕНИЯ АТТЕСТАЦИОННЫХ ДЕЛ СОИСКАТЕЛЕЙ УЧЕНЫХ ЗВАНИЙ

ГЛАВА 1
Общие положения

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок представления документов на соискание ученых званий доцента и профессора в Высшую аттестационную комиссию при Президенте Республики Таджикистан (далее - ВАК) высшими учебными заведениями, учреждениями послевузовского профессионального образования, а также организациями имеющими аккредитацию на реализацию программ послевузовского образования (далее - учреждение), правила оформления аттестационных дел соискателей ученых званий доцента и профессора, требования к представляемым документам, а также порядок рассмотрения вопросов, связанных с лишением (восстановлением) ученых званий.

2. В своей деятельности по вопросам присвоения, лишения, восстановления ученых званий (доцент, профессор) организации руководствуются Порядком присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий (доцент, профессор), утвержденным постановлением Правительства Республики Таджикистан от 26 ноября 2016 года, №505, а также настоящей Инструкцией.

3. Ученые звания доцента и профессора присваиваются Президиумом ВАК по ходатайству Ученого совета научной организации (далее – Ученый совет), в структурных подразделениях которой (кафедра, лаборатория, отдел, сектор и др.) осуществляется учебный процесс по профилю специальности соискателя ученого звания (далее – соискатель) и (или) выполняются фундаментальные и прикладные научные исследования в соответствии с основными

направлениями их деятельности, а также в рамках государственных программ, по специальности, в соответствие с перечнем ученых званий Республики Таджикистан.

Специальность, по которой соискателям присваиваются ученые звания профессора и доцента, должна соответствовать отрасли науки, по которой им присуждена ученая степень, а также направлению проводимой ими научной и (или) научно-педагогической деятельности.

К ученому званию профессора рекомендуется лицо, имеющее ученую степень доктора наук и занимающееся педагогической, научно-педагогической и научно-методической деятельностью в учреждении.

К ученому званию доцента рекомендуется лицо, имеющее ученую степень доктора философии (PhD), доктора по специальности, кандидата наук или доктора наук и занимающееся педагогической, научно-педагогической и научно-методической работой в учреждении.

4. Процедура присвоения ученого звания включает в себя следующие ступени:

- проведение аттестации соискателя в структурном подразделении организации, соответствующем направлению его научной и (или) научно-педагогической деятельности;
- принятие решения Ученым советом этой организации о возбуждении ходатайства о присвоении соискателю ученого звания;
- рассмотрение аттестационного дела соискателя ученого звания в структурном подразделении ВАК;
- принятие Президиумом ВАК решения по вопросу присвоения соискателю ученого звания.

ГЛАВА 2
Порядок представления к ученому званию

5. Ходатайство о присвоении ученого звания доцента или профессора соискателю, основным местом работы которого является высшее учебное заведение, научная организация или учреждение высшего послевузовского профессионального образования, возбуждается Ученым советом этого учреждения.

Если основным местом работы соискателя является научная организация, ходатайство о присвоении ученого звания доцента или профессора соискателю возбуждается Ученым советом научной организации либо учреждения высшего и послевузовского

профессионального образования, где соискатель осуществляет деятельность на условиях совместительства.

Для присвоения ученого звания соискатель должен непрерывно работать не менее одного года в этой научной организации или не менее одного учебного года (двух семестров подряд) в этом учреждении, а в случае совместительства – двух семестров подряд либо двух семестров, разделенных не более чем одним семестром, на должностях, предусмотренных Порядком о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий (доцент, профессор).

6. Для присвоения ученого звания соискатель должен представить следующие документы (в двух экземплярах):

- заявление в адрес руководителя учреждения;

- личный листок по учету кадров, заверенный организацией;

- список опубликованных работ соискателя за весь период научной и (или) научно-педагогической деятельности (за исключением газетных статей, научно-популярных и публицистических работ (Приложение 1);

- список творческих работ соискателя (для специалистов в области литературы, искусства и архитектуры) (Приложение 2);

- список докторов философии (PhD), докторов по специальности, кандидатов наук, подготовленных соискателем ученого звания (Приложение 3), и список дипломных, магистерских работ, выполненных под руководством соискателя ученого звания (при их наличии) (Приложение 4);

- список учеников, достигших значительных творческих (спортивных) успехов (для специалистов в области литературы, искусства, архитектуры и спорта) (Приложение 5);

- копии документов о высшем образовании, ученых степенях и ученом звании (при изменении фамилии – копия документа, подтверждающего это изменение), заверенные организацией или нотариальной конторой;

- копии трудовой книжки, заверенной организацией, или справки, подтверждающей стаж научной и (или) научно-педагогической работы, а для специалистов в области литературы, искусства, архитектуры и спорта – справки, подтверждающей стаж профессиональной деятельности;

- рекомендации республиканского органа государственного управления (далее – государственный орган), Академии наук Республики Таджикистан, отраслевой Академии наук – для руководителей государственных организаций, представляемых к ученому званию, а для руководителей организаций

негосударственной формы собственности – рекомендации Министерства образования и науки Республики Таджикистан;

- ксерокопии страниц паспорта гражданина, содержащих его анкетные данные.

7. Руководитель организации в десятидневный срок со дня поступления заявления издает распоряжение о рассмотрении кандидатуры соискателя ученого звания на заседании структурного подразделения (кафедры, лаборатории, отдела, сектора и др.), в котором он работает, и о составе участников заседания. В месячный срок со дня издания распоряжения вопрос о присвоении соискателю ученого звания должен быть рассмотрен на заседании соответствующего структурного подразделения.

Состав участников заседания структурного подразделения должен включать не менее трех специалистов с учеными степенями и (или) учеными званиями по профилю специальности соискателя (при представлении к ученому званию профессора – как правило, докторов наук и (или) профессоров). При наличии в составе структурного подразделения, в котором работает соискатель, менее трех указанных специалистов либо их отсутствии рассмотрение его кандидатуры проводится на расширенном заседании с приглашением специалистов с правом голоса из других структурных подразделений этой или другой организации, имеющих ученые степени и (или) ученые звания по профилю специальности соискателя. В указанных случаях к материалам аттестационного дела прикладывается заверенная в установленном порядке выписка из протокола расширенного заседания структурного подразделения, подписанная председательствующим и секретарем.

8. Соискатели, работающие в учреждениях высшего и послевузовского профессионального образования, до прохождения рассмотрения их кандидатуры на заседании структурного подразделения (в течение одного учебного года (двух семестров подряд), а в случае совместительства – двух семестров подряд либо двух семестров, разделенных не более чем одним семестром) обязаны провести открытые лекции (занятия), по результатам проведения которых структурное подразделение должно принять соответствующее заключение, отражающее профессиональный уровень проведения открытой лекции (занятия).

9. Заседание структурного подразделения вправе принимать решение по кандидатуре соискателя ученого звания, если в его

работе принимает участие не менее 2/3 утвержденного руководителем организации списочного состава.

На заседании структурного подразделения соискатель ученого звания информирует о своей научной и (или) научно-педагогической, профессиональной, творческой деятельности, включая участие в учебной, методической, научной работе, подготовке научных работников высшей квалификации и (или) творческих работников, издании учебно-методических, научных, творческих работ.

Представленные соискателем ученого звания учебно-методические и (или) научные (творческие) работы должны соответствовать специальности, по которой он аттестуется.

10. По результатам обсуждения кандидатуры соискателя ученого звания на соответствие установленным требованиям участники заседания структурного подразделения открытым голосованием простым большинством голосов принимают решение по вопросу о представлении его к ученому званию и утверждают заключение по рассматриваемому вопросу.

В заключении должны быть отражены:

- основания, по которым соискатель претендует на присвоение ему ученого звания, и выполнение им соответствующих требований;
- характеристика научной, научно-педагогической, иной творческой деятельности соискателя ученого звания;
- работа по подготовке соискателем ученого звания научных работников высшей квалификации и творческих работников;
- сведения об учебно-методических и (или) научных (творческих) работах соискателя ученого звания;
- сведения об открытой лекции (занятии), проведенной соискателем ученого звания;
- результаты обсуждения кандидатуры соискателя ученого звания на заседании структурного подразделения, принятое решение и итоги голосования.

Заключение, подписанное председательствующим на заседании и секретарем, вместе с другими документами в 5-дневный срок направляется в Ученый совет организации.

11. Ученый совет организации в двухмесячный срок после поступления документов обязан рассмотреть их и принять решение по вопросу ходатайства о присвоении ученого звания.

12. Ученый секретарь Ученого совета организации осуществляет проверку в соответствии установленным требованиям процедуры рассмотрения кандидатуры соискателя на заседании структурного

подразделения, а также оформления его документов и представляет их председателю Ученого совета, который принимает решение о включении вопроса о присвоении соискателю ученого звания в повестку дня заседания Ученого совета.

13. Не позднее чем за семь дней до проведения заседания Ученого совета в организации размещается объявление о рассмотрении на этом заседании вопроса о присвоении соискателю ученого звания. Члены ученого совета в течение этого периода должны быть ознакомлены с заключением структурного подразделения, в которой работает соискатель ученого звания.

14. Заседание Ученого совета вправе принимать решение по вопросу присвоения соискателю ученого звания, если в нем участвует не менее 2/3 от списочного состава членов Ученого совета. На заседании могут присутствовать соискатель ученого звания, работники структурного подразделения, в котором он работает, другие лица, не входящие в состав Ученого совета.

Председательствующий обеспечивает информирование членов Ученого совета о соискателе ученого звания, содержании поступивших документов и их соответствии установленным требованиям, а также о результатах рассмотрения кандидатуры соискателя на заседании структурного подразделения. Ход рассмотрения кандидатуры соискателя ученого звания на заседании Ученого совета, обсуждения его научной, научно-педагогической, профессиональной (творческой) деятельности отражается в протоколе заседания Ученого совета.

15. По итогам обсуждения кандидатуры соискателя Ученый совет организации тайным голосованием принимает решение по вопросу о ходатайстве перед ВАК о присвоении ему ученого звания. Для проведения тайного голосования из членов Ученого совета открытым голосованием избирается счетная комиссия. В случае представления к ученому званию члена ученого совета на период рассмотрения данного вопроса он не учитывается в списочном составе совета и не участвует в голосовании.

Если на заседании Ученого совета рассматривается несколько кандидатур на присвоение ученого звания, тайное голосование проводится отдельно по каждой кандидатуре.

16. Счетная комиссия раздает членам Ученого совета под роспись бюллетени (листок для голосования), подготовленные согласно Приложению 6. Не розданные бюллетени (листок для голосования) с соответствующей пометкой, сделанной до начала тайного голосования, остаются в счетной комиссии.

После проведения тайного голосования счетная комиссия определяет результаты голосования и оформляет протокол заседания счетной комиссии по каждой кандидатуре согласно Приложению 7. Бюллетени, по которым нет возможности выявить результаты голосования, считаются недействительными.

Протоколы заседаний счетной комиссии утверждаются открытым голосованием простым большинством голосов и прилагаются вместе со списком присутствующих с отметкой о выдаче бюллетеня к протоколу заседания Ученого совета. Бюллетени для тайного голосования вкладываются в конверт, опечатываются и хранятся в Ученом совете в соответствии с законодательством.

17. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Ученого совета, но не менее половины его списочного состава. Решение Ученого совета действительно в течение 6 месяцев со дня его принятия.

При отрицательном решении по вопросу о присвоении соискателю ученого звания Ученый совет вправе проводить повторное рассмотрение этого вопроса не ранее, чем через один год. Если при рассмотрении Ученым советом вопроса о присвоении ученого звания допущены нарушения установленной процедуры, ВАК вправе отменить принятое советом решение и возвратить аттестационное дело соискателя в Ученый совет для повторного рассмотрения.

18. Ученый секретарь Ученого совета организации в месячный срок после принятия решения формирует аттестационное дело соискателя ученого звания и направляет его в ВАК. Второй экземпляр аттестационного дела хранится в организации в установленном порядке.

19. В аттестационное дело соискателя последовательно включаются следующие документы:

- ходатайство организации за подписью председателя Ученого совета (при его отсутствии – заместителя председателя) с указанием оснований для присвоения соискателю ученого звания;
- представление к ученому званию по форме согласно Приложению 8;
- документы, перечисленные в пункте 6 настоящей Инструкции;
- опись документов аттестационного дела соискателя ученого звания по форме согласно Приложению 9.

Документы представляются в ВАК в скоросшивателе.

Документы согласно пункту 6 настоящей Инструкции, а также анкета научно-педагогического работника по форме согласно Приложению 10 и две почтовые открытки с марками и адресами домашним и организации вкладываются в конверт, который прикрепляется к внутренней стороне обложки скоросшивателя. Титульный лист аттестационного дела соискателя оформляется по форме согласно Приложению 11. Представление к ученому званию по форме согласно Приложению 8, а также анкета научно-педагогического работника представляется на бумажном и электронном вариантах.

В аттестационное дело, хранящееся в организации, дополнительно вкладывается также заключение структурного подразделения и другие документы, поступившие в Ученый совет организации в период рассмотрения вопроса о присвоении ученого звания.

ГЛАВА 3
Порядок рассмотрения аттестационных дел в ВАК

20. Аттестационные дела соискателей ученых званий, поступившие в ВАК, рассматриваются в соответствующем структурном подразделении ВАК, в котором проводится проверка оформления аттестационных документов и выполнения соискателем ученого звания установленных требований. На основании проведенной проверки составляется справка контроля, которая приобщается к документам аттестационного дела.

21. Если структурным подразделением ВАК установлено нарушение правил оформления аттестационного дела, оно возвращается в организацию для доработки. При этом срок рассмотрения аттестационного дела в ВАК исчисляется с момента его поступления из организации после доработки.

22. Вопрос о присвоении соискателю ученого звания может быть снят с рассмотрения по его заявлению либо на основании мотивированного решения Ученого совета организации. В этом случае документы в составе аттестационного дела соискателя возвращаются в организацию, за исключением ходатайства организации и анкеты научно-педагогического работника.

23. Для предварительного рассмотрения вопросов о присвоении ученого звания создается комиссия ВАК (далее для целей настоящей главы – комиссия) по рассмотрению аттестационных дел соискателей ученых званий и нострификации (приравниванию)

документов о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий, выданных аттестационными органами государств, с которыми Республикой Таджикистан заключены договоры о признании и эквивалентности документов о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий, гражданам Республики Таджикистан, а также гражданам иностранных государств и лицам без гражданства, в случае осуществления ими профессиональной деятельности на территории Республики Таджикистан и получения разрешения на постоянное проживание в Республике Таджикистан. В состав комиссии входят: заместители председателя ВАК, главный ученый секретарь ВАК, руководитель соответствующего структурного подразделения ВАК.

Комиссия рассматривает все аттестационные дела соискателей ученого звания профессора. Аттестационные дела соискателей ученого звания доцента рассматриваются в случаях, когда:

- соискатели имеют необходимую ученую степень по отрасли науки, являющейся смежной по отношению к специальности, по которой им присваивается ученое звание;

- требуется экспертиза значимости учебно-методических и (или) научных (творческих) трудов соискателей и их соответствия специальности, по которой присваивается ученое звание.

Результаты работы комиссии оформляются протоколами, содержащими соответствующие рекомендации для Президиума ВАК. Выписки из протокола прилагаются к аттестационным делам соискателей.

24. Комиссия вправе направить аттестационное дело соискателя ученого звания на экспертизу в профильный экспертный совет ВАК или специалисту по профилю специальности соискателя либо в профильные организации. Заключение экспертного совета, специалиста либо организации по профилю специальности соискателя по вопросу о присвоении соискателю ученого звания приобщается к аттестационному делу.

25. В случае невыполнения предусмотренных Порядком о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий (доцент, профессор) требований, предъявляемых к соискателям ученого звания, а также при обнаружении недостоверной информации, содержащейся в документах аттестационного дела соискателя ученого звания, ВАК возвращает аттестационное дело в Ученый совет организации. В этом случае повторная аттестация соискателя ученого звания может проводиться в организации не ранее чем через 6 месяцев со дня представления документов в ВАК.

26. Результаты проведенной в ВАК экспертизы аттестационного дела соискателя ученого звания обобщаются структурным подразделением ВАК, которое оформляет справку по установленной форме для представления на рассмотрение Президиума ВАК.

При необходимости членам Президиума ВАК предоставляются научные, учебно-методические или творческие работы соискателя ученого звания.

27. После принятия Президиумом ВАК решения по вопросу о присвоении соискателю ученого звания структурное подразделение ВАК в пятидневный срок информирует соискателя и организацию, представившую его к присвоению ученого звания, о принятом решении. В случае принятия Президиумом ВАК отрицательного решения в организацию направляется копия постановления Президиума ВАК.

ГЛАВА 4
Порядок рассмотрения вопросов лишения (восстановления) ученых званий

28. Вопросы о лишении (восстановлении) ученого звания рассматриваются по заявлениям граждан или организаций при наличии оснований, установленных Порядком о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий (доцент, профессор).

Заявление, в котором содержится обоснование лишения (восстановления) ученого звания, направляется в организацию, Ученый совет которой ходатайствовал о присвоении (лишении) ученого звания. В случае прекращения деятельности этого Ученого совета заявление подается в ВАК и вопрос о лишении (восстановлении) ученого звания рассматривается по поручению ВАК Ученым советом другой организации соответствующего профиля.

29. Для изучения вопроса о лишении (восстановлении) ученого звания создается комиссия из числа членов Ученого совета организации, в которую поступило заявление о лишении (восстановлении) ученого звания. Состав комиссии и ее председатель утверждаются руководителем организации.

Комиссия вправе запрашивать у организаций и отдельных лиц информацию, имеющую отношение к рассматриваемому вопросу.

По результатам рассмотрения поступивших материалов по вопросу лишения (восстановления) ученого звания комиссия

готовит проект заключения об обоснованности представленного заявления. В случае, если у отдельных членов комиссии есть иное мнение, отличающееся от изложенного в проекте заключения, оно излагается письменно, приобщается к заключению комиссии и доводится до сведения членов Ученого совета.

30. Заседание Ученого совета при рассмотрении вопросов о лишении (восстановлении) ученого звания проводится в том же порядке, что и при рассмотрении вопросов о присвоении ученых званий. На заседании Ученого совета вправе присутствовать лицо, в отношении которого рассматривается вопрос о лишении (восстановлении) ученого звания.

31. На основании результатов тайного голосования Ученый совет принимает решение о направлении в ВАК ходатайства о лишении (восстановлении) данного лица ученого звания. Лицу, в отношении которого рассматривался вопрос о лишении ученого звания, по его заявлению может быть выдана копия решения Ученого совета организации.

32. В месячный срок после заседания Ученого совета организация направляет в ВАК следующие документы:

- ходатайство Ученого совета о лишении (восстановлении) ученого звания, в котором должны быть отражены обстоятельства, связанные с постановкой вопроса о лишении (восстановлении) ученого звания, и обоснование принятого Ученым советом решения;
- заключение комиссии, рассматривавшей вопрос о лишении (восстановлении) данного лица ученого звания;
- выписка из протокола заседания Ученого совета;
- заявления граждан и организаций, имеющие отношение к данному вопросу.

33. В случае, если Президиумом ВАК принято решение о лишении лица ученого звания доцента или профессора, соответствующий аттестат признается недействительным.

При принятии Президиумом ВАК решения о восстановлении лица в ученом звании ему выдается аттестат об ученом звании.

34. Информацию о лишении (восстановлении) лица ученого звания ВАК сообщает в средствах массовой информации (в то числе через сайта ВАК в Интернете), а также доводит до сведения заинтересованных лиц и руководителя организации, в которой работает данное лицо.

Приложение 1

СПИСОК

опубликованных работ соискателя ученого звания

Соискатель ____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) соискателя ученого звания)

№ п/п	Название**	Вид***	Библиографические данные****
1	2	3	4

Соискатель ____________ _________________________________
(подпись) (инициалы, фамилия)

Ученый секретарь ____________ _________________________
(подпись) (инициалы, фамилия)

____
(дата)

____

* Научные и учебно-методические работы включаются отдельными разделами в хронологической последовательности.

** Приводится на языке оригинала.

*** Учебные (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, практикум, учебно-методический комплекс) и научные (монография, научная статья, материалы конференции, съезда, симпозиума, препринт, тезисы докладов научной конференции (съезда, симпозиума) издания.

**** Указываются авторы, год издания, а также название журнала, том, номер, номера страниц (для статей), место издания, издательство, количество страниц (для книг).

Приложение 2

СПИСОК

творческих работ соискателя ученого звания

Соискатель ____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) соискателя ученого звания)

№ п/п	Название	Вид	Год создания	Характеристика работы*
1	2	3	4	5

Соискатель _______________ _________________________________
(инициалы, фамилия) (подпись)

Ученый секретарь ___________ ___________________________
(инициалы, фамилия) (подпись)

____
(дата)

____

*Приводится краткая характеристика работы и указываются документы, подтверждающие ее оценку. Допускается представление копий соответствующих документов дополнительно к таблице на отдельных листах.

Приложение 3

СПИСОК*

кандидатов наук, подготовленных соискателем ученого звания

Соискатель ____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) соискателя ученого звания)

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) кандидата наук	Название диссертации, отрасль науки, шифр и название специальности, год присуждения ученой степени	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) соруководителя**
1	2	3	4

Соискатель ____________ ________________________________
(инициалы, фамилия) (подпись)

Ученый секретарь ____________ _____________________________
(подпись) (инициалы, фамилия)

____
(дата)

____

*К списку прилагаются ксерокопии лицевой и оборотной страниц обложек авторефератов кандидатов наук, подготовленных соискателем ученого звания, заверенные ученым секретарем.

**Заполняется при наличии второго руководителя.

Приложение 4

СПИСОК

дипломных, магистерских работ, выполненных под руководством соискателя ученого звания

Соискатель ____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) соискателя ученого звания)

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) дипломника, магистранта	Название дипломной, магистерской работы	Наименование организации, в которой защищена работа, год защиты
1	**2**	**3**	**4**

Соискатель _____________ ____________________________
(подпись) (инициалы, фамилия)

Ученый секретарь ____________ _______________________
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 5

СПИСОК

учеников, достигших значительных творческих (спортивных) успехов, подготовленных соискателем ученого звания

Соискатель ____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) соискателя ученого звания)

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	Краткая характеристика достижений подготовленного ученика и полученные им звания (с указанием года)*

Соискатель _____________ ______________________________
(подпись) (инициалы, фамилия)

Ученый секретарь ______________ ___________________________
(подпись) (инициалы, фамилия)

____
(дата)

* Прилагаются материалы, подтверждающие подготовку учеников соискателем, а также достижения и полученные звания подготовленных учеников.

Приложение 6

БЮЛЛЕТЕНЬ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

К заседанию ученого совета (совета)

____

(название организации)

от «__» ___________ ____ г., протокол № ___

Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) соискателя ученого звания	Рассматриваемый вопрос: присвоение (восстановление, лишение) ученого звания	Результаты голосования
		За Против

Приложение 7

ПРОТОКОЛ №

заседания счетной комиссии, избранной ученым советом (советом)

____

(название организации)

для проведения тайного голосования

(к заседанию ученого совета (совета) от «__» __________ ____ г., протокол № ___)

Состав комиссии: ____

(фамилии, инициалы членов комиссии)

____

Комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании по вопросу присвоения (лишения, восстановления)* ученого звания доцента (профессора)*

____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) соискателя ученого звания)

Комиссия избрала председателем ______________________________

(фамилия, инициалы)

Списочный состав ученого совета (совета) для голосования по данному вопросу составляет ________ человек.

Присутствовало на заседании __________ членов ученого совета.

Роздано бюллетеней __________ Осталось нерозданных бюллетеней _____________

Оказалось в урне бюллетеней _______________

Результаты голосования:

за ______ против _______ недействительных бюллетеней_______

Председатель счетной комиссии ___________ ___________

(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены счетной комиссии: ___________________ __________

(подпись) (инициалы, фамилия)

*Печатается необходимое

Приложение 8

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ*

к ученому званию _____________по специальности ____________
Соискатель
____
(фамилия собственное имя, отчество (если таковое имеется) соискателя в именительном падеже)
____
(полное наименование организации в именительном падеже)
____
(краткое наименование организации)
____
(город) (область) (вышестоящий орган)

Дата рождения _____________________
Ученая степень кандидата ________________________________ наук
(отрасль науки))
защищена _______________ по
специальности_____________________________
(дата защиты) (шифр и название специальности)

Ученая степень доктора ______________ наук присуждена_______
(отрасль науки)
дата решения Высшей аттестационной комиссии (далее – ВАК)

по специальности ____
(шифр и название специальности)
Ученое звание _____________________ присвоено ________________
(доцента) (дата решения ПрезидиумаВАК)
по специальности ____
(шифр и название специальности)
Занимаемая должность _________________________________ ___
(полное название должности, в которой работает (дата, месяц, год)
соискатель, без указания названия кафедры)
Кафедра ____
(полное название кафедры, на которой работает соискатель)

Дата подачи заявления___________________________________
Стаж научно-педагогической работы составляет ________ лет.
Стаж научной работы составляет ___________ лет.

Стаж профессиональной работы составляет** _______ лет.

Стаж работы в представляющей организации составляет ___ лет.

Лекционные курсы

1. ____

(наименование лекционного курса)

2. ____

3. ____

В организации _______________________аспирантура по профилю,

(имеется/отсутствует)

соответствующему специальности, по которой присваивается ученое звание.

Подготовил ________________ кандидатов наук, в том числе __________ единолично.

Руководил магистерскими работами ___________________________ выпускников учреждений высшего образования.

Подготовлено учеников, которые достигли значительных успехов, – всего _________

в том числе:удостоенных почетных званий

____

ставших лауреатами (дипломантами, призерами, чемпионами)

Наличие почетных званий, государственных премий:

1. ____

(какие почетные звания, государственные премии имеет, когда получены)

2. ____

3. ____

Личные творческие (спортивные) достижения соискателя:

1. ____

(звание, название учреждения, страна, год)

2. ____

3. ____

Имеет __________ опубликованных работ, в том числе:

_______________________________ учебно-методических,

_______________________________ научных,

_______________________________ творческих***,

_______________________________ авторских свидетельств и патентов.

Основные публикации:

1. ____

(авторы, название публикации, год издания, название журнала, том, номер, номера страниц (для статей);
место издания, издательство, количество страниц (для книг)

2. ____

3. ____

Является автором _______________ патентов, ___________ авторских свидетельств.

За три года, предшествовавших представлению к ученому званию, опубликовал ____

научных и учебно-методических работ, в том числе:

______________________________ учебно-методических,

______________________________ научных,

______________________________ творческих***,

______________________________ авторских свидетельств и патентов,

включая _____________ монографий________________ (единолично). (количество) (количество)

Списочный состав ученого совета включает ___________ членов.

Участвовало в голосовании по вопросу присвоения соискателю ученого звания_______________________ членов совета.
(количество)

Результаты голосования:

за ___________ против ___________ недействительно___________
(количество) (количество) (количество)

Протокол № ___________ Дата заседания ученого совета (совета) __________________

Председатель ученого совета (совета) __________ ______________

(подпись)(инициалы, фамилия)

М.П. Ученый секретарь ____________ ______________________________

(подпись) (инициалы, фамилия)

____
(дата)

____

* Представляется в электронном виде (в формате MS Excel) и на бумажном носителе.

** Для специалистов в области литературы, искусства и архитектуры, а также физической культуры и спорта.

*** Для специалистов в области литературы, искусства и

Приложение 9

ОПИСЬ

документов аттестационного дела

____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) соискателя)

№ п/п	Название документа	Количество листов	Номера листов с ____ по ___
1	2	3	4

Ученый секретарь ______________ ______________________________

(подпись) (инициалы, фамилия)

____

(дата)

Приложение 10

АНКЕТА*
научно-педагогического работника

I. Персональные данные научно-педагогического работника

1. Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется):
на русском языке: в именительном падеже

____

(фамилия собственное имя, отчество (если таковое имеется))
в дательном падеже ____
(фамилия, обственное имя, отчество(если таковое имеется)
2. Пол _____________ 3. Дата рождения _______________________
(мужской, женский) (день, месяц, год)
4. Место рождения ____
(страна, республика, край, область, город, район, деревня)
5. Гражданство, подданство ___________________________________
6. Основное место работы на дату заполнения анкеты:_________

____
(полное наименование организации)
____
(сокращенное наименование организации)
(вышестоящий орган)
Юридический адрес организации, являющейся основным местом работы ____
(улица,дом, корпус, квартира, почтовый индекс, город, область)
Должность ________________________ рабочий телефон ________
7. Адрес проживания ____
(улица, дом, корпус, квартира, почтовый индекс, город, область)
домашний телефон ____ _________________________
мобильный телефон ____________________________

Документ, удостоверяющий личность:
серия (при наличии) _______ номер _______ дата выдачи_______
наименование государственного органа, выдавшего данный документ____

идентификационный номер (при наличии)
____

II. Образование

8. Образование:____
(полное название учреждения высшего образования, специальность, год поступления, год окончания, номер диплома)

III. Ученые степени

9. Сведения об ученой степени кандидата наук:______________
(отрасль науки)
диплом ___________ дата защиты диссертации______________
(серия, номер) (день, месяц, год)
шифр специальности и название специальности_____________
(на дату защиты)
название диссертации____________________________________

10. Сведения об ученой степени доктора наук: ______________
(отрасль науки)
диплом __________ дата присуждения ____________________
(серия, номер) (дата решения Высшей аттестационной комиссии Республики Таджикистан (далее – ВАК)

шифр специальности и название сециальности______________
(на дату защиты)
название диссертации ___________________________________

IV. Ученые звания

11. Соискатель имеет ученое звание_______________________
(профессор, доцент)
кафедры (по специальности):________ ____________________
(название кафедры или специальности, по которой присвоено ученое звание)
аттестат ___________ дата присвоения____________________
(номер) (дата решения Президиума ВАК)

____ _________
(полное наименование организации)

____

(сокращенное наименование организации)

____

(юридический адрес организации: улица, номер здания, почтовый индекс, город, страна)

12. Соискатель представляется к присвоению ученого звания ___
(профессор, доцент)
по специальности____
(название специальности, по которой присваивается звание)
организация, представляющая к присвоению ученого звания:___

____

(полное наименование организации)

____

(сокращенное наименование организации)

____

(юридический адрес организации: улица, номер здания, почтовый индекс, город, страна)

аттестат* ________ дата присвоения**________________________
(номер) (дата решения Президиума ВАК)

13. Академические ученые звания (республиканские, СССР, иностранных государств, год присвоения):_______________________

____

____

V. Научные результаты

14. Стаж научной работы ____________________ лет.
15. Количество научных публикаций:
всего ______________ из них за рубежом ______________________
в том числе:
монографий ___________________________
статей_________________ из них за рубежом___________________
материалов конференций, тезисов _______________ из них за рубежом______________
16. Количество патентов _________________________________
авторских свидетельств __________________________________
других материалов, относящихся к объектам интеллектуальной собственности______ баз данных ___________________________

17. Количество внедренных разработок,
подтвержденных _______________ актами об использовании,
_______________ справками об использовании.

VI. Учебно-педагогические результаты

18. Стаж педагогической работы ________________ лет.
19. Количество учебно-методических публикаций:
всего _________________________ из них за рубежом___________________________________
в том числе:
учебников ___________________
учебных пособий _____________
других методических разработок ___________________

VII. Дополнительные данные

20. Почетные звания, награды, государственные и другие премии: ____
(звание, награда, премия, страна, год)
____
____

21. Возможность выступления в качестве эксперта в разных областях научных
исследований и производственных технологий (не более трех научных направлений;
общий объем информации по указанному пункту не более 200 знаков):____
____

22. Я, ____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)
подтверждаю точность приведенных выше сведений и даю согласие Высшей аттестационной комиссии при Президенте Республики Таджикистан на внесение персональных данных в базу данных научных и научно-педагогических работников высшей квалификации в соответствие с действующим законодательством Республики Таджикистан

________________ ____________ ____________________________
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Подпись ____________________________________ удостоверяю.
(инициалы, фамилия соискателя)

Работник кадровой службы ____________ __________________
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

---

* Представляется в электронном виде (в формате MS Excel) и на бумажном носителе.

** Проставляется в ВАК.

Приложение 11

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ АТТЕСТАЦИОННОГО ДЕЛА

Индекс__________________
(проставляется в ВАК)

____
(название организации, ученый совет (совет) которой направляет ходатайство)

____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) соискателя ученого звания)

АТТЕСТАЦИОННОЕ ДЕЛО

на присвоение ученого звания доцента/профессора*

по специальности _____________________________
(название специальности)

Дата поступления дел в ВАК ___________________

Дата принятия решение Президиума ВАК __________

Город, год ________________

Бо қарори
Раёсати Комиссияи
олии атестатсионии назди
Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон
аз 28 июни соли 2017,
№3/1 тасдиқ шудааст.

ДАСТУРАМАЛ

ОИД БА ТАРТИБИ БАРАСМИЯТДАРОРИИ ДИССЕРТАТСИЯҲО БАРОИ ДАРЁФТИ ДАРАҶАИ ИЛМИИ ДОКТОРИ ФАЛСАФА (PhD), ДОКТОР АЗ РӮЙИ ИХТИСОС, НОМЗАДИ ИЛМ ВА ДОКТОРИ ИЛМ, АВТОРЕФЕРАТҲО ВА МАҚОЛАҲОИ ИЛМИИ ЧОПШУДА ДОИР БА МАВЗӮИ ДИССЕРТАТСИЯ

1. Муқаррароти умумӣ

1. Дастурамали мазкур тартиби барасмиятдарории корҳои илмии тахассусиро барои дарёфти дараҷаҳои илмии номзади илм, доктори илм, доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос (минбаъд - диссертатсияҳо), автореферати диссертатсияҳо, ки барои дарёфти дараҷаҳои илмӣ пешниҳод карда мешаванд, инчунин, мақолаҳои илмии доир ба диссертатсияҳо дар нашрияҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон ва берун аз ҳудуди он чопшударо муайян менамояд.

2. Хусусияти барасмиятдарории диссертатсияҳое, ки интишор ва (ё) муаррифии маълумоти муҳтавои онҳо маҳдуд мебошанд, бо санадҳои қонунгузорӣ муқаррар карда мешаванд.

3. Дар Дастурамали мазкур мафҳумҳои зерин истифода мешаванд:

диссертатсия – кори илмии тахассусии мустақилона иҷрошудаи ягонагии дохилидошта, ки аз саҳми шахсии муаллиф дар соҳаи илм шаҳодат медиҳад ва ба ҳалли масъалаи илмӣ ё ба омӯзиши масъалаи илмии интихобгардида бахшида шуда, натиҷаҳои таҳқиқоти илмии муаллифро фарогир мебошад;

автореферат – реферате, ки аз ҷониби муаллиф аз рӯйи маводи диссертатсия дар шакли ҷузва тартиб дода шуда, бояд мазмуни асосии онро фарогир бошад ва нуктаҳои асосии ҳимояшавандаи

диссертатсияро такрор намояд, дар маҷмуъ хулосаҳои умумӣ доир ба диссертатсия ва тавсияҳо оид ба истифодаи натиҷаҳои онро пешниҳод намояд.

доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос - дараҷаи илмие, ки Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон дар асоси қарори шӯрои диссертатсионӣ баъди ҳимояи диссертатсияи докторӣ аз тарафи докторант, ки талаботи барномаи таълимии докторантура аз рӯйи ихтисосро иҷро кардааст ва маҷмӯи имтиҳонҳои ҷамъбастиро бомуваффақият супоридааст, дода мешавад.

4. Диссертатсия барои ҳимоя дар шакли дастнависи махсус омода ва пешниҳод карда мешавад, ки номи он бояд мақсади гузаронидани таҳқиқотро ифода намояд ва ба муҳтавои он мутобиқат кунад. Натиҷаҳои нави илмии аз ҷониби муаллиф ба даст овардашуда бояд дар асоси методологияи илмии дар соҳаи номбурдаи илм қабулгардида исбот шуда бошанд ва ба таври воқеъбинона дар муқоиса бо натиҷаҳои қаблан маълумбуда арзёбӣ шаванд.

5. Диссертатсия ва автореферат бо забони тоҷикӣ ва русӣ, ба истисноИ ҳолатҳое, ки онҳо аз ҷониби шаҳрвандони хориҷӣ ё шахсони бешаҳрванд, ки муваққатан ба Ҷумҳурии Тоҷикистон омадаанд ё муваққатан иқомат доранд, (минбаъд–шаҳрвандони хориҷӣ) барои ҳимояи диссертатсия ба забони хориҷӣ (дар ин ҳолат матни диссертатсия бо забони хориҷӣ ва автореферат бошад, бо ҳамон забони хориҷӣ ва забони давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон) чоп карда мешаванд.

6. Ҳангоми дар диссертатсия истифода шудани натиҷаҳои таҳқиқоти ба шахсони дигар тааллуқдошта, ки кори илмӣ якҷоя бо онҳо навишта шудааст, ё ба шахсони дигар мансуббуда, довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ вазифадор аст, ки ин нуктаро дар диссертатсия ва автореферат бо истинод ба муаллиф ва сарчашма қайд намояд.

2. Сохтори диссертатсия

7. Диссертатсия бояд дорои сохтори зерин бошад:
- сарсаҳифа;
- бахши «Мундариҷа»;
- бахши «Номгӯи ихтисораҳо ва (ё) аломатҳои шартӣ» (ҳангоми зарурат);

- бахши «Муқаддима»;
- бахши «Тавсифи умумии кор»;
- қисми асосӣ, ки шомили шарҳи таҳлилии маъхазҳо оид ба мавзӯи таҳқиқот мебошад:
- бахши “Феҳристи маъхазҳо” ё “Номгӯи адабиёт”:
- бахши «Замимаҳо» (дар мавриди зарурат):

3. Барасмиятдарории диссертатсияҳо

8. Сарсаҳифа, саҳифаи якуми диссертатсия буда, дар шакли тибқи Замимаи 1 Дастурамали мазкур пешниҳодшуда ба расмият дароварда мешавад.

9. Сарлавҳаҳо дар бахши «Мундариҷа» бояд сарлавҳаҳои матнро айнан такрор намоянд. Ихтисор ё дигар гуна тасвиди сарлавҳаҳо, ки аз мундариҷа фарқ мекунанд, иҷозат дода намешавад. Охирин калимаи сарлавҳа бо рақами ба он мувофиқи саҳифа дар сутуни тарафи рости мундариҷа бо бисёрнуқта пайваст мегардад.

10. Ҳангоми дар диссертатсия истифода шудани истилоҳоти махсус, ихтисораҳои нодир, аббревиатураҳо, аломатҳои шартӣ (минбаъд– ихтисораҳо ва (ё) аломатҳои шартӣ) онҳоро дар бахши «Номгӯи ихтисораҳо ва (ё) аломатҳои шартӣ», ки пеш аз бахши «Муқаддима» қарор мегирад, гирд оварда мешаванд.

Дар бахши “Номгӯи ихтисораҳо ва (ё) аломатҳои шартӣ” ихтисораҳо ва (ё) ишораҳои шартӣ ба шакли сутун бо тартиби алифбо, ё бо тартиби истифодаи нахустини онҳо дар матн ҷойгир мешаванд. Аз тарафи рости онҳо шарҳи муфассали ихтисораҳо ва (ё) аломатҳои шартӣ дода мешавад. Дар ҳолати дар диссертатсия камтар аз панҷ маротиба такрор ёфтани ихтисораҳо ва (ё) аломатҳои шартӣ, шарҳи онҳо дар матн ҳангоми нахустин бор истифода шудан, оварда мешавад.

11. Дар бахши “Муқаддима” мубрамӣ ва зарурати баргузории таҳқиқот аз рӯйи мавзӯи диссертатсия барои ҳалли масъалаи илмӣ, омӯзиши масъалаи илмии интихобгардида, рушди равандҳои мушаххас дар самти дахлдори илм асоснок карда шуда, мавқеи диссертатсия дар байни дигар таҳқиқоти ин соҳа инъикос мегардад.

12. Бахши «Тавсифи умумии кор» унсурҳои асосии таркибии зеринро дар бар мегирад:
-робитаи кор бо барномаҳо (лоиҳаҳо) ва мавзуъҳои илмӣ ;
- мақсад ва вазифаҳои таҳқиқот;

- навгонии илмӣ;

- нуктаҳое, ки барои ҳимоя бароварда мешаванд;

- саҳми шахсии довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ;

-таъйид (апробатсия)-и диссертатсия ва иттилоот оид ба истифодаи натиҷаҳои он;

- интишори натиҷаҳои диссертатсия;

- сохтор ва ҳаҷми диссертатсия.

13. Дар қисмати асосии диссертатсия шарҳи таҳлилии маъхазҳо оид ба мавзӯи таҳқиқот, тавсифи методҳои истифодашуда, таҷҳизот ва мавод, инчунин, моҳият ва натиҷаҳои асосии таҳқиқоти назариявӣ ва (ё) таҷрибавӣ оварда мешавад.

14. Қисмати асосии диссертатсия метавонад ба фаслҳо, бобҳо, параграфҳо, бахшҳо ва зербахшҳо, ки бо рақамҳои арабӣ рақамгузорӣ мегарданд, тақсим шавад. Тақсим намудани диссертатсия ба фаслҳо, бобҳо, параграфҳо, бахшҳо ва зербахшҳо, инчунин, пайдарпайии онҳо бояд ҷанбаи мантиқӣ дошта бошад. Тақсими маводи асосии диссертатсия ба бобҳо, бахшҳо ва дигар унсурҳои сохторӣ аз ҷониби довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ муайян карда мешавад.

15. Тартиби ифодаи мавод дар диссертатсия бояд ба мақсади таҳқиқот, ки аз ҷониби муаллиф тасвид гардидааст, мувофиқат намояд. Ҳар як фасл, боб ва бахши диссертатсия дар саҳифаи нав чоп карда мешавад. Сарлавҳаҳо дар мобайни саҳифа бе нуқтагузорӣ дар охири он ҷойгир шуда, аз матн бо се фосила аз боло ва аз поён ҷудо карда мешавад. Ҳангоми тақсим намудани матн ба бандҳо ва зербандҳо зарур аст, ки ҳар як банд иттилооти тамомшударо дар бар гирад.

16. Шарҳи таҳлилии адабиёт (маъхазҳо) аз рӯйи мавзӯи таҳқиқот, таҳлили натиҷаҳои таҳқиқотро, ки дар сарчашмаҳои ахбори илмии ватанӣ ва хориҷӣ пешниҳод шудаанд, дар бар мегирад ва бо шарҳи густардаи асоснокии интихоби самти таҳқиқот ва ифодаи консепсияи умумии кор ба охир мерасад.

Дар шарҳи таҳлили маъхазҳо довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ очерки марҳилаҳои асосии рушди тасаввуроти илмиро оид ба масъалаи баррасишаванда ба шумули таҳлили муқоисавии муносибатҳои методологӣ (методӣ) ва сатҳи рушди таҳқиқотро дар соҳаи дахлдори донишҳо дар Ҷумҳурӣ ва хориҷ аз он меорад. Иваз намудани арзёбии таҳлилии муҳтавои таҳқиқоти илмӣ дар соҳаи мушаххас бо номбар намудани муҳаққиқоне, ки онҳоро иҷро намудаанд, иҷозат дода намешавад. Дар асоси таҳлили корҳои

қаблан аз ҷониби дигар муҳаққиқон (ватанӣ ва хориҷӣ) иҷрошуда, довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ масъалаҳои ҳанӯз ҳаллнашударо ошкор намуда, мавзӯъ ва вазифаҳои таҳқиқоти худро дар доираи мавзӯи интихобшудаи диссертатсия муайян месозад ва мавқеи онҳоро дар коркарди масъалаи мазкур нишон медиҳад.

17. Дар диссертатсияе, ки ҷанбаи амалӣ дорад, бояд маълумот оид ба истифодаи амалии натиҷаҳои илмии аз ҷониби муаллиф бадастомада ва дар диссертатсияе, ки ҷанбаи назариявӣ дорад, тавсияҳо оид ба истифодаи хулосаҳои илмӣ оварда шаванд. Роҳҳои ҳалли аз ҷониби муаллифи диссертатсия пешниҳодгардида, бояд асоснок карда шуда, дар муқоиса бо дигар роҳҳои маълуми ҳалли он арзёбӣ шаванд.

18. Ҳангоми навиштани диссертатсия довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ ба сарчашмаҳое, ки аз онҳо мавод ё натиҷаҳои алоҳидаи онҳоро иқтибос мекунад, (аз ҷумла ба диссертатсия ва мақолаҳои худ) бояд истинод намояд. Нақли матни муаллифони дигар бидуни истинод ба онҳо, инчунин, иқтибоси он бидуни истифодаи нохунак иҷозат дода намешавад.

19. Дар бахши «Хулоса» натиҷаҳои таҳқиқоти иҷрошуда, тавсияҳо, дурнамои коркарди минбаъдаи мавзӯи диссертатсия оварда мешаванд.

Бахши «Хулоса» бояд ду зербахшро дар бар гирад: «Натиҷаҳои асосии илмии диссертатсия» ва «Тавсияҳо оид ба истифодаи амалии натиҷаҳо».

20. Дар зербахши «Натиҷаҳои асосии илмии диссертатсия» аз ҷониби довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ бозгӯи мухтасари моҳияти натиҷаҳои илмии диссертатсия, натиҷаҳои асосие, ки навгонии илмӣ доранд ва дигар натиҷаҳои иловатан тавсифкунандаи тахассуси довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ (пешниҳод кардани усули такмилдиҳандаи саҳеҳияти натиҷаҳои бадастомада, дастгоҳи таҷрибавии ихтироъшуда, ки амсилаи равандҳои технологӣ мебошанд ва ғайра) оварда мешаванд. Дар ин зербахш тасвиди нишонаҳои фарққунандаи натиҷаҳои нави илмӣ метавонанд, нисбат ба нуктаҳои барои ҳимояи диссертатсия пешниҳодшаванда, мумкин аст ба таври муффасалтар пешниҳод гарданд. Дар ҳар як банди зербахш бояд истинод ба мақолаҳои довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ, ки ба банди 12. 14, 15 Тартиби додани дараҷаҳои илмӣ ва унвони илмӣ (дотсент, профессор), ки бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 26 ноябри соли 2016, №505 тасдиқ гардидааст, ҷавобгӯ мебошанд, оварда шавад.

21. Дар зербахши «Тавсияҳо оид ба истифодаи амалии натиҷаҳо» масъалаҳо оид ба имконияти истифодаи амалии натиҷаҳои бадастомада, шарҳ дода мешаванд. Дар ин зербахш, инчунин мумкин аст, дурнамои рушди минбаъдаи самти мазкури илмӣ оварда шавад. Ҳангоми мавҷуд будани мавод оид ба истифодаи (ҷорикунии) натиҷаҳои бадастомада, маводе, ки ҳуқуқи муаллифро нисбат ба натиҷаҳои фаъолияти зеҳнӣ тасдиқ менамоянд, дар бандҳои дахлдори ин зербахш бо истинодҳо ба ин мавод оварда мешаванд.

22. Бахши «Феҳристи библиографӣ» ё «Номгӯи адабиёт (маъхазҳо)» бояд ду зербахшро дар бар гирад: «Феҳристи сарчашмаҳои истифодашуда», ки шомили номгӯи сарчашмаҳои иттилооте, ки дар диссертатсия ба он истинодҳо оварда мешаванд ва «Феҳристи интишороти илмии довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ», ки дар он маълумоти библиографӣ оид ба интишороти илмии довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ дар мавзӯи диссертатсия оварда мешаванд.

23. Дар бахши «Замима» маводи ёридиҳанда ворид карда мешаванд. Бахши мазкур дар ҳолати зарурати шарҳи мукаммали муҳтаво ва натиҷаҳои таҳқиқот, арзёбии аҳамияти илмӣ ва амалии онҳо, тартиб дода мешавад. Теъдоди замимаҳоро муаллифи диссертатсия муайян мекунад. Дар бахши «Замима» инҳо ворид карда мешаванд:

-исботи фосилавии математикӣ, формулаҳо, муҳосибаҳо, баҳодиҳии иштибоҳоти ченкунӣ ва арзёбии саҳеҳияти натиҷаҳои бадастомада;

-матнҳои ибтидоии (рамзҳои) барномаҳои компютерӣ ва шарҳи мухтасари онҳо;

- ҷадвалҳо ва мусаввараҳои ёрирасон;

-ҳуҷҷатҳо ё нусхаи онҳо, ки истифодаи илмӣ ва (ё) амалии натиҷаҳои таҳқиқот ё тавсияҳо оид ба истифодаи онҳоро тасдиқ менамоянд.

24. Диссертатсия бояд бо тариқи чопӣ дар як тарафи коғази сафед (андозаи А 4 (210х297) бо андозаи ҳуруфи 12-14 иҷро карда шавад. Пешниҳод намудани ҷадвалҳо ва тасвирҳо дар варақҳои андозаи А 3 (297х420мм) иҷозат дода мешавад. Диссертатсия бояд муқоваи сахт дошта бошад. Ислоҳи ғалатҳо ва иштибоҳҳои графикие, ки дар матни диссертатсия ошкор карда шудаанд, бо роҳи пок кардан ё молидани ранги сафед иҷозат дода мешавад.

25. Ҳангоми ҳуруфчинии матн бо истифодаи компютер ҳуруфи

Times New Roman (Times New Roman Cyr, Times New Roman Tj ё барои илмҳои табиӣ, техникӣ ва математикӣ бо барномаи Latex), бо шакли оддӣ, андозаи ҳуруфи 14 бо истифодаи фосилаи байнисатрӣ 18 банд (як фосилаи байнисатрӣ), бо андозаи ҳуҷҷатҳои doc, rtf ё odt бо баробарнамоии матн аз рӯйи арзи варақ истифода бурда мешавад.

26. Дар диссертатсия андозаҳои зерини ҳошияҳо муқаррар карда мешаванд: болоӣ ва поёнӣ- на кам аз 20 мм, чап - на кам аз 25 мм, рост- на кам аз 10 мм. Ҳуруфи чопӣ бояд рост, равшан, возеҳ, бо ранги сиёҳ дар тамоми ҳаҷми матни диссертатсия яксон бошад. Истифодаи имкониятҳои компютерӣ барои ҷалби таваҷҷуҳ ба истилоҳот, қазияҳо, хусусиятҳои муҳим, бо истифодаи шаклҳои гуногуни ҳуруф, аз ҷумла моил, сиёҳранг, моили сиёҳранг, ҷудо намудан бо ҳошиягирӣ, фосилагузории миёни ҳарфҳо ва дар зери матн - сатр хати сиёҳ кашидан, иҷозат дода мешавад.

27. Ҳаҷми диссертатсия набояд аз 200 саҳифаи матн, ки мувофиқи талаботи бандҳои 24-26 Дастурамали мазкур чоп гардидааст, зиёд бошад. Дар илмҳои гуманитарӣ зиёд намудани ҳаҷми диссертатсия то 15 фоиз иҷозат дода мешавад. Тасвирҳо, ҷадвалҳо, бахшҳои «Феҳристи библиографӣ» ё «Феҳристи маъхазҳо» ва «Замимаҳо» аз ин ҳисоб берун мебошанд.

28. Ҳамаи саҳифаҳои диссертатсия бо шумули тасвирҳо ва замимаҳо, ба тартиб, бе истисно ва такрор рақамгузорӣ карда мешаванд. Саҳифаи аввал сарсаҳифа ба ҳисоб меравад, ки дар он рақами саҳифа гузошта намешавад. Саҳифаҳо бо рақамҳои арабӣ рақамгузорӣ мешаванд. Рақами тартибии саҳифа, одатан дар мобайни ҳошияи болоии саҳифа гузошта мешавад.

29. Бобҳо, бахшҳо, зербахшҳо, бандҳо дорои сарлавҳа мебошанд. Банд метавонад сарлавҳа надошта бошад. Бобҳо, бахшҳо, зербахшҳо, бандҳо, расмҳо, ҷадвалҳо, формулаҳо, муодилаҳо бо рақамҳои арабӣ, бидуни аломати «№» рақамгузорӣ карда мешаванд. Рақами боб баъд аз калимаи «Боб» гузошта мешавад.

30. Бахшҳои «Мундариҷа», «Феҳристи ихтисораҳо ва (ё) аломатҳои шартӣ», «Муқаддима», «Тавсифи умумии кор», «Хулоса», «Феҳристи библиографӣ» ё «Феҳристи адабиёт (маъхазҳо)», «Замимаҳо» рақамгузорӣ карда намешаванд.

31. Бахшҳо дар доираи ҳар як боб рақамгузорӣ карда мешаванд. Рақами бахш аз рақами боб ва рақами тартибии бахш, ки бо нуқта ҷудо карда шудаанд, иборат мебошад. Зербахшҳо дар доираи ҳар як

бахш рақамгузорӣ карда мешаванд. Рақами зербахш аз рақами тартибии боб, бахш ва зербахш, ки бо нуқта ҷудо карда шудаанд, иборат мебошад. Бандҳо бо рақамҳои арабӣ дар доираи ҳар як зербахш рақамгузорӣ карда мешаванд. Рақами банд аз рақами тартибии боб, бахш, зербахш, банд, ки бо нуқтаҳо аз ҳам ҷудо карда шудаанд, иборат мебошад. Рақами бандҳо бо ҳуруфи сиёҳранг ҷудо карда мешавад. Сарлавҳаи бобҳо аз сатри нав, баъд аз рақами боб чоп карда мешаванд. Сарлавҳаи бахшҳо, зербахшҳо баъд аз рақами онҳо бо фосила оварда мешаванд.

32. Мусаввараҳо, суратҳо, расмҳо, нақшаҳо, тарҳҳо, диаграммаҳо, нигораҳо, харитаҳо (минбаъд - тасвирҳо) ва ҷадвалҳо барои пешниҳоди аёнии ҷанбаҳои объектҳои таҳқиқот дар диссертатсия, маълумоти назариявӣ ва (ё) таҷрибавӣ ва қонуниятҳои ошкоргардида, хизмат мекунанд. Мусаввараҳо ва ҷадвалҳо дар диссертатсия бевосита дар саҳифа бо матн баъд аз сарлавҳае, ки онҳо аввалин маротиба зикр мешаванд, ё алоҳида дар саҳифаи минбаъда ҷойгир карда мешаванд. Мусаввараҳо ва ҷадвалҳо чунон ҷойгир карда мешаванд, ки дидани онҳо бидуни ба тарафи дигар гардонидани диссертатсия ё бо гардонидан аз рӯйи ақрабаки соат муносиб бошад. Мусаввараҳо ва ҷадвалҳое, ки дар саҳифаи алоҳидаи диссертатсия ҷойгир шудаанд, ба рақамгузории умумии саҳифаҳо ворид карда мешаванд.

33. Истифодаи замимаҳои дорои андозаи ғайристандартӣ, ки дар шакли қатшуда ба андозаи А4 мутобиқат менамоянд, иҷозат дода мешавад. Мусаввараҳо ва ҷадвалҳо мутаносибан бо калимаҳои «расм» ва «ҷадвал» аломатгузорӣ гардида бо рақамҳои арабӣ пайдарпай дар доираи ҳар як боб рақамгузорӣ мешаванд. Дар ҳамаи тасвирҳо ва ҷадвалҳо бояд истинод дар матни диссертатсия вуҷуд дошта бошад. Калимаҳои «Расм» ва «Ҷадвал» дар зернавиштаҳои расм, ҷадвал ва истинод ба онҳо кӯтоҳ карда намешаванд. Рақами мусаввараҳо ё ҷадвалҳо аз рақами боб ва рақами тартибии мусаввара ё ҷадвал, ки бо нуқта ҷудо шудаанд, иборат мебошад. Агар дар бобҳои диссертатсия танҳо яктогӣ мусаввара ё ҷадвал оварда шуда бошанд, пас онҳо пай дар ҳам дар доираи диссертатсия рақамгузорӣ карда мешаванд.

34. Мусаввараҳо бо ёрии компютер, бо ранг, туш ё хамираи ранги сиёҳ дар коғази сафеди ғайришаффоф иҷро карда мешаванд. Сифати тасвирҳо бояд имкони нусхабардории возеҳи онҳоро таъмин намояд. Ба сифати мусаввара истифодаи фотосуратҳо ва

нусхаи чопшудаи тасвирҳо иҷозат дода мешавад.

35. Мусаввараҳо бояд дорои ном ва маълумоти тавзеҳӣ (матни зертасвир) бошанд, ки дар мобайни саҳифа ҷойгир шудаанд. Маълумоти тавзеҳиро дар зери мусаввара ва аз сатри нав - калимаи «Расм», рақам ва номи тасвир, бо ҷудо кардани рақам аз ном бо аломати тире, ҷойгир карда мешавад. Дар охири рақамгузории мусаввара нуқта гузошта мешавад, аммо дар охири номи онҳо, нуқта гузошта намешавад. Кӯчонидани қисми калима дар номи расм иҷозат дода намешавад. Калимаи «Расм», рақам ва номи мусаввара, инчунин маълумоти тавзеҳии расм, бо ҳуруфи сиёҳранг, ба андозаи 1-2 банди хурдтар аз ҳуруфи матн чоп карда мешавад.

36. Маводи рақамии диссертатсия бо шакли ҷадвал мураттаб карда мешаванд. Ҳар як ҷадвал бояд сарлавҳаи кутоҳ дошта бошад, ки он аз калимаи «Ҷадвал», рақами тартибӣ ва номи он, ки аз рақам бо нуқта ва аломати тире ҷудо карда шудааст, иборат бошад. Сарлавҳаро дар болои ҷадвал аз чап, бе фосилаи сарсатрӣ ҷойгир кардан лозим аст. Ҷадвал аз сарлавҳаҳо, сарлавҳаҳои сутунҳо, зерсарлавҳаҳои сутунҳо, сатрҳо (қаторҳои уфуқии ҷадвал), паҳлухатҳо (сутунҳо барои сарлавҳаҳо), ишорахатҳо (сутунчаҳо) иборат мебошад.

37. Ҳангоми батартибдарории ҷадвал тартиби зерин риоя карда мешавад:

-истифода намудани ҳуруфи андозаи 1-2 банд хурдтар аз ҳуруфи матни диссертатсия иҷозат дода мешавад;

- дар ҷадвал сутуни «Рақами тартибӣ» дохил карда намешавад. Ҳангоми зарурати рақамгузории нишондиҳандаҳои дар ҷадвал воридкардашуда, рақамҳои тартибӣ дар паҳлу, бевосита пеш аз номи онҳо гузошта мешавад;

-ба саҳифаи дигар кӯчонидани ҷадвали дорои шумораи зиёди сатрҳо иҷозат дода мешавад. Ҳангоми кӯчонидани қисмати ҷадвал ба саҳифаи дигар дар болои қисмати якум як маротиба сарлавҳа нишон дода шуда, аз тарафи чап дар болои қисмати боқимондаи ҷадвал калимаи «Идома» навишта мешавад. Агар дар диссертатсия якчанд ҷадвал бошад, баъд аз калимаи «Идома» рақами ҷадвали оварда мешавад;

-тақсим намудани ҷадвали сутунҳояш зиёд ба қисматҳо ва ҷойгир намудани як қисмат дар зери қисмати дигар дар доираи як саҳифа бо такрор намудани паҳлухат дар ҳар як қисмати ҷадвал иҷозат дода мешавад. Сарлавҳаи ҷадвал танҳо дар болои қисмати якум ҷойгир карда мешавад ва дар қисматҳои боқимонда «Идомаи

ҷадвал» ё «Хотимаи ҷадвал» бо нишондоди рақами он навишта мешавад;

-тақсим намудани ҷадвал бо шумораи ками сутунҳо ба қисматҳо ва ҷойгир намудани як қисмат дар паҳлуи қисмати дигар, дар саҳифа, бо ҷудо кардани онҳо аз якдигар ва такрор намудани сарлавҳа дар ҳар як қисмат иҷозат дода мешавад. Ҳангоми андозаи калон доштани сарлавҳа такрор накардани он дар қисмати дуюм ва қисматҳои минбаъда, бо иваз намудани сарлавҳа бо рақамҳои мутобиқи сутунҳо, ки бо рақамҳои арабӣ рақамгузорӣ карда мешаванд, иҷозат дода мешавад;

-агар матни дар сатрҳои гуногуни сутунҳои ҷадвал такрорёбанда, аз як калима иборат бошад, баъд аз навишти якум минбаъд иваз намудани вай бо нохунак ва агар аз ду ва ё зиёда калимаҳо иборат бошад, иваз намудани вай бо калимаҳои «Ҳамон», ҳангоми такрорёбии минбаъда иваз кардан бо нохунак иҷозат дода мешавад. Бо нохунак иваз намудани рақамҳо, тамғаҳо, аломатҳо, рамзҳои математикӣ, физикӣ ва химиявӣ, иҷозат дода намешавад. Агар маълумоти рақамӣ ё дигар маълумот дар ин ё он сатри ҷадвал оварда нашавад, дар сатри мазкур нимтире гузошта мешавад;

-сарлавҳаҳои сутунҳо бо ҳарфҳои калон бо шумораи танҳо, зерсарлавҳаҳои сутунҳо - бо ҳарфҳои хурд, агар онҳо бо сарлавҳа як ҷумла бошанд ва маънои мустақил дошта бошанд бо ҳарфҳои калон навишта мешаванд. Ҳангоми зарурати баробаркунии матни сарлавҳа он бо кӯчонидани калимаҳо амалӣ карда мешавад. Агар додани истинод ба онҳо дар матни диссертатсия зарур бошад, рақамгузории сутунҳо бо рақамҳои арабӣ иҷозат дода мешавад; сарлавҳаи сутун бо сатрҳои ҷадвал мувозӣ навишта мешавад. Дар мавридҳои зарурӣ сарлавҳаи сутунро мувозӣ бо сутун низ навиштан иҷозат дода мешавад;

-сарлавҳаи ҷадвал аз қисмати боқимондаи ҷадвал бо хатти рост ҷудо карда мешавад. Аз чап, рост ва аз поён ҷадвал бо хатҳо маҳдуд карда мешавад. Хатҳои уфуқӣ ва амудӣ, ки сатрҳо ва сутунҳои ҷадвалро ҷудо менамоянд, метавонанд оварда нашаванд;

-ҷудо кардани сарлавҳа ва зерсарлавҳаҳои паҳлуӣ ва сутунҳо бо хатҳои диагоналӣ иҷозат дода намешавад;

-ҳангоми буридани ҷадвал ва кӯчонидани қисмати он ба саҳифаи дигар, дар охири қисмати якуми ҷадвал хати маҳдудкунандаи поёнӣ гузаронида намешавад.

38. Ҳангоми батартибдарории формулаҳо (муодилаҳо) ба сифати рамз аломатҳое, ки бо санадҳои меъёрии ҳуқуқии техникӣ

муқаррар карда шудаанд, истифода мешаванд. Формулаҳо (муодилаҳо) дар матни диссертатсия бо рақамҳои арабӣ рақамгузорӣ мешаванд. Ҳангоми дар диссертатсия мавҷуд будани зиёда аз як формула (муодила) онҳо дар доираи боб рақамгузорӣ карда мешаванд. Рақами формула (муодила) аз рақами боб ва рақами тартибии формула (муодила) дар боб, ки бо нуқта аз ҳам ҷудо карда шудаанд, иборат мебошад. Рақами формулаҳоро (муодилаҳоро) дар қавсайни оддӣ дар тарафи рости варақ дар сатҳи формула (муодила) менависанд.

39. Ҳангоми батартибдарории формулаҳо (муодилаҳо):

-онҳоро аз матн дар сатри алоҳида ҷудо бояд намуд. Аз боло ва поёни формула (муодила) як сатри холӣ гузошта мешавад;

-агар ҷой додани формула (муодила) дар як сатр ғайриимкон бошад, он ба сатри дигар баъд аз аломати баробарӣ (=) ё баъд аз аломатҳои ҷамъ (+), тарҳ (-), зарб (х) ва тақсим (:) кӯчонида мешавад. Зимнан аломати дахлдор дар аввали сатри нав такрор карда мешавад;

-истинодҳо ба формула (муодила) мувофиқи матни диссертатсия дар қавсайн дода мешавад;

-тавзеҳи маънии рамзҳо ва зарибҳои рақамии ба формула (муодила) шомилбуда, бевосита дар зери формула (муодила) бо пайдарҳамие, ки онҳо дар формула (муодила) дода шудаанд, бо нишондоди андоза (ҳангоми зарурат) оварда мешавад. Маънии ҳар як рамз ва зариби рақамӣ дар сатри нав оварда мешавад. Агар рамзҳои мазкур минбаъд дар матн истифода шаванд, ба тавзеҳи онҳо зарурат нест. Сатри аввали тавзеҳ аз калимаҳои «дар ин ҷо» бе дунуқта оғоз мегардад.

40. Ҳангоми зарурат ба муҳтавои мусаввара, ҷадвал ё матн бо шакли эзоҳот, ки дар зери мусаввара, ҷадвал ё матн оварда мешаванд, тавзеҳ ё маълумоти раҳнамо дода мешавад. Ҳангоми мавҷуд будани танҳо як эзоҳ баъд аз калимаи «Эзоҳ», ки бо фосилаи сархат навишта шудааст, аломати тире гузошта шуда, эзоҳ бо ҳарфҳои калон оварда мешавад. Ҳангоми мавҷуд будани якчанд ҳар яки он аз сатри нав бо фосилаи сархатӣ чоп карда шуда, бо рақамҳои арабӣ рақамгузорӣ карда мешавад. Калимаи «Эзоҳ» ва матни эзоҳ бо ҳуруфи ба андозаи 1-2 банд хурдтар аз ҳуруфи матни асосӣ чоп карда мешаванд.

41. Батартибдарории шарҳҳои иловагӣ ба матн ё ҷадвалҳо дар шакли поварақҳо иҷозат дода мешавад. Аломати поварақ баъд аз калима, рақам, рамз ва ҷумлае, ки ба он шарҳ дода мешавад,

гузошта мешавад. Аломати поварақ бо рақамҳои арабии сатрӣ дар қавсайни мураббаъ оварда мешавад. Дар поварақҳо ба ҷойи рақамҳо гузоштани аломати «*» иҷозат дода мешавад. Поваракро дар охири саҳифа аз фосилаи сархатӣ, бо ҷудо намудан аз матн бо хати уфуқии кутоҳ аз чап ҷойгир менамоянд. Повараки ҷадвалро дар охири ҷадвал дар болои хате, ки аз хотимаи ҷадвал шаҳодат медиҳад, ҷойгир менамоянд.

42. Ҳангоми истифодаи маълумот аз сарчашмаи дорои теъдоди зиёди саҳифаҳо, дар истинод ба ин сарчашма рақами саҳифаҳо, мусаввараҳо, ҷадвалҳо, формулаҳо, муодилаҳо, ки ба онҳо дар диссертатсия истинод мегардад, нишон дода мешавад. Дар матни диссертатсия истинодҳо ба сарчашмаҳо бо нишон додани рақамҳо мутобиқи феҳристи библиографӣ оварда мешаванд. Рақами сарчашма аз рӯйи феҳрист дар қавсайни мураббаъ гузошта мешавад, ё байни ду хати моил ҷой дода мешавад.

43. Феҳристи сарчашмаҳои истифодашуда, бо тартиби омадани истинодҳо дар матни диссертатсия, ё бо тартиби алифбоӣ насаби муаллифи аввал ва (ё) сарлавҳаҳо, ё бо тартиби хронологӣ тартиб дода мешавад. Дар матни феҳристи сарчашмаҳои истифодашуда маълумот оид ба сарчашмаҳо бо рақамҳои арабӣ рақамгузорӣ мешавад.

44. Рӯйхати маводи чопшудаи довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ аз рӯйи навъҳои интишорот (монографияҳо, мақолаҳо, маводи конфронсҳо, фишурдаи маърӯзаҳо, патентҳо ва ғайраҳо) бо тартиби хронологии онҳо, дар доираи гурӯҳҳо ҷой дода мешавад. Маълумот оид ба сарчашмаҳо дар феҳристи маводи чопшудаи довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ бо рақамҳои арабӣ, рақамгузорӣ мешаванд, ки баъд аз аломати тире бо ҳарфи «М» («муаллифӣ») пурра мегардад. Маълумот оид ба сарчашмаҳо бо фосилаи сархатӣ чоп карда мешаванд. Дар феҳристи сарчашмаҳои истифодашуда, баъд аз рақам нуқта гузошта мешавад. Маълумот оид ба сарчашмаҳо мутобиқи стандартҳои байнидавлатии ГОСТ 7.80-2000 «Қайди библиографӣ. Сарлавҳа, Талабот ва қоидаҳои умумии тартибдиҳӣ», стандарти байнидавлатии ГОСТ 7.1-2003 «Қайди библиографӣ. Шарҳи библиографӣ. Талабот ва қоидаҳои умумии тартибдиҳӣ стандарти байнидавлатии ГОСТ 7.82-2001 «Қайди библиографӣ. Шарҳи библиографии захираҳои электронӣ. Талабот ва қоидаҳои умумии тартибдиҳӣ», стандарти байнидавлатии ГОСТ 7.12-93 «Қайди библиографӣ. Ихтисори калимаҳо дар забони русӣ. Талабот ва қоидаҳои умумии тартибдиҳӣ», стандарти байнидавлатии ГОСТ

7.11-2004 «Қайди библиографӣ. Ихтисори калима ва ибораҳо дар забонҳои хориҷии аврупоӣ», ба расмият дароварда мешаванд.

45. Ҳангоми бо тартиби алифбоӣ сохтани феҳристи сарчашмаҳои истифодашуда, он бо шакли се қисмат пешниҳод карда мешавад. Дар қисмати аввал сарчашмаҳои библиографие, ки дар онҳо барои тавсиф бо ҳуруфи кириллӣ, дар қисмати дуюм бо ҳуруфи лотинӣ ва дар қисмати сеюм ҳуруфи дигар (иероглифӣ, арабӣ) истифода шудааст, нишон дода мешаванд. Агар барои тавсиф ҳуруфи дигар истифода шуда бошад, баъд аз маълумоти библиографӣ бо забони асл дар қавсайн тарҷумаи он бо забони русӣ (тоҷикӣ) оварда мешавад.

46. Бахши «Замима» дар охири дастнавис ё ҳамчун қисмати алоҳида (китоб) оварда мешавад. Замима бо тартиби пайдо шудани истинод ба он дар матни диссертатсия ҷо ба ҷо карда мешавад. Ба бахши «Замима» шомил намудани маводе, ки оид ба онҳо дар матни диссертатсия истинод вуҷуд надорад, иҷозат дода намешавад. Ҳар як замима аз саҳифаи нав тавассути дар кунҷи рости болоӣ сабт намудани калимаи «ЗАМИМА», ки бо ҳуруфи калони алифбоӣ чоп гаштааст, оғоз мегардад. Замима бояд сарлавҳаи пурмуҳтаво дошта, дар мобайни саҳифа аз сатри нав бо ҳарфи калон навишта шуда бошад. Ҳангоми ҳамчун қисмати алоҳида (китоб) тартиб додани замимаҳо, дар сарсаҳифа дар зери номи диссертатсия, бо ҳуруфи калон калимаи «ЗАМИМА» чоп карда мешавад. Чунин замима метавонад бахши «Мундариҷа» дошта бошад. Дар бахши «Замима» тавсияҳо оид ба истифодаи натиҷаҳои илмии бадастомада ворид карда мешаванд. Агар дар тавсия, андозаи самараи бадастомадаи иқтисодӣ оварда шавад, он бояд бо муҳосибаи замимавӣ тасдиқ карда шавад.

47. Ҳамаи нусхаҳои диссертатсия бояд аз ҷониби довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ дар сарсаҳифа ва дар пушти саҳифаи охирони диссертатсия имзо гузошта шаванд.

4. Сохтори автореферат ва барасмиятдарории он

48. Автореферат бояд дорои сохтори зерин бошад:

-муқова;

-матн, аз ҷумла, бахшҳои «Тавсифи умумии кор», «Қисмати асосӣ», «Хулоса»;

-феҳристи корҳои чопшудаи муаллиф доир ба мавзӯи диссертатсия;

-аннотатсия.

49. Рӯйи муқоваи автореферат мутобиқи Замимаи 1 ба Дастурамали мазкур ва қисмати пушти муқоваи автореферат мутобиқи шакли Замимаи 2 ба Дастурамали мазкур ба тартиб даровaрда мешавад. Автореферат бояд муҳтавои диссертатсияро бидуни тафсилоти барзиёд, инчунин, иттилооте, ки дар диссертатсия шомил нашудааст, пурра ошкор созад. Автореферат бо ҳамон забоне, ки диссертатсия таълиф шудааст, навишта мешавад ва ба забони тоҷикӣ (русӣ) тарҷума карда мешавад.

50. Бахшҳои "Тавсифи умумии кор" ва "Хулоса" бояд бахшҳои марбутаи диссертатсияро беихтисор ва иловаҳо такрор намоянд.

51. Дар бахши «Қисмати асосӣ»-и автореферат бояд пурра, бе тафсилоти барзиёд, муҳтавои бобҳои (бахшҳои) диссертатсия ошкор гардида, набояд иттилооти дар диссертатсия мавҷуднабуда, оварда шавад.

52. Ҳаҷми дастнависи автореферат бе дарназардошти муқова, феҳристи интишороти муаллиф оид ба мавзӯи диссертатсия ва хулоса, набояд аз ду ҷузъи муаллифӣ барои диссертатсияи докторӣ ва аз як ҷузъи муаллифӣ (баробари 40000 аломати чопӣ бо шумули фосилаҳо иборат аст) барои диссертатсияи довталаби дарёфти дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос ва номзади илм зиёд бошад. Омода намудани автореферат мутобиқи бандҳои 24 ва 25 и Дастурамали мазкур амалӣ мегардад. Афзоиши ҳаҷми автореферати диссертатсияҳо дар илмҳои гуманитарӣ то 15 фоиз иҷозат дода мешавад.

53. Феҳристи маводи чопшудаи довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ ҳамаи корҳои оид ба мавзӯи диссертатсияро, ки ба талаботи бандҳои 12. 14, 15 Тартиби додани дараҷаҳои илмӣ ва унвони илмӣ (дотсент, профессор), ки бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 26 ноябри соли 2016, №505 тасдиқ гардидааст, мутобиқ мебошанд, инчунин, корҳои тасдиқкунандаи аҳаммияти амалии натиҷаҳоро дар бар мегирад. Тавсифи библиографии маводи чопшуда бояд ба қоидаҳои батартибдарории сарчашмаҳои библиографӣ мутобиқат намояд. Овардани номи корҳо ва ному насаби ҳамаи ҳаммуаллифон, сарфи назар аз шумораи онҳо, ҳатмӣ мебошад. Феҳрист мутобиқи навъи интишорот (монографияҳо, мақолаҳо, маводи конфронсҳо, фишурдаи маърӯзаҳо, патентҳо ва ғайра) бо тартиби хронологӣ дар доираи гурӯҳҳо гурӯҳбандӣ карда мешавад.

54. Дар охири автореферат аннотатсия, ки барои интишор ва истифодаи иттилоот оид ба диссертатсия пешбинӣ шудааст, ҷой дода мешавад. Ҳаҷми аннотатсия набояд аз ду ҳазор аломатҳои чопӣ зиёд бошад. Аннотатсия аз сарлавҳа, феҳристи калимаҳои калидӣ ва матн иборат мебошад. Дар сарлавҳа калимаи «АННОТАТСИЯ», ному насаби муаллиф, номи падар (агар бошад) ва номи диссертатсия оварда мешавад. Калимаҳои калидӣ (то 15) оварда шуда, бо ҳарфҳои хурди алифбо дар сатр баъди гузоштани вергул чоп карда мешаванд.

55. Матни аннотатсия бояд мақсади кор, усулҳои таҳқиқот ва таҷҳизоти истифодагардида, натиҷаҳои бадастомада ва навгониҳои онҳо, тавсияҳоро оид ба истифода ва соҳаи истифодаи онҳо инъкос намояд. Ҳангоми бозгӯ намудани маводи аннотатсия бояд аз сохтори синтаксисии ба забони ҳуҷҷатҳои илмӣ хосбуда истифода гардида, аз ибораҳои душвори грамматикӣ худдорӣ намуд ва истилоҳоти меъёришударо истифода намуда, аз корбурди истилоҳот ва рамзҳои нодиру ғайримаъмул худдорӣ кард. Аннотатсия ба забони тоҷикӣ (русӣ) ва англисӣ тарҷума карда мешавад.

56 Автореферат бояд бо таври чопӣ дар ҳарду тарафи коғази сафеди андозаи 145х215мм (андоза ва ҳиссаи вараќи коғаз - 60х90/16) чоп карда шавад. Истифодаи варақи коғази андозаи 145 х 200 мм (андозаи коғаз ва ҳиссаи андозаи 60х84/16 варақ) иҷозат дода мешавад.

Автореферати диссертатсия дар таҷҳизоти нусхабардорӣ-таксирӣ, ё бо усули чопӣ таксир карда мешавад.

57. Ҳамаи нусхаҳои автореферати диссертатсия, ки барои ирсол омода шудаанд, аз ҷониби довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ дар сарсаҳифа ва саҳифаи охир имзо карда мешаванд.

5. Сохтор ва барасмиятдарории маводи илмии чопшуда оид ба мавзӯи диссертатсия

58. Мақолаи илмӣ, асари мантиқан томи ба анҷомрасида мебошад, ки ба масъалаи мушаххаси доираи проблемаҳои аз ҷониби довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ дар диссертатсия таҳқиқшаванда, бахшида мешавад. Мақолаи илмӣ натиҷаҳои бештар аҳаммиятнокро, ки аз ҷониби довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ ба даст оварда шуда, бозгӯ ва асосноксозии густурдаро тақозо менамоянд, ошкор месозад.

59. Ҳаҷми мақолаи илмӣ оид ба мавзӯи диссертатсия, бояд на

камтар аз 0,3 ҷузъи муаллифиро (14 000 аломати чопӣ, бо шумули фосилаи байни калимаҳо, аломатҳои китобатӣ, рақам ва ғайра) ташкил намояд, агар ин бо қоидаҳои барои муаллифон муқаррарнамудаи нашрияи чопии дахлдор иҷозат дода шуда бошад.

60. Мақолаҳои илмие, ки дар маҷаллаҳо (нашрияҳо)-и илмии тақризшавандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон барои нашри натиҷаҳои таҳқиқоти диссертатсионӣ шомилбуда интишор мешаванд, унсурҳои зеринро дар бар мегиранд, агар чизи дигар бо қоидаҳои барои муаллиф аз ҷониби нашрияҳои чопии марбута муқаррар нашуда бошад:

-ному насаби муаллифи (муаллифони) мақола, номи он;

-аннотатсия;

-муқаддима;

-қисмати асосӣ, ки расмҳо ва дигар маводи тасвириро (дар сурати мавҷуд будани онҳо) дар бар мегирад;

-хулосае, ки бо натиҷаҳои возеҳан тасвидшуда ба анҷом расидааст;

-феҳристи сарчашмаҳои иқтибосшуда;

- санаи ба идораи нашрияи чопӣ ворид шудани мақола.

Иловатан мутобиқи талаботи идораи нашрияҳои илмӣ дар сохтори мақола, инчунин, инҳоро ворид кардан мумкин аст:

-номгӯйи аломатҳо ва ихтисороти қабулшуда;

-аннотатсия бо забони англисӣ ва (ё) дигар забони хориҷӣ.

61. Номи мақола бояд ғояи асосии таҳқиқоти иҷрошударо инъикос намуда, мухтасар бошад ва калимаҳои калидиро дар бар гирад. Аннотатсия бояд муҳтавои мақоларо возеҳан ифода намуда, барои ҳамчун аннотатсия ба маҷалла, ҷудо аз мақола чоп намудан, қобили қабул бошад.

62. Дар муқаддима шарҳи мухтасари маъхазҳо оид ба масъалаи мазкур оварда шуда, масъалаҳои қаблан ҳалнашуда ишора шуда, мақсади кор мураттаб ва асоснок карда мешавад, дар мавридҳои зарурӣ робитаи он бо муҳимтарин равандҳои илмӣ ва амалӣ нишон дода мешаванд. Таҳлили сарчашмаҳои истифодашуда, ҳангоми омода намудани мақолаи илмӣ бояд оид ба дониши муаллифи (муаллифони) мақолаи илмӣ оид ба дастовардҳо дар соҳаи дахлдор шаҳодат диҳад. Истинодҳо ба корҳои муаллифони дигар, бо шумули интишороти хориҷӣ дар соҳаи мазкур (ҳангоми мавҷуд будани онҳо) ҳатмӣ мебошад.

63. Қисмати асосии мақола бояд тавсифи методика, таҷҳизот, мавод, объекти таҳқиқотро дар бар гирифта, муҳтавои таҳқиқоти аз

ҷониби муаллиф (муаллифон) иҷрогардидаро равшан намояд. Натиҷаҳои бадастомада бояд аз нуқтаи назари саҳеҳии онҳо, нововарии илмӣ мавриди таҳлил қарор гирифта, бо маълумоти маълуми дахлдор муқоиса шаванд.

Қисмати асосии мақола метавонад ба зербахшҳо (бо сарлавҳаҳои тавзеҳӣ) ҷудо шуда, таҳлили маводи охирини чопшуда оид ба ҳаллу фасли масъалаи ба зербахши мазкур мансуббударо дар бар гирад. Мусаввараҳо, формулаҳо, муодилаҳо ва истинодҳои муҳтавои мақола, мутобиқи тартиботи иқтибос дар матн рақамгузорӣ мешаванд. Дар аннотатсия натиҷаҳои асосии аз ҷониби муаллиф бадастовардашуда, мухтасар тасвид мешаванд.

64. Ҳаҷми монография, ки ба сифати маводи чопшуда оид ба мавзӯи таҳқиқоти диссертатсионӣ ба инобат гирифта мешавад, бояд на камтар аз 10 ҷузъи муаллифӣ (барои илмҳои гуманитарӣ 15 ҷузъи муаллифӣ)-ро ташкил намояд ва адади нашри он на камтар аз 100 нусха бошад.

Замимаи 1

____

(номи муассисаи илмӣ, таҳсилотӣ ё ташкилоте, ки барномаҳои таҳсилотии таҳсилоти баъд аз мактаби олиро амалӣ месозад ва дар он ҷо диссертатсия иҷро шудааст)*

Бо ҳуқуқи дастнавис**

УКД________

(шохиси УКД)

____

(насаб ном, номи падари (агар бошад) довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ)

____

(номи диссертатсия)

Диссертатсия
барои дарёфти дараҷаҳои илмии
доктори фалсафа(PhD), доктор аз рӯйи
ихтисос, номзад (доктор)-и илмҳои* ________________**

(соҳаи илм) ****

аз рӯйи ихтисоси***____**

Роҳбари илмӣ (мушовири илмӣ)******

____

(дараҷаи илмӣ, унвони илмӣ)

____

(насаб, сарҳарфи ном ва номи падари роҳбар (мушовир) - и илмӣ)

____

(макон ва соли таълифи диссертация)

*Барои автореферат номи номи муассисаи таҳсилотӣ ё ташкилоте, ки барномаҳои таҳсилотии таҳсилоти баъд аз мактаби олиро амалӣ месозад ва дар он ҷо диссертатсия иҷро шудааст, нишон дода мешавад.

** Дар диссертатсияи докторӣ ба шакли маърӯзаи илмӣ ва автореферати он «Ба ҳуқуқи дастнавис» навишта намешавад.

***Он чи зарур бошад, нишон дода мешавад.

**** Диссертатсияи докторӣ ба шакли маърӯзаи илмӣ бо ибораи «ба шакли маърӯзаи илмӣ» такмил мегардад.

***** Рамз ва номи ихтисос тибқи Феҳристи ихтисосҳои кормандони илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон нишон дода мешавад.

****** Он чи, ки танҳо барои сарсаҳифаи диссертатсия зарур аст, нишон дода мешавад.

Замимаи 2

Кори илмӣ дар ____

(номи муассисаи илмӣ, таҳсилотӣ ё ташкилоте, ки барномаҳои таҳсилотии таҳсилоти баъд аз мактаби олиро амалӣ месозад ва дар он ҷо диссертатсия иҷро шудааст)

Роҳбари илмӣ (мушовири илмӣ)* ______________________________

(насаб, ном, номи падар (агар бошад), дараҷаи илмӣ, унвони илмӣ, вазифа, номи воҳиди сохтории муассисае, ки дар он ҷо роҳбари илмӣ (мушовири илмӣ) кор мекунад)

Муқарризони расмӣ____

(насаб, ном, номи падар (агар бошад), дараҷаи илмӣ, унвони илмӣ, вазифа, номи воҳиди сохториии ташкилоте, ки дар он ҷо муқарризони расмӣ кор мекунанд)

Ташкилоти тақриздиҳанда____________________________________

(номи ташкилоти тақриздиҳанда)

Ҳимоя___________ дар ҷаласаи шӯрои диссертационии _____________

(номи муассисаи таҳсилотӣ ё ташкилоте, ки барномаҳои таҳсилотии

____

таҳсилоти баъд аз мактаби олиро амалӣ месозад ва дар назди он шӯрои диссертатсионӣ таъсис шудааст)

____ баргузор мегардад.

(суроға, e-mail, телефони котиби илмӣ)

Бо диссертатсия дар китобхонаи__________________________________

(номи муассисаи таҳсилотии баъд аз мактаби олӣ ё шинос шудан мумкин аст)

____

ташкилоте, ки дар назди он шӯрои диссертатсионӣ таъсис шудааст)

Автореферат_______________тавзеъ шудааст.

(сана)

Котиби илмии шӯрои диссертационӣ ___(имзо)_________

(сарҳарфи насабу ном)

* Он чи зарур бошад, нишон дода мешавад.

Утверждено
решениемПрезидиума Высшей
аттестационной комиссии
при Президенте Республики
Таджикистан
от 28 июня 2017г. №3/1

ИНСТРУКЦИЯ
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ НАУЧНОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ) НА СОИСКАНИЕ УЧЕНЫХ СТЕПЕНЕЙ ДОКТОРА ФИЛОСОФИИ (PHD), ДОКТОРА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ, КАНДИДАТА И ДОКТОРА НАУК, АВТОРЕФЕРАТА И ПУБЛИКАЦИЙ ПО ТЕМЕ ДИССЕРТАЦИИ

1.Общие положения

1. Настоящая Инструкция определяет порядок оформления квалификационной научной работы (диссертации) на соискание ученых степеней доктора философии (PhD), доктора по специальности, кандидата и доктора наук (далее – диссертация), автореферата диссертации, представляемых на соискание ученых степеней, а также публикаций по теме диссертации в научных изданиях Республики Таджикистан и за ее пределами.

2. Особенности оформления диссертаций, содержащих информацию, распространение и (или) предоставление которой ограничено, устанавливаются актами законодательства.

3. В настоящей Инструкции используются следующая терминология:

диссертация – самостоятельно выполненная квалификационная научная работа, имеющая внутреннее единство и свидетельствующая о личном вкладе автора в науку, которая посвящена решению научной задачи или изучению выбранной научной проблемы и отражает результаты научных исследований автора;

автореферат – составленный автором по материалам диссертации в виде брошюры реферат, который должен отражать ее основное содержание, повторять защищаемые положения, общие выводы по диссертации в целом и рекомендации по использованию результатов.

доктор философии (PhD), доктор по специальности – научная степень, присуждаемая Высшей аттестационной комиссии при Президенте Республики Таджикистан (далее - ВАК), на основе решения диссертационного совета, после успешной защиты диссертации докторантам выполнившие требования учебной программы докторантуры по специальности и успешно сдавшие итоговые экзамены.

4. Диссертация представляется к защите в виде специально подготовленной рукописи, название которой должно отражать цель проведенных исследований и соответствовать ее содержанию. Полученные автором новые научные результаты должны быть доказаны на основе научной методологии, принятой в данной отрасли науки, и объективно оценены в сопоставлении с ранее известными результатами.

5. Диссертация и автореферат печатаются на таджикском или русском языке, за исключением случаев их подготовки иностранными гражданами и лицами без гражданства, проживающими за пределами Республики Таджикистан, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Таджикистан (далее иностранные граждане), для защиты диссертации на иностранном языке (в этом случае текст диссертации печатается на соответствующем иностранном языке, а автореферат – на том же иностранном языке и на государственном языке Республики Таджикистан).

6. При использовании в диссертации результатов, принадлежащих лицам, совместно с которыми были написаны научные работы, а также иным лицам, соискатель ученой степени обязан отмечать это в диссертации и автореферате со ссылкой на автора и источник.

2.Структура диссертации

7. Диссертация должна иметь следующую структуру:

-титульный лист;

-раздел «Оглавление»;

-раздел «Перечень сокращений и (или) условных обозначений» (при необходимости);

-раздел «Введение»;

-раздел «Общая характеристика работы»;

-основная часть, включающая аналитический обзор литературы по теме исследования;

-раздел «Библиографический список» или «Список литературы»;
-раздел «Приложения» (при необходимости).

3. Оформление диссертации

8. Титульный лист является первой страницей диссертации и оформляется по форме согласно Приложению 1 к настоящей Инструкции.

9. Заголовки в разделе «Оглавление» должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращение либо иная, чем в оглавлении, формулировка заголовков.

Последнее слово заголовка с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления соединяется отточием.

10. При использовании в диссертации специфической терминологии, малораспространенных сокращений, аббревиатур, условных обозначений (далее – сокращения и (или) условные обозначения) их объединяют в раздел «Перечень сокращений и (или) условных обозначений», размещаемый перед разделом «Введение».

В разделе «Перечень сокращений и (или) условных обозначений» сокращения и (или) условные обозначения располагаются столбцом в алфавитном порядке либо в порядке их первого упоминания в тексте. Справа от них дается детальная расшифровка сокращений и (или) условных обозначений.

В случае повторения в диссертации сокращений и (или) условных обозначений менее пяти раз их расшифровку приводят в тексте при первом упоминании.

11. В разделе «Введение» обосновывается актуальность и необходимость проведения исследований по теме диссертации для решения научной задачи, изучения выбранной научной проблемы, развития конкретных направлений в соответствующей отрасли науки, отражается место диссертации среди других исследований в этой области.

12. Раздел «Общая характеристика работы» включает следующие основные структурные элементы:

- связь работы с научными программами (проектами), темами;
- цель и задачи исследования;
- научная новизна;
- положения, выносимые на защиту;
- личный вклад соискателя ученой степени;

- апробация диссертации и информация об использовании ее результатов;

- опубликование результатов диссертации;

- структура и объем диссертации.

13. В основной части диссертации приводится аналитический обзор литературы по теме исследования, описание использованных методов, оборудования и материалов, а также сущность и основные результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований.

14.. Основная часть диссертации может делиться на главы, параграфы, разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

Деление диссертации на главы, параграфы, разделы и подразделы, а также их последовательность должны быть логически оправданными.

Распределение основного материала диссертации по главам, разделам и иным структурным элементам определяется соискателем ученой степени.

15. Порядок изложения материала в диссертации должен соответствовать цели исследования, сформулированной автором.

Каждая глава и раздел диссертации печатаются с новой страницы.

Заголовки располагаются посередине страницы без точки на конце, отделяются от текста сверху и снизу тремя интервалами.

При делении текста на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

16. Аналитический обзор литературы по теме исследования включает анализ результатов исследований, представленных в отечественных и иностранных источниках научной информации, который заканчивается развернутым обоснованием выбора направления исследований и изложением общей концепции работы.

В аналитическом обзоре литературы соискатель ученой степени приводит очерк основных этапов развития научных представлений по рассматриваемой проблеме, включая сопоставительный анализ методологических (методических) подходов и уровня развития исследований в соответствующей области знаний в республике и за рубежом. Не допускается подмена аналитической оценки содержания научных исследований в конкретной области перечислением выполняющих их исследователей. На основе анализа работ, выполненных ранее другими исследователями (отечественными и иностранными),

соискатель ученой степени выявляет вопросы, которые остались неразрешенными, и определяет предмет и задачи своего исследования в рамках выбранной темы диссертации, указав их место в разработке данной проблематики.

17. В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

18. При написании диссертации соискатель ученой степени делает ссылки на источники (в том числе на диссертации и собственные публикации), из которых он заимствует материалы или отдельные результаты. Не допускается пересказ текста других авторов без ссылок на них, а также его цитирование без использования кавычек.

19. В разделе «Заключение» излагаются рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы диссертациии.

Раздел «Заключение» должен содержать два подраздела: «Основные научные результаты диссертации» и «Рекомендации по практическому использованию результатов».

20. В подразделе «Основные научные результаты диссертации» соискателем ученой степени приводятся краткое изложение сущности научных результатов диссертации, основные результаты, обладающие научной новизной, и другие результаты, дополнительно характеризующие квалификацию соискателя ученой степени (предложенные методики, повышающие достоверность получаемых результатов, созданные экспериментальные установки, моделирующие технологические процессы, и другие). В этом подразделе формулировка отличительных признаков новых научных результатов может быть представлена более подробно, чем в положениях, выносимых на защиту диссертации. В каждом пункте подраздела должна быть ссылка на публикации соискателя ученой степени, отвечающие требованиям пунктов 12, 14, 15 Порядок присвоения ученых степеней и присуждения ученых званий (доцента, профессора), утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 26 ноября 2016 г. № 505.

21. В подразделе «Рекомендации по практическому использованию результатов» раскрываются вопросы о возможности практического применения полученных результатов. В этом подразделе могут быть также изложены перспективы дальнейшего развития данного научного направления. При наличии материалов об использовании (внедрении) полученных результатов, материалов, подтверждающих право автора на результаты интеллектуальной деятельности, в соответствующих пунктах этого подраздела приводятся ссылки на эти материалы.

22. Раздел «Библиографический список» или «Список литературы» должен содержать два подраздела: «Список использованных источников», включающий перечень источников информации, на которые в диссертации приводятся ссылки, и «Список публикаций соискателя ученой степени», в котором приводятся библиографические сведения о публикациях соискателя ученой степени по теме диссертации.

23. В раздел «Приложения» включается вспомогательный материал. Данный раздел формируется в случае необходимости более полного раскрытия содержания и результатов исследований, оценки их научной и практической значимости. Число приложений определяется автором диссертации.

В раздел «Приложения» включаются:

- промежуточные математические доказательства, формулы, расчеты, оценки погрешности измерений и оценки достоверности полученных результатов;

- исходные тексты (коды) компьютерных программ и краткое их описание;

- таблицы и иллюстрации вспомогательного характера;

- документы или их копии, которые подтверждают научное и (или) практическое применение результатов исследований или рекомендации по их использованию.

24. Диссертация должна быть выполнена печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм) с размером шрифта 12–14 пунктов. Допускается представлять таблицы и иллюстрации на листах формата А3 (297 x 420 мм). Диссертация должна иметь твердый переплет.

Опечатки и графические неточности, обнаруженные в тексте диссертации, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской.

25. При наборе текста с использованием компьютера

применяется гарнитура шрифта Times New Roman (Times New

Roman Cyr), Times New Roman Tj или программа Latex для физико-технических и математических наук) в обычном начертании, размер шрифта –14 пунктов, с использованием межстрочного интервала 18 пунктов (один межстрочный интервал) в форматах документов doc, rtf либо odt с выравниванием текста по ширине листа.

26. В диссертации устанавливаются следующие размеры полей: верхнего и нижнего – не менее 20 мм, левого – не менее 25 мм, правого – не менее 10 мм.

Шрифт печати должен быть прямым, светлого начертания, четким, черного цвета, одинаковым по всему объему текста диссертации. Разрешается использовать компьютерные возможности для акцентирования внимания на определениях, терминах, теоремах, важных особенностях, применяя разное начертание шрифта, включая курсивное, полужирное, курсивно-полужирное, выделение с помощью рамок, разрядки, подчеркивания.

27. Объем диссертации не должен превышать 200 страниц текста, напечатанного в соответствии с требованиями пунктов 24–26 настоящей Инструкции. Допускается увеличение объема диссертации по гуманитарным наукам на 15 процентов. Иллюстрации, таблицы, разделы «Библиографический список» или «Список литературы» и «Приложения» в объем диссертации не включаются.

28. Все страницы диссертации, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится.

Нумерация страниц дается арабскими цифрами. Порядковый номер страницы, как правило, печатается на середине верхнего поля страницы.

29. Главы, разделы, подразделы, пункты имеют заголовки. Пункт может не иметь заголовка.

Главы, разделы, подразделы, пункты, рисунки, таблицы, формулы, уравнения нумеруются арабскими цифрами без знака «№ ». Номер главы ставится после слова «Глава».

30. Разделы «Оглавление», «Перечень сокращений и (или) условных обозначений», «Введение», «Общая характеристика работы», «Заключение», «Библиографический список» или «Список литературы», «Приложения» не нумеруются.

31. Разделы нумеруются в пределах каждой главы. Номер

раздела состоит из номера главы и порядкового номера раздела, разделенных точкой.

Подразделы нумеруются в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из порядковых номеров главы, раздела, подраздела, разделенных точками.

Пункты нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из порядкового номера главы, раздела, подраздела, пункта, разделенных точками. Номера пунктов выделяются полужирным шрифтом.

Заголовок главы печатается с новой строки, следующей за номером главы. Заголовки разделов, подразделов, пунктов приводятся после их номеров через пробел.

32. Иллюстрации, фотографии, рисунки, чертежи, схемы, диаграммы, графики, карты (далее – иллюстрации) и таблицы служат для наглядного представления в диссертации характеристик объектов исследования, полученных теоретических и (или) экспериментальных данных и выявленных закономерностей.

Иллюстрации и таблицы в диссертации располагаются непосредственно на странице с текстом после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или отдельно на следующей странице. Иллюстрации и таблицы располагаются так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота диссертации или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации и таблицы, которые расположены на отдельных листах диссертации, включают в общую нумерацию страниц.

33. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4.

Иллюстрации и таблицы обозначаются, соответственно, словами «рисунок» и «таблица» и нумеруются последовательно в пределах каждой главы арабскими цифрами. На все таблицы и иллюстрации должны быть ссылки в тексте диссертации. Слова «Рисунок» и «Таблица» в подписях к рисунку, таблице и в ссылках на них не сокращаются.

Номер иллюстрации или таблицы состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации или таблицы, разделенных точкой.

Если в главах диссертации приведено лишь по одной иллюстрации или таблице, то они нумеруются последовательно в пределах диссертации.

34. Иллюстрации выполняются с помощью компьютера либо чернилами, тушью или пастой черного цвета на белой

непрозрачной бумаге. Качество иллюстраций должно обеспечивать возможность их четкого копирования. Допускается использовать в качестве иллюстраций фотографии и распечатки.

35. Иллюстрации должны иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст), располагаемые по центру страницы. Пояснительные данные помещают под иллюстрацией, а со следующей строки – слово «Рисунок», номер и наименование иллюстрации, отделяя знаком тире номер от наименования. В конце нумерации иллюстраций ставится точка, в конце их наименований точка не ставится. Не допускается перенос слов в наименовании рисунка. Слово «Рисунок», его номер и наименование иллюстрации, а также пояснительные данные к рисунку печатаются полужирным шрифтом, уменьшенным на 1–2 пункта размера шрифта.

36. Цифровой материал диссертации оформляется в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь краткий заголовок, который состоит из слова «Таблица», ее порядкового номера и наименования, отделенного от номера точкой и знаком тире. Заголовок следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа.Таблица состоит из заголовков, заголовков граф, подзаголовков граф, строк (горизонтальных рядов таблицы), боковика (графы для заголовков), граф (колонок).

37. При оформлении таблиц:

- допускается применять шрифт на 1–2 пункта меньший, чем в тексте диссертации;

- не включается в таблицу графа «Номер по порядку». При необходимости нумерации показателей, включенных в таблицу, порядковые номера указываются в боковике непосредственно перед их наименованием;

- допускается переносить на следующий лист таблицу с большим количеством строк. При переносе части таблицы на другой лист ее заголовок указывается один раз над первой частью, слева над другими частями пишется слово «Продолжение». Если в диссертации несколько таблиц, то после слова «Продолжение» указывается номер таблицы;

- допускается таблицу с большим количеством граф делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы, повторяя в каждой части таблицы боковик. Заголовок таблицы помещается только над первой частью таблицы, а над остальными пишется «Продолжение таблицы» или «Окончание таблицы» с указанием ее номера;

- допускается таблицу с небольшим количеством граф делить на части и помещать одну часть рядом с другой на одной странице, отделяя их друг от друга двойной линией и повторяя в каждой части заголовок таблицы. При большом размере заголовка допускается не повторять его во второй и последующих частях, заменяя заголовок соответствующими номерами граф, которые нумеруются арабскими цифрами;

- если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, после первого написания его допускается заменять кавычками, если из двух или более слов, то его заменяют словами «То же» при первом повторении, а далее – кавычками. Замена кавычками повторяющихся цифр, марок, знаков, математических, физических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводятся, в данной строке ставится прочерк;

- заголовки граф и строк пишутся с прописной буквы в единственном числе, подзаголовки граф – со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописной, если они имеют самостоятельное значение.

При необходимости выравнивание текста заголовков производится с переносом слов. Допускается нумеровать графы арабскими цифрами, если необходимо давать ссылки на них по тексту диссертации; заголовки граф записываются параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается располагать заголовки граф параллельно графам таблицы;

- заголовок таблицы отделяется линией от остальной части

таблицы. Слева, справа и снизу таблица ограничивается линиями. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки и графы таблицы, могут не проводиться;

- не допускается разделение заголовков и подзаголовков боковика и граф диагональными линиями;

- при прерывании таблицы и переноса ее части на следующую страницу в конце первой части таблицы нижняя ограничивающая ее черта не проводится.

38. При оформлении формул (уравнений) в качестве символов применяются обозначения, установленные техническими нормативными правовыми актами. Формулы (уравнения) в тексте диссертации нумеруются арабскими цифрами. При наличии более одной формулы (уравнения) в диссертации они нумеруются в пределах главы. Номер формулы (уравнения) состоит из номера главы и порядкового номера формулы (уравнения) в главе,

разделенных точкой. Номера формул (уравнений) пишут в круглых скобках у правого поля листа на уровне формулы (уравнения).

39. При оформлении формул (уравнений):

- следует выделять их из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы (уравнения) оставляется по одной свободной строке;

- если формулу (уравнение) невозможно разместить на

одной строке, применяется перенос после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (–), умножения (х) и деления (:). При этом соответствующий знак повторяется в начале следующей строки;

- ссылки на формулы (уравнения) по тексту диссертации даются в скобках;

- пояснения значений символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу (уравнение), приводятся непосредственно под формулой (уравнением) в последовательности, в которой они даны в формуле (уравнении), с указанием размерности (при необходимости). Значение каждого символа и числового коэффициента дается с новой строки. Если данные символы используются и далее по тексту, их пояснения не требуется. Первая строка пояснения начинается со слова «где» без двоеточия.

40. При необходимости даются пояснения или справочные данные к содержанию иллюстрации, таблицы или к тексту в виде примечаний, которые приводятся под иллюстрацией, таблицей или текстом. При наличии только одного примечания после слова «Примечание», написанного с абзацного отступа, ставится тире и с прописной буквы излагается примечание. При наличии нескольких примечаний каждое из них печатается с новой строки с абзацного отступа и нумеруется арабскими цифрами.

Слово «Примечания» и их содержание печатаются шрифтом размером на 1–2 пункта меньше размера шрифта основного текста.

41. Допускается оформление дополнительных пояснений к тексту или таблицам в виде сносок. Знак сноски ставится после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски выполняется надстрочно арабскими цифрами с квадратной скобкой. Допускается вместо цифр выполнять сноски знаком «*». Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Сноска к таблице располагается в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

42. При использовании сведений из источника с большим

количеством страниц в ссылке на этот источник указываются номера страниц, иллюстраций, таблиц, формул, уравнений, на которые дается ссылка в диссертации.

В тексте диссертации ссылки на источники осуществляются путем указания номера в соответствии с библиографическим списком. Номер источника по списку заключается в квадратные скобки или помещается между двумя косыми чертами.

43. Список использованных источников формируется в порядке появления ссылок в тексте диссертации, либо в алфавитном порядке фамилий первых авторов и (или) заглавий, либо в хронологическом порядке.

В списке использованных источников сведения об источниках нумеруются арабскими цифрами.

44. Список публикаций соискателя ученой степени формируется по видам изданий (монографии, статьи, материалы конференций, тезисы докладов, патенты и другие) в хронологическом порядке в пределах групп. Сведения об источниках в списке публикаций соискателя ученой степени нумеруются арабскими цифрами, которые через тире дополняются буквой «А» («авторская»).

Сведения об источниках печатаются с абзацного отступа. В списке использованных источников после номера ставится точка. Сведения об источниках оформляются в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления», межгосударственным стандартом ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», межгосударственным стандартом ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления», межгосударственным стандартом ГОСТ 7.12-93 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила», межгосударственным стандартом ГОСТ 7.11-2004 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках».

45. При формировании в алфавитном порядке список использованных источников представляется в виде трех частей. В первой части указываются библиографические источники, в которых для описания используется кириллица, во второй части – латиница, в третьей – иная графика (иероглифы, арабское письмо). Если для описания используется иная графика, после

библиографических данных на языке оригинала в скобках приводится их перевод на русский (таджикский) язык.

46. Раздел «Приложения» оформляется в конце рукописи либо отдельной частью (книгой). Приложения располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте диссертации. Не допускается включение в раздел «Приложения» материалов, на которые отсутствуют ссылки в тексте диссертации.

Каждое приложение начинается с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», напечатанного прописными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок, который размещается с новой строки по центру листа с прописной буквы.

При оформлении приложений отдельной частью (книгой) на титульном листе под названием диссертации печатают прописными буквами слово «ПРИЛОЖЕНИЯ». Такое приложение может иметь раздел «Содержание».

В раздел «Приложения» включаются рекомендации по использованию полученных научных результатов. Если при этом в рекомендациях приводится величина достигнутого экономического эффекта, такая величина должна быть подтверждена прилагаемыми расчетами.

47. Все экземпляры диссертации должны быть подписаны соискателем ученой степени на первом (титульном) листе и на оборотной стороне последнего листа диссертации.

4. Структура автореферата и его оформление

48. Автореферат должен иметь следующую структуру:

- обложка;
- текст, в том числе разделы «Общая характеристика работы», «Основная часть», «Заключение»;
- список работ, опубликованных автором по теме диссертации;
- аннотатсия.

49. Лицевая сторона обложки автореферата оформляется по форме согласно Приложению 1 к настоящей Инструкции, оборотная сторона обложки автореферата оформляется по форме согласно Приложению 2 к настоящей Инструкции.

Автореферат должен полно раскрывать содержание диссертации при отсутствии излишних подробностей, а также информации, которая не включена в диссертацию. Автореферат пишется на

языке, на котором написана диссертация и переводится на таджикский (русский язык).

50. Разделы «Общая характеристика работы» и «Заключение» должны дословно воспроизводить соответствующие разделы диссертации без изъятий и дополнений.

51. В разделе «Основная часть» автореферата должно полно, без излишних подробностей раскрываться содержание глав (разделов) диссертации, не должно быть информации, которая отсутствует в диссертации.

52. Объем рукописи автореферата без учета обложки, списка работ, опубликованных автором по теме диссертации, и аннотатсия не должен превышать двух авторских листов (авторский лист равен 40000 знаков включая пробелов) для докторской диссертации и одного авторского листа для кандидатской диссертации при их подготовке в соответствии с пунктами 24, 25 настоящей Инструкции. Допускается увеличение объема авторефератов диссертаций по гуманитарным наукам на 15 процентов.

53. Список публикаций соискателя ученой степени включает в себя все работы по теме диссертации, отвечающие требованиям пункта 12, 14, 15 Порядка присвоения ученых степеней и присуждения ученых званий (доцента, профессора) утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 26 ноября 2016г. № 505, а также работы, подтверждающие практическую значимость результатов. Библиографическое описание публикации должно соответствовать правилам оформления библиографических источников. Обязательным является приведение названий работ и фамилий всех соавторов независимо от их числа. Список группируется по видам изданий (монографии, статьи, материалы конференций, тезисы докладов, патенты и другие) в хронологическом порядке в пределах групп.

54. В конце автореферата размещается аннотатсия на таджикском (русском) и английском языках, предназначенное для распространения и использования информации о выполненной диссертации. Объем аннотатсии не должен превышать двух тысяч печатных знаков. Аннотатсия состоит из заголовка, перечня ключевых слов и текста. В заголовке приводятся слово «АННОТАТСИЯ», фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) автора, название диссертации. Ключевые слова (до 15) приводятся в именительном падеже, печатаются строчными буквами в строку, через запятые.

55. Текст аннотатсиии должен отражать цель работы, методы

исследования и использованную аппаратуру, полученные результаты и их новизну, рекомендации по использованию, область применения. При изложении материала аннотатсии следует употреблять синтаксические конструкции, свойственные языку научных документов, избегать сложных грамматических оборотов, использовать стандартизованную терминологию, избегать малораспространенных терминов и символов.

56. Автореферат должен быть выполнен печатным способом на обеих сторонах листа белой бумаги формата 145 x 215 мм (формат бумаги и доля листа – 60 x 90/16). Допускается использование формата 145 x 200 мм (формат бумаги и доля листа 60 x 84/16).

Автореферат диссертации размножается на копировально-множительных аппаратах либо типографским способом.

57. Все экземпляры автореферата диссертации, подготовленные к рассылке, подписываются соискателем ученой степени на титульном и последнем листе.

5.Структура и оформление научных публикаций по теме диссертации

58. Научная статья представляет собой законченное и логически цельное произведение, посвященное конкретному вопросу, входящему в круг проблем (задач), решаемых соискателем ученой степени при выполнении диссертационного исследования. Научная статья раскрывает наиболее значимые результаты, полученные соискателем ученой степени, требующие развернутого изложения и аргументации.

59. Объем научной статьи по теме диссертации должен составлять не менее 0,35 авторского листа (14 000 печатных знаков, включая пробелы между словами, знаки препинания, цифры и другое), если это допускается правилами, установленными для авторов соответствующим печатным изданием.

60. Научные статьи, публикуемые в изданиях, включенных в перечень рецензируемых научных журналов (изданий) научных изданий Республики Таджикистан для опубликования результатов диссертационных исследований, включают, если иное не оговорено правилами, установленными для авторов соответствующим печатным изданием, следующие элементы:

- фамилию и инициалы автора (авторов) статьи, ее название;
- аннотацию;
- введение;

- основную часть, включающую графики и другой иллюстративный материал (при их наличии);

- заключение, завершаемое четко сформулированными выводами;

- список цитированных источников;

- дату поступления статьи в редакцию печатного издания.

Дополнительно в соответствии с требованиями редакций научных изданий в структуру статьи могут быть также включены:

- перечень принятых обозначений и сокращений;

- аннотация на английском и (или) ином иностранном языке.

61. Название статьи должно отражать основную идею выполненного исследования, быть кратким, содержать ключевые слова. Аннотация должна ясно излагать содержание статьи и быть пригодной для опубликования в аннотациях к журналам отдельно от статьи.

62. Во введении дается краткий обзор литературы по данной проблеме, указываются не решенные ранее вопросы, формируется и обосновывается цель работы и, если необходимо, указывается ее связь с важными научными и практическими направлениями.

Анализ источников, использованных при подготовке научной статьи, должен свидетельствовать о знании автором (авторами) статьи научных достижений в соответствующей области. Обязательными являются ссылки на работы других авторов, включая зарубежные публикации в данной области (при их наличии).

63. Основная часть статьи должна содержать описание методики, аппаратуры, материалов, объектов исследования и подробно освещать содержание исследований, проведенных автором (авторами). Полученные результаты должны быть проанализированы с точки зрения их достоверности, научной новизны и сопоставлены с соответствующими известными данными.

Основная часть статьи может делиться на подразделы (с разъяснительными заголовками) и содержать анализ последних публикаций, посвященных решению вопросов, относящихся к данным подразделам.

Иллюстрации, формулы, уравнения и сноски, встречающиеся в статье, нумеруются в соответствии с порядком цитирования в тексте.

64. В заключении кратко формулируются основные результаты, полученные автором.

65. Объем монографии, которая учитывается в качестве

публикации по теме диссертационного исследования, должен составлять не менее 10 (для гуманитарных наук 15) авторских листов, тираж – не менее 100 экземпляров.

Приложение 1

____

(название учреждения науки,образования или рганизации,реализующих образовательных программы послевузовского образования, в которой выполнена диссертация)*

___УКД_____ На правах рукописи**
(индекс УКД)

____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) соискателя ученой степени)

____

(названия диссертации)

Диссертация
на соискание ученой степени доктора философии(PhD), доктора по специальности, кандидата (доктора)* _____________наук ******

(отрасль науки)

по специальности***_____________________________________**

Научный руководитель (научный консультант)******_______________
(ученая степень, ученое звание)

____

(фамилия, инициалы научного руководителя (научного консультанта)

____

(место и год написания диссертации)

*Для автореферата указывается название учреждения науки, образования или организации, реализующих образовательные программы послевузовского образования, в которой выполнена диссертация.

** В докторской диссертации в виде научного доклада и в автореферате запись «На правах рукописи» не производится.

***Указывается необходимое.

**** Докторская диссертация в виде научного доклада дополняется словами «в виде научного доклада».

***** Указывается шифр и наименование специальности согласно Номенклатуре специальностей научных работников Республики Таджикистан.

******Указывается необходимое только для титульного листа диссертации.

Приложение 2

Научная работа выполнена в _______________________________________
(название учреждения науки, образования или организации, реализующих образовательные программы послевузовского образования, в которой выполнена диссертация.)

Научный руководитель (научный консультант)* _____________________
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), ученая степень, ученое звание, должность, название структурного подразделения организации, в котором работает научный руководитель (научный консультант)

Официальные оппоненты _______________________________________
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), ученая степень, ученое звание, должность, название структурного подразделения организации, в котором работают официальные оппоненты)

Оппонирующая организация_______________________________________
(название оппонирующей организации)

Защита состоится___________ на заседании диссертационного совета
(дата, время)

____
(название учреждения науки, образования или организации, реализующих образовательные программы послевузовского образования, при которой создан диссертационный совет)

____
(адрес, e-mail, телефон ученого секретаря)

С диссертацией можно ознакомиться в библиотеке_________________
(название учреждения науки, образования или организации послевузовского образования, при которой создан диссертационный совет)

Автореферат разослан______________
(дата)

Ученый секретарь диссертационного совета ____________
(подпись) (инициалы, фамилия)

* Указывается необходимое.

Бо қарори Раёсати
Комиссияи олии
аттестатсионии назди
Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон
аз 28 июни соли 2017 №3/2
тасдиқ шудааст.

ДАСТУРИ
ЭКСПЕРТИЗАИ ДИССЕРТАТСИЯҲОИ БА ЗАБОНИ ХОРИҶӢ (АНГЛИСӢ) ОМОДАГАРДИДА

1. Дастури мазкур бо мақсади амалисозии талаботи бандҳои 9, 18, 19 Тартиби додани дараҷаҳои илмӣ ва унвони илмӣ (дотсент, профессор) (қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 26 ноябри соли 2016, №505) таҳия гардида, мушаххасоти тартиби экспертизаи диссертатсияҳои аз ҷониби шаҳрвандони хориҷӣ ва шахсони бешаҳрвандӣ (минбаъд – шаҳрвандони хориҷӣ) ба забони хориҷӣ (англисӣ) омодагардида, экспертизаи муқаддамотӣ дар маҳалли иҷрои диссертатсия ё экспертизаи аввалия ва иловагӣ дар шӯрои диссертатсионӣ бо роҳхати Комиссия олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон (минбаъд - КОА) ва экспертизаи дар муассисаи тақриздиҳанда дар марҳилаҳои ҳимояи ошкоро ва баррасӣ дар КОА-ро муқаррар мекунад.

2. Экспертизаи муқаддамотии диссертатсияҳои ба забони хориҷӣ (англисӣ) аз тарафи шаҳрвандони хориҷӣ ва шахсони бешаҳрвандӣ дар давоми таҳсил дар муассисаҳои таҳсилоти баъд аз мактаби олии Ҷумҳурии Тоҷикистон таълиф ва омода гардида, дар асоси муроҷиати довталаби дарёфти унвони илмӣ ба унвони роҳбари муассисаи таҳсилоти баъд аз мактаби олӣ баргузор мегардад.

Дар мавриди аз тарафи шаҳрвандони хориҷӣ пешниҳод гардидани диссертатсия бо забони хориҷӣ (англисӣ) баъди гузаштани се сол аз хатми таҳсили ӯ дар муассисаи таҳсилоти баъд аз мактаби олии Ҷумҳурии Тоҷикистон масъалаи маҳалли баргузории экспертизаи муқаддамотии он дар асоси аризаи шахсии шаҳрванди хориҷӣ аз тарафи КОА ҳаллу фасл мегардад. Масъалаи маҳалли баргузории экспертизаи муқаддамотии диссертатсияи ба забони хориҷӣ (англисӣ) омодагардида аз тарафи шаҳрванди хориҷӣ берун аз низоми таҳсилоти баъд аз мактаби олии Ҷумҳурии

Тоҷикистон низ аз тарафи КОА дар асоси аризаи шахсии шаҳрванди хориҷӣ ҳаллу фасл мегардад.

3. Дар аризаи шаҳрванди хориҷӣ (ба номи роҳбари муассисаи таҳсилоти баъд аз мактаби олӣ - дар ҳолати дар қисми якуми банди 2 Дастури мазкур пешбинишуда ё ба номи раиси КОА-дар ҳолатҳои дар қисми дувум ва севуми банди 2 Дастури мазкур пешбинишуда) оид ба ирсоли диссертатсияи ӯ барои экспертизаи муқаддамотӣ, бояд ризояти ӯ оид ба пардохти хароҷоти ҳимоя ва экспертизаи диссертатсия, бо шумули хароҷоти марбут ба тарҷумаи ҳамзамонии (синхронии) ӯ, суханронии муқарризон ва дигар иштирокдорони мубоҳиса, дигар мавод ва суханрониҳои вобаста ба экспертизаи диссертатсия дар ҳамаи марҳилаҳои он, ки Тартиби додани дараҷаҳои илмӣ ва унвони илмӣ (дотсент, профессор) муқаррар намудааст, собит шуда бошад.

Дар аризаи шаҳрванди хориҷӣ оид ба экспертизаи муқаддамотии диссертатсияи ӯ, ки ба забони хориҷӣ (англисӣ) омода шудааст, инчунин бояд иттилоот дар бораи аз тарафи ӯ дар ҳудуди Ҷумҳурии Тоҷикистон супорида шудани санҷишҳо ва имтиҳонҳои дахлдор (барои довталабони дарёфти дараҷаҳои илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз руйи ихтисос ва номзади илм) аз рӯйи фанҳои таҳсилоти умумӣ, имтиҳони ҳатмии номзадӣ аз рӯйи фанҳои тахассусӣ (минбаъд – имтиҳонҳои ҳатмии номзадӣ ва санҷишҳо), инчунин, ризоият оид ба пардохти хароҷоти супоридани имтиҳонҳо ва санҷишҳои дахлдор (дар мавриди зарурати супоридани онҳо) собит шуда бошад.

4. Барои баргузории экспертизаи муқаддамотӣ, аз ҷониби шаҳрванди хориҷӣ ҳуҷҷатҳои зерин пешниҳод мегардад:

- аризаи шаҳрванди хориҷӣ оид ба ирсоли диссертатсияи ба забони хориҷӣ (англисӣ) омодагардида барои экспертизаи муқаддамотӣ;

- диссертатсия ба забони хориҷӣ (англисӣ), ки тибқи талаботи Дастурамал оид ба тартиби барасмиятдарории корҳои тахассусӣ (диссертатсияҳо) барои дарёфти дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос, доктори илм ва номзади илм, авторефератҳо ва мақолаҳои илмии чопшуда доир ба мавзӯи диссертатсия, таҳия шудааст;

- дастнависи автореферат ба забони хориҷӣ (англисӣ) ва забони давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон, ҳуҷҷатҳои дигар мутобиқи талаботи қисми дувуми банди 18 Тартиби додани дараҷаҳои илмӣ

ва унвонҳои илмӣ (дотсент , профессор). Зимнан, диссертатсияҳои ба забони хориҷӣ (англисӣ) омодагардидаи шаҳрвандони хориҷии берун аз ҳудуди Ҷумҳурии Тоҷикистон иқоматдошта дар сурати доштани интишорот танҳо дар нашрияҳои илмии хориҷӣ метавонанд барои экспертизаи муқаддамотӣ қабул гарданд.

5. Пас аз санҷиши ҳуҷҷатҳои дар банди 4 Дастури мазкур нишондодашуда, муассисаи таҳсилоти баъди мактаби олӣ, ки ба он диссертатсия барои экспертизаи муқаддамотӣ пешниҳод шудааст, ба тартиби муқараргардида дар муҳлати як ҳафта бо шаҳрванди хориҷӣ оид ба баргузории экспертизаи муқаддамотии диссертатсия бо забони хориҷӣ (англисӣ) шартнома бо шароити пардохти хароҷот баста мешавад. Дар шартнома бояд масъалаҳои ташкили экспертизаи муқаддамотии диссертатсия бо шумули шартҳои пардохти хизматрасониҳои дахлдор, аз ҷумла, пардохти музди кори шахсоне, ки тарҷумаи ҳамзамон (синхрони)-и суханрониҳои муаллифи диссертатсия, экспертҳо ва дигар ширкаткунандагони мубоҳиса, инчунин маводи дигарро ҳангоми амалисозии чунин экспертиза таъмин мекунанд (минбаъд- тарҷумон), инъикос шуда бошад. Зимнан, дар мавриди зарурати супоридани имтиҳонҳо ва санҷишҳои дахлдор ба забони хориҷии марбута дар шартнома бояд шароити пардохти музди кори тарҷумон аз тарафи шаҳрванди хориҷӣ барои тарҷумаи барнома-минимумҳои дахлдори имтиҳонҳо ва санҷишҳо, инчунин, тарҷумаи ҳамзамон (синхрони)-и саволу ҷавобҳо ҳангоми супоридани имтиҳони (санҷиши) марбута, ҳуҷҷатҳо оид ба натиҷаи супоридани онҳо инъикос ёфта бошад.

Агар ҳимояи диссертатсия бо забони хориҷӣ дар шӯрои диссертатсионии назди муассисаи таҳсилоти баъд аз мактаби олӣ амалӣ гардад, ки он экспертизаи муқаддамотии ин диссертатсияро анҷом додааст, дар шартнома, инчунин, ба таври илова, бояд шароити пардохти тадбирҳои муқаррарнамудаи қонунгузорӣ оид ба баррасии диссертатсия дар шӯрои диссертатсионӣ ва дар КОА муайян карда шавад, аз ҷумла:

- тарҷумаи автореферати диссертатсия ба забони давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон, чоп ва тавзеи он;

- тарҷумаи тақризҳо ва хулосаҳо оид ба диссертатсия, ки экспертҳо дар шӯрои диссертатсионӣ, муассисаи тақриздиҳанда ва КОА омода намудаанд, инчунин, тарҷумаи саволҳо ба довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ (шаҳрванди хориҷӣ) ва посух ба он саволҳо, ки дар равандаи экспертизаи диссертатсия дар шӯрои

диссертатсионӣ аз ҷониби муассисаи тақриздиҳанда ва КОА дода шуда буданд;

- хароҷоти сафарҳои хизматии аъзои шӯрои диссертатсионӣ ва муқарризони расмие, ки дар маҳалҳои дигар сукунат доранд;

- музди кори экспертҳои шӯрои диссертатсионӣ ва муассисаи тақриздиҳанда, инчунин, муқарризони расмие, ки тибқи қонунгузорӣ тақризҳо ва хулосаҳо омода мекунанд;

- хароҷоти дигари вобаста ба экспертиза ва ҳимояи диссертатсия, ки дар Низомномаи намунавӣ оид ба шӯроҳои диссертатсионӣ дар ҳамаи марҳилаҳои экспертизаи диссертатсия (аз ҷумла дар КОА) пешбинӣ шудааст.

Дар шартнома, инчунин, бояд имконияти бекор кардани он дар асоси аризаи шаҳрванди хориҷии ба забони хориҷӣ (англисӣ) диссертатсияро пешниҳодкарда, то замони қабули қарори ниҳоӣ оид ба диссертатсия пешбинӣ шуда бошад ва дар ин маврид тибқи Дастури мазкур ҳамаи хароҷоти марбут ба экспертизаи диссертатсия бояд ҷуброн карда шавад.

6. Баъди бастани шартномаи дар банди 5 Дастури мазкур зикршуда, қарор оид ба баргузории экспертизаи муқаддамотӣ, бо фармоиши роҳбари муассисаи таҳсилоти баъди мактаби олӣ ба расмият даровярда мешавад. Дар фармоиш оид ба баргузории экспертизаи муқаддамотии диссертатсияи ба забони хориҷӣ (англисӣ) омоданамудаи шаҳрванди хориҷӣ, ки роҳбари муассисаи таҳсилоти баъд аз мактаби олӣ дар асоси аризаи шаҳрванди хориҷӣ (дар мавриди дар қисми якуми банди 2 Дастури мазкур пешбинигардида) ё бо қарори КОА (дар мавриди дар қисмҳои дувум ва севуми банди 2 Дастури мазкур пешбинигардида) ба ҳайати комиссия барои экспертизаи маводи пешниҳодшуда шомил намудани на кам аз як нафар мутахассис (эксперт)-и донандаи забони хориҷӣ (англисӣ) пешбинӣ мегардад, ки салоҳияти он бо мавҷуд будани интишорот бо забони хориҷӣ (англисӣ) дар нашрияҳои илмӣ бо шумули маводи конфронсҳо, анҷуманҳо, симпозиумҳо ва ё дигар чорабиниҳои мушобеҳ тасдиқ мегардад, инчунин, тарҷумон барои тарҷумаи ҳамзамон (синхронӣ)-и суханрониҳо ҳангоми муҳокимаи диссертатсия дар маҷлиси илмӣ ва хулоса аз рӯйи натиҷаҳои экспертизаи муқаддамотӣ тасдиқ карда мешавад.

7. Хулоса аз рӯйи натиҷаҳои экспертизаи муқаддамотӣ, ки дар банди 20 Тартиби додани дараҷаҳои илмӣ ва унвони илмӣ (дотсент, профессор) пешбинӣ гардидааст, ба забони давлатии Ҷумҳурии

Тоҷикистон ва ба забони хориҷӣ (англисӣ), ки ба он диссертатсия пешниҳод шудааст, ба расмият дароварда мешавад. Зимнан, мутобиққунии матни хулоса ба забони хориҷӣ бо матни он ба забони давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон аз тарафи тарҷумони бо фармоиши роҳбари муассисаи таҳсилоти баъд аз мактаби олӣ оид ба баргузории экспертизаи муқаддамотии диссертатсия таъйиншуда тасдиқ карда мешавад.

8. Диссертатсияро шӯрои диссертатсионӣ барои баррасӣ ба он шарте қабул мекунад, ки шаҳрванди хориҷӣ ҳуҷҷатҳои дар Замимаи 4 ба Низомномаи намунавӣ оид ба шӯроҳои диссертатсионӣ нишондодашударо пешниҳод намуда бошад.

Ҳангоми имконнопазир будани барасмиятдарории варақаи шахсӣ оид ба баҳисобгирии кадрӣ, тибқи Дастурамал оид ба тартиби таҳия, пешбурд ва ҳифзи парвандаҳои шахсии кормандон, ки бо қарори Сарраёсати бойгонии назди Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон ба тасвиб расидааст, шаҳрванди хориҷӣ маълумоти дар он бударо дар шакли мушобеҳ ба он, бо забони давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон пешниҳод менамояд, ки эътимоднокии маълумоти муҳтавои онро бо имзои шахсии худ ва имзои тарҷумон тасдиқ мекунад ва онро котиби илмии шӯрои диссертатсионӣ ҳангоми қабули ҳуҷҷатҳо ба шӯро тасдиқ менамояд.

Агар ҳимояи диссертатсияи ба забони хориҷӣ (англисӣ) омодагардида дар шӯрои диссертатсионии назди дигар муассисаи таҳсилоти баъд аз мактаби олӣ амалӣ гардад, яъне на дар он муассисаи таҳсилоти баъд аз мактаби олӣ, ки дар он ташхиси муқаддамотии диссертатсияи мазкур амалӣ гардида буд, он муассисае, ки дар он ҳимояи диссертатсия баргузор мешавад, бо шаҳрванди хориҷӣ дар мавриди баргузории ҳимояи диссертатсия бо шароити пардохт, ки бояд шартҳои дар қисмҳои севум ва чаҳоруми банди 5 Дастури мазкур зикршударо фарогир бошад, шартнома мебандад.

9. Эксперте, ки тибқи банди 55 Низомномаи намунавӣ оид ба шӯрои диссертатсионӣ, экспертизаи муқаддамотии диссертатсияи омодагардида ба забони хориҷӣ (англисӣ)- ро амалӣ намудааст, ба шӯрои диссертатсионӣ номзадии муқарризони расмиро аз ҷумлаи мутахассисони донандаи забони хориҷӣ (англисӣ) тавсия менамояд. Ӯ ҳамчунин номзадии мутахассисонро аз рӯйи тахассуси диссертатсия, ки донандаи забони хориҷӣ (англисӣ) (аз ҷумлаи аъзои доимӣ ё ба таври илова барои ҳимояи якдафъаина

шомилгардида) мебошанд, пешниҳод менамояд. Дар мавриди ҳимояи диссертатсияи доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯйи ихтисос ё диссертатсияи номзади илм, ки ба забони хориҷӣ (англисӣ) таълиф шудааст, ба ҳайати шӯро на кам аз ду мутахассиси мавзӯи диссертатсия (аз ҷумлаи аъзои доимӣ ё аъзои иловагие, ки барои ҳимояи якдафъаина ворид карда шудаанд), ки дорои унвони доктори илм мебошанд ва забони хориҷиро медонанд, шомил карда мешавад. Дар мавриди ҳимояи диссертатсияи доктори илм, ки ба забони хориҷӣ навишта шудааст, на кам аз се мутахассиси (аз ҷумлаи аъзои доимӣ ё аъзои иловагие, ки барои ҳимояи якдафъаина ворид карда шудаанд) мавзӯи диссертатсия, ки дорои унвони доктори илм мебошанд ва забони хориҷиро медонанд, бояд шомил бошанд.

10. Ба дархостномаи шӯрои диссертатсионӣ оид ба иҷозати баргузории ҳимояи диссертатсия ба забони хориҷӣ (англисӣ), ки тибқи бандҳои 18, 20 Тартиби додани дараҷаҳои илмӣва унвони илмӣ (дотсент, профессор) ба КОА ирсол мегардад, маълумотнома оид ба интишороти асосии муқарризони расмӣ ва аъзои шӯро, ки ҳамчун мутахассис аз рӯйи тахассуси диссертатсия шинохта шудаанд ва забони хориҷиро медонанд, замима мегардад. Маълумотнома аз рӯйи шакли мутобиқ ба Замимаи 3 Низомномаи намунавӣ оид ба шӯрои диссертатсионӣ таҳия гардида, шомили тавсифи библиографии интишорот ба забони хориҷӣ (англисӣ) дар нашрияҳои илмии хориҷӣ (ба истиснои фишурдаи маърӯзаҳо дар конфронсҳо) мебошад.

11. Баъди ба ҳимоя қабул шудани диссертатсия ба забони хориҷӣ (англисӣ), автореферати ба забони давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон батабърасидаи он бояд мувофиқи рӯйхати муайяннамудаи Замимаи 8 Низомномаи намунавӣ оид ба шӯрои диссертатсионӣ ва барои дарёфти тақризҳои мутахассисони хориҷӣ бошад, автореферат забони хориҷӣ (англисӣ) тавзеъ гардад. Дар ин маврид нусхаҳои электронии автореферати диссертатсия ба забони хориҷӣ ва забони давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон дар сомонаи расмии муассисаи таҳсилоти баъд аз мактаби олӣ, ки дар назди он шӯрои диссертатсионӣ амал мекунад, ҷойгир карда мешавад, инчунин, барои ҷойгиркунӣ ба сомонаи расмии КОА ирсол мегардад.

12. Ҳангоми баррасии диссертатсияи ба забони хориҷӣ (англисӣ) пешниҳодгардида, дар маҷлиси илмии муассисаи тақриздиҳанда тарҷумаи ҳамзамон (синхрони)-и ҷараёни муҳокима роҳандозӣ

мегардад ва тақризи қабулшуда дар маҷлиси илмӣ ба забони хориҷӣ (англисӣ) ва забони давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон ба расмият дароварда мешавад. Шӯрои диссертатсионӣ барои фароҳам овардани имконияти шинос шудани шаҳрванди хориҷӣ бо тақризҳо ба диссертатсия ва автореферати ӯ, ки бо забони давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон ворид мешаванд, бояд тарҷумаи онҳоро ба забони хориҷӣ (англисӣ) роҳандозӣ намояд.

13. Ҳангоми ҳимояи ошкорои диссертатсия, тарҷумаи ҳамзамон (синхронӣ)-и ҳамаи суханрониҳо, бо шумули маърӯзаи довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ саволҳои ба ӯ додашаванда ва посуххо ба он саволҳо амалӣ мегардад.

14. Парвандаи аттестатсионӣ ба забони давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон бо замимаи тарҷумаи матни суханрониҳо, тақризҳо ва хулосаҳо ба забони хориҷӣ (англисӣ), ки диссертатсия ба он омода гардидааст, ба расмият дароварда мешавад.

15. Ҳангоми аз тарафи шӯрои диссертатсионӣ қабул шудани қарори манфӣ, хулосаи шӯро, ки инъикоскунандаи асосҳо барои қабули қарори манфӣ мебошад, бояд ба забони хориҷӣ тарҷума карда шавад.

16. Дар мавриди зарурати баррасии диссертатсия ба забони хориҷӣ (англисӣ) дар марҳилаи экспертизаи он дар КОА бо иштироки муаллифи он, масъалаҳои вобаста ба пардохти музди тарҷумаи ҳамзамон (синхрони)-и саволҳо ба довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ ва посуххои ӯ дар ҷараёни чунин экспертиза тибқи шартномаи дар қисми севуми банди 5 Дастури мазкур пешбинигардида, ҳаллу фасл карда мешавад.

17. Асолати тарҷумаи ҳамаи матнҳо аз тарафи тарҷумон ва довталаби дарёфти дараҷаи илмӣ, ки диссертатсияи худро ба забони хориҷӣ (англисӣ) ба ҳимоя пешниҳод намудааст, тасдиқ карда мешаванд. Ҳамаи тарҷумаҳо аз тарафи котиби илмии шӯрои дахлдор тасдиқ карда мешаванд.

Утверждено
решением Президиума
Высшей аттестационной
комиссии при Президенте
Республики Таджикистан
от 28 июня 2017г., №3/2

РЕГЛАМЕНТ
ЭКСПЕРТИЗЫ ДИССЕРТАЦИЙ, ПОДГОТОВЛЕННЫХ НА ИНОСТРАННОМ (АНГЛИЙСКОМ) ЯЗЫКЕ

1. Настоящий Регламент разработан в целях реализации требований, предусмотренных пунктами 9, 18, 19 Порядок присвоения ученых степеней и присуждения ученых званий (доцента, профессора) утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 26 ноября 2016 г. №505 и определяет особенности процедуры проведения экспертиз диссертаций, подготовленных на иностранном (английском) языке иностранными гражданами и лицами без гражданства, проживающими за пределами Республики Таджикистан, а также временно пребывающими или временно проживающими в Республике Таджикистан иностранными гражданами и лицами без гражданства (далее – иностранные граждане): предварительной экспертизы по месту их выполнения или по направлению Высшей аттестационной комиссии при Президенте Республики Таджикистан (далее – ВАК), первичной и дополнительной экспертизы в диссертационном совете, экспертизы в оппонирующей организации, на этапах публичной защиты и рассмотрения в ВАК.

2. Предварительная экспертиза диссертаций, изложенных на иностранном (английском) языке, подготовленных иностранными гражданами и лицами без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Таджикистан (далее – иностранные граждане, проживающие в Республике Таджикистан), в период обучения в учреждении послевузовского образования Республики Таджикистан, проводится в этом учреждении по заявлениям соответствующих лиц на имя руководителя учреждения послевузовского образования.

В случае представления иностранным гражданином

диссертации на иностранном (английском) языке по истечении трех лет после завершения им обучения в учреждении послевузовского образования Республики Таджикистан вопрос о месте проведения ее предварительной экспертизы решается ВАК на основании личного заявления иностранного гражданина.

Вопрос о месте проведения предварительной экспертизы диссертации на иностранном (английском) языке, подготовленной иностранными гражданами вне системы послевузовского образования Республики Таджикистан также решается ВАК на основании личного заявления иностранного гражданина.

3. В заявлении иностранного гражданина (на имя руководителя учреждения послевузовского образования – в случае, предусмотренном частью первой пункта 2 настоящего Регламента, либо на имя Председателя ВАК – в случаях, предусмотренных частями второй и третьей пункта 2 настоящего Регламента) о направлении на проведение предварительной экспертизы должно быть подтверждено его согласие оплатить расходы по обеспечению защиты и экспертизы диссертации, включая расходы, связанные с синхронным переводом его выступлений, выступлений оппонентов и других участников дискуссии, иных материалов и выступлений, связанных с экспертизой диссертации на всех ее этапах, установленных Порядком присвоения ученых степеней и присуждения ученых званий (доцента, профессора).

В заявлении иностранного гражданина о предварительной экспертизе его диссертации, подготовленной на иностранном (английском) языке, также должна быть указана информация о сдаче им на территории Республики Таджикистан соответствующих зачетов и экзаменов (для соискателей ученых степеней доктора философии (PhD), доктора по специальности и кандидата наук) по общеобразовательным дисциплинам, кандидатского экзамена по специальной дисциплине (далее – кандидатские экзамены и зачеты), а также подтверждено согласие на оплату расходов по сдаче соответствующих экзаменов и зачетов (при необходимости их сдачи).

4. К заявлению иностранного гражданина о направлении диссертации на иностранном (английском) языке на проведение предварительной экспертизы прилагаются:

- диссертация на иностранном (английском) языке,

оформленная в соответствии с требованиями, определенными Инструкцией о порядке оформления квалификационной научной работы (диссертации) на соискание ученых степеней доктора философии (PhD), доктора по специальности, кандидата и доктора наук, автореферата и публикаций по теме диссертации;

- рукопись автореферата на соответствующем иностранном языке и государственном языке Республики Таджикистан, иные документы в соответствии с требованиями части второй пункта 18 Порядок присвоения ученых степеней и присуждения ученых званий (доцента, профессора). При этом диссертации на иностранном (английском)языке иностранных граждан, проживающих за пределами Республики Таджикистан, могут быть приняты к предварительной экспертизе и при наличии у них публикаций только в иностранных научных изданиях.

5. После осуществления учреждением послевузовского образования, в которое представлена для предварительной экспертизы диссертация на иностранном (английском) языке, проверки документов, указанных в пункте 4 настоящего Регламента, учреждение послевузовского образования в установленном порядке в недельный срок заключает с иностранным гражданином договор о проведении предварительной экспертизы диссертации на иностранном (английском) языке на условиях оплаты. В таком договоре должны быть отражены вопросы организации и проведения предварительной экспертизы диссертации, включая условия оплаты соответствующих услуг, в том числе оплату труда лиц, осуществляющих синхронный перевод выступлений автора диссертации, экспертов и других участников дискуссии, иных материалов при осуществлении такой экспертизы (далее – переводчик). При этом в случае необходимости сдачи соответствующих экзаменов и зачетов на соответствующем иностранном языке в договоре должны быть отражены также условия оплаты иностранным гражданином труда переводчика по переводу соответствующих программ-минимумов экзаменов и зачетов, а также по синхронному переводу вопросов и ответов при сдаче соответствующего экзамена (зачета), документов о результатах их сдачи.

Если защита диссертации на иностранном (английском) языке будет осуществляться в совете по защите диссертаций, действующем при учреждении послевузовского образования,

которое осуществляло предварительную экспертизу этой диссертации, то в названном договоре также дополнительно должны быть определены условия оплаты установленных законодательством мероприятий по рассмотрению диссертации в совете по защите диссертаций и в ВАК, включая:

- перевод автореферата диссертации на государственном языке Республики Таджикистан, его печатание, и рассылку;
- перевод отзывов и заключений о диссертации, подготовленных экспертами в диссертационном совете, оппонирующей организации и в ВАК, а также перевод вопросов к соискателю ученой степени (иностранному гражданину) и ответов на них, заданных в процессе экспертизы диссертации в совете по защите диссертаций, оппонирующей организации и в ВАК;
- командировочные расходы иногородних членов совета по защите диссертаций и официальных оппонентов;
- труд экспертов совета по защите диссертаций и оппонирующей организации, а также официальных оппонентов, готовивших в соответствии с законодательством отзывы и заключения о диссертации;
- иных расходов, связанных с экспертизой и защитой диссертации, предусмотренных Типовым положением о диссертационных советах на всех этапах экспертизы диссертации (в том числе в ВАК).

В договоре должна быть предусмотрена также возможность его расторжения на основании заявления иностранного гражданина, представившего диссертацию на иностранном языке, до принятия окончательного решения по его диссертации, возместив при этом фактически понесенные расходы, связанные с экспертизой его диссертации в соответствии с настоящим Регламентом.

6. После заключения договора, названного в пункте 5 настоящего Регламента, решение о проведении предварительной экспертизы оформляется приказом руководителя учреждения послевузовского образования.

В приказе о проведении предварительной экспертизы диссертации иностранного гражданина на иностранном (английском) языке, издаваемом руководителем учреждения послевузовского образования на основании заявления иностранного гражданина (в случае, предусмотренном частью первой пункта 2 настоящего Регламента), либо по решению

ВАК (в случаях, предусмотренных частями второй и третьей пункта 2 настоящего Регламента), предусматривается включение в состав комиссии для экспертизы представленных материалов не менее одного специалиста (эксперта), владеющего соответствующим иностранным (английским) языком (что подтверждается наличием публикаций на соответствующем иностранном (английском) языке в научных изданиях, включая материалы конференций, съездов, симпозиумов или других подобных мероприятий), а также утверждается переводчик для осуществления синхронного перевода выступлений при обсуждении диссертации на заседании научного собрания и заключения по результатам предварительной экспертизы.

7. Заключение по результатам предварительной экспертизы, предусмотренное пунктом 20 Порядка присвоения ученых степеней и присуждения ученых званий (доцента, профессора) , оформляется на государственном языке Республики Таджикистан и иностранном (английском) языке, на котором представлена диссертация. При этом соответствие иностранного текста тексту заключения на государственном языке Республики Таджикистан удостоверяется переводчиком, утвержденным приказом руководителя учреждения послевузовского образования о проведении предварительной экспертизы диссертации.

8. Диссертация принимается к рассмотрению советом по защите диссертаций при условии предоставления иностранным гражданином документов, указанных в Приложении 4 к Типовому положению о диссертационных советах, При невозможности оформления личного листка по учету кадров согласно Инструкции о порядке формирования, ведения и хранения личных дел работников, утвержденной постановлением Главного архивного управления при Правительстве Республики Таджикистан, иностранные граждане представляют включаемые в него сведения по аналогичной форме на государственном языке Республики Таджикистан достоверность содержащихся в котором сведений они удостоверяют собственной подписью и подписью переводчика, заверяемыми ученым секретарем диссертатсионного совета при приеме документов в совет.

Если защита диссертации на иностранном (английском) языке будет осуществляться в диссертатционном совете, действующем при ином учреждении послевузовского

образования, чем то, которое осуществляло предварительную экспертизу этой диссертации, то учреждение, в котором будет осуществляться защита диссертации, заключает с иностранным гражданином договор о проведении защиты диссертации на условиях оплаты, который должен содержать условия, определенные в частях третьей и четвертой пункта 5 настоящего Регламента.

9. Эксперт, осуществляющий, в соответствии с пунктом 55 Типовому положению о диссертационных советах, первичную экспертизу диссертации на иностранном (английском) языке, рекомендует диссертационному совету кандидатуры официальных оппонентов из числа специалистов, владеющих соответствующим иностранным языком. Он также вносит предложения по кандидатурам специалистов по профилю диссертации, владеющих иностранным (английским) языком, из числа постоянных его членов или дополнительно вводимых в состав диссертационного совета для организации разовой защиты. В случае защиты диссертации доктора философии (PhD), доктора по специальности или кандидатской диссертации на иностранном (английском) языке в состав совета должны входить не менее двух докторов наук, специалистов по профилю диссертации (из числа постоянных его членов или дополнительно вводимых для разовой защиты), владеющих иностранным (английским) языком. При защите докторской диссертации на иностранном языке в состав диссертационного совета должны входить не менее трех докторов наук, специалистов по профилю диссертации (из числа постоянных его членов или дополнительно вводимых для разовой защиты), владеющих иностранным (английским) языком, на котором представлена диссертация.

10. К направляемому в ВАК в соответствии с пунктами 18, 20 Порядка присвоения ученых степеней и присуждения ученых званий (доцента, профессора) ходатайству диссертационного совета о разрешении проведения защиты диссертации на иностранном (английском) языке прилагаются справки об основных публикациях официальных оппонентов и членов совета, которые рекомендуются как специалисты по профилю диссертации, владеющие соответствующим иностранным (английским) языком. Справка оформляется по форме согласно Приложению 3 к Типовому положению о диссертационных советах и включает библиографические описания публикаций

на соответствующем иностранном (английском) языке в иностранных научных изданиях (за исключением тезисов докладов на конференциях).

11. После принятия к защите диссертации на иностранном (английском) языке рассылке подлежит ее автореферат, изданный на государственном языке Республики Таджикистан, а для получения отзывов иностранных специалистов – и на иностранном (английском) языке. При этом электронные копии автореферата диссертации на иностранном и государственном языке Республики Таджикистан размещаются на официальном сайте учреждения послевузовского образования, при котором действует диссертатционный совет, а также направляются для размещения на официальном сайте ВАК.

12. При рассмотрении диссертации, представленной на иностранном (английском) языке, на научном собрании оппонирующей организации ведется синхронный перевод ее обсуждения, а принятый научным собранием отзыв оформляется на иностранном (английском) языке и государственном языке Республики Таджикистан.

Диссертацинный совет для реализации возможности ознакомления иностранного гражданина с отзывами на его диссертацию и автореферат, поступившие на государственном языке Республики Таджикистан, должен организовать их перевод на иностранный (английский) язык.

13. Во время публичной защиты диссертации осуществляется синхронный перевод всех выступлений, включая доклад соискателя, задаваемые ему вопросы и ответы на них.

14. Аттестационное дело оформляется на государственном языке Республики Таджикистан с приложением, при наличии, переводов текстов выступлений, отзывов и заключений на иностранный (английский) язык, на котором подготовлена диссертация.

15. При принятии диссертационным советом отрицательного решения, заключение совета, отражающее основания принятия отрицательного решения, должно быть переведено на иностранный (английский) язык, соответствующий диссертации.

16. При необходимости рассмотрения диссертации на иностранном (английском) языке на этапе ее экспертизы в ВАК с участием ее автора вопросы, связанные с оплатой синхронного перевода вопросов соискателю и его ответов в ходе такой

экспертизы, решаются в соответствии с договором, предусмотренным частью третьей пункта 5 настоящего Регламента.

17. Подлинность переводов всех текстов удостоверяется переводчиком и соискателем ученой степени, представившим к защите диссертацию на иностранном (английском) языке. Все переводы заверяются ученым секретарем соответствующего совета

БЮЛЛЕТЕНИ

КОМИССИЯИ ОЛИИ АТТЕСТАТСИОНИИ НАЗДИ ПРЕЗИДЕНТИ ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН

(№ 4) 2017

СУРОҒА:
735140, ш. Душанбе, кӯчаи Шевченко, 39.
Тел.: (+992 37) 221 91 92, 227 00 09,
Факс: (+992 37) 221 91 94,
www.vak.tj

Ба матбаа 15.11.2017 супурда шуд.
Ба чоп 28.12.2017 иҷозат дода шуд.
Андозаи 70×100 $^{1}/_{16}$. Гарнитураи Times New Roman.
Ҷузъи чопии шартӣ 10.0. Теъдоди нашр 250 нусха.
Фармоиши № 09.

734018, ш. Душанбе, хиёбони Саъдии Шерозӣ, 16.
КТН «Шарқи озод»-и Дастгоҳи иҷроияи Президенти
Ҷумҳурии Тоҷикистон