

**ДАСТУРАМАЛИ НАМУНАВИИ КОРГУЗОРӢ ДАР МАҚОМОТИ
ДАВЛАТӢ, МУАССИСА, КОРХОНА ВА ДИГАР ТАШКИЛОТҲОИ
ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН**

1. МУҚАРРАРОТИ УМУМӢ

1. Дастурамали намунавии коргузорӣ дар мақомоти давлатӣ, муассиса, корхона ва дигар ташкилотҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон (минбаъд - Дастурамал) қоидаҳои ба роҳ мондани коргузорӣ ва назоратро муқаррар карда, кор бо ҳуҷҷатҳоро аз лаҳзаи ворид ё таҳия шуданашон то вақти барои нигоҳдорӣ ба бойгонӣ супоридани онҳо дар вазорату идораҳо, мақомоти иҷроияи маҳаллии ҳокимияти давлатӣ, мақомоти худидоракунии шаҳрак ва деҳот, муассиса, корхона ва дигар ташкилотҳо (минбаъд - ташкилотҳо) ба низом медарорад.

2. Дастурамал бо мақсади дуруст ба роҳ мондани коргузорӣ, мусоидат ва сари вақт иҷро намудани қарор, дастуру супоришҳои мақомоти болоӣ, амру фармонҳои роҳбарият, ҳуҷҷатҳои хизматӣ таҳия гардида, барои кормандони дастгоҳҳои ташкилотҳо қоидаҳои ягонаи омода намудани ҳуҷҷатҳо, барасмиятдарорӣ, баҳисобгирӣ, истифодабарӣ, назорат ва нигоҳдории онҳоро муқаррар менамояд.

3. Уҳдадориро оид ба риояи талаботи Дастурамал ба зиммаи сарраёсат, раёсат, шӯба, бахши коргузори (минбаъд - воҳиди сохтори коргузорӣ) ташкилотҳо гузошта мешавад. Ҳамаи кормандони ташкилот бояд бо тартиби кор бо ҳуҷҷатҳо шинос карда шуда, уҳдадоранд, ки талаботи дастурамали коргузориро риоя ва иҷро намоянд. Ҳангоми иваз гардидани корманди масъули дастгоҳи ташкилот, ҳуҷҷат ва дигар маводи коргузорӣ (муҳр, штамп ва ғайраҳо) бо санад супорида мешаванд.

4. Дар асоси Дастурамали мазкур ташкилотҳо бояд дастурамалҳои коргузори соҳавӣ таҳия намоянд.

5. Тартиби коргузорӣ дар Маҷлиси милли ва Маҷлиси намояндагони Маҷлиси Олии Ҷумҳурии Тоҷикистон, Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон, судҳо ва Дастгоҳи иҷроияи Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон тибқи санадҳои меъёрии ҳуқуқии дахлдор ба танзим дароварда мешавад.

6. Тартиби кор бо ҳуҷҷатҳои дорои маълумоти сирри давлатӣ тибқи Дастурамал оид ба таъмини низоми махфият дар Ҷумҳурии Тоҷикистон ва дигар санадҳои меъёрии ҳуқуқии соҳаи ҳифзи сирри давлатӣ ба амал бароварда мешавад.

7. Коргузорӣ оид ба аризаҳо, дархостҳо, таклифҳо ва шикоятҳои шахсони воқеӣ ва ҳуқуқӣ дар асоси Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон "Дар бораи муроҷиатҳои шахсони воқеӣ ва ҳуқуқӣ" ва "Тартиби коргузорӣ ва баҳисобгирии оморӣ оид ба муроҷиатҳои шахсони воқеӣ ва ҳуқуқӣ" амалӣ мегардад.

8. Коргузорӣ дар ташкилотҳо мутобики талаботи Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон "Дар бораи забони давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон" анҷом дода мешавад.

2. ОМОДА ВА БА РАСМИЯТ ДАРОВАРДАНИ ҲУҶҶАТҲОИ ХИЗМАТӢ

§1. Ҳуҷҷатгузорӣ дар фаъолияти идоракунӣ

9. Ҳуҷҷатгузорӣ дар фаъолияти идоракунӣ мувофиқи тартиби муқарраргардида аз сабти иттилооти зарурӣ барои идоракунӣ, яъне аз ташкили кори ҳуҷҷатнигорӣ иборат аст.

10. Маҷмӯи намудҳо ва гуногунии ҳуҷҷатҳо дар асоси таъиноти мақсаднокии ҳар як ҳуҷҷат муайян карда мешавад.

11. Тибқи тартиби мавҷуда дар ташкилот ҳуҷҷатҳои ташкилию амрдиҳӣ (қарорҳо, фармонҳо, фармоишҳо, низомномаҳо, дастурамалҳо, санадҳо, ҳулосаҳо, гузоришҳо, мактубҳо) ва ҳуҷҷатҳои ба ин гурӯҳ мансубнабуда, яъне ҳуҷҷатҳои оморӣ, молиявӣ, лоиҳавӣ-тарҳсозӣ, тиббӣ ва ғайра таҳия карда мешаванд.

12. Ҳуҷҷатҳои оморӣ, молиявӣ, лоиҳавӣ-тарҳсозӣ, тиббӣ ва дигар ҳуҷҷатҳои махсус дар асоси талаботи санадҳои меъёрии дахлдор таҳия ва ба расмият дароварда мешаванд.

13. Фаъолияти идоракунии ташкилот бо роҳи қабули ҳуҷҷатҳои дар шакли санадҳои меъёрии ҳуқуқӣ мувофиқи Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон "Дар бораи санадҳои меъёрии ҳуқуқӣ" ба танзим дароварда мешавад.

§2. Қоидаҳои таҳия ва ба расмият даровардани ҳуҷҷатҳои ташкилию амрдиҳӣ

14. Ҳуҷҷатҳои ташкилию амрдиҳӣ мувофиқи стандартҳои давлатӣ таҳия ва ба расмият дароварда мешаванд. Ҳамаи ҳуҷҷатҳои ташкилию амрдиҳӣ дар

бланкҳои ягона тартиб дода мешаванд. Дар мавриде, ки агар маълумотномаҳо, ҳисоботҳо ва дигар ҳуҷҷатҳо бо мактубҳои ҳамроҳӣ тартиб дода шаванд, он гоҳ ин ҳуҷҷатҳо дар бланкҳо ба расмият дароварда намешаванд. Истифодаи бланкҳои худсохт қатъиян манъ аст. Ҳуҷҷатҳо дар бланкҳои ду андоза: А4 (210 x 297мм) ва А5 (148 x 210мм) чоп карда мешаванд. Бланкҳои андозаи А5 танҳо барои мактубҳои ҳамроҳӣ ва ҳуҷҷатҳое, ки матни онҳо аз 8-10 сатри чопи компютерӣ зиёд нест, истифода бурда мешавад. Шакли бланкҳои ташкилот мувофиқи стандартҳои давлатӣ дар мувофиқа бо мақомоти давлатии бойгонӣ аз ҷониби роҳбари мақомот ва ташкилоти давлатӣ тасдиқ карда мешавад.

15. Ҳар як ҳуҷҷат бояд дорои маҷмӯи муайяни нишонаҳои (реквизитҳои) дақиқ ва тартиби устувори ҷойгиршавии онҳоро дошта бошад. Теъдоди ниҳои нишонаҳо ва мавқеи ҷойгиршавии онҳоро стандарти давлатӣ муайян мекунад.

16. Тартиб ва ба расмият даровардани ҳуҷҷатҳо риояи ҳатмии талаботи зеринро пешбинӣ менамояд: нишон додани намуди ҳуҷҷат, номи ташкилот ва сарлавҳаи ҳуҷҷат, гирандаи он, санагузори ҳуҷҷат, гузоштани қайдҳо оид ба мувофиқакунии матни ҳуҷҷат, тасдиқи ҳуҷҷат (имзо ва тасдиқ кардан, гузоштани қайдҳо оид ба гардиш ва иҷрои ҳуҷҷат, гузоштани муҳр (дар ҳолатҳои зарурӣ)).

17. Дар мавриди ирсол намудани ҷавоб дар баробари қайди рақами содира-рақам ва таърихи ҳуҷҷатҳои воридотӣ низ зикр карда мешаванд. Замимаи ҳуҷҷатҳо бояд пас аз матни он бо зикри миқдори varaқҳо номбар карда шаванд. Ҳуҷҷатҳо набояд зиёда аз шаш суроғаи гуногун дошта бошанд. Ҳангоми ба зиёда аз шаш суроға фиристодани ҳуҷҷатҳо барои ирсол дар varaқи алоҳида рӯйхат тартиб дода мешавад.

18. Номгузори ҳуҷҷат бояд дар ҳар як ҳуҷҷат, ба истиснои мактуб мавҷуд бошад, масалан: ФАРМОН, ФАРМОИШ, АМР, ПРОТОКОЛ, ҚАРОР, ГУЗОРИШ ва ғайра (ин унсур бо ҳарфҳои калон навишта мешавад).

19. Ба ҳар як ҳуҷҷате, ки дар varaқи андозаи А4 таҳия мешавад, новобаста аз таъиноти он, сарлавҳа тартиб дода мешавад. Сарлавҳа бояд мухтасар ва дақиқ буда, ба саволи "Дар бораи ...", "Дар бораи тағйир додани ...", "Дар бораи ҷудо намудани ...", "Дар бораи бекор кардани ..." ва ғайра ҷавоб дошта бошад. Агар дар ҳуҷҷат якчанд масъала инъикос гардад, он гоҳ сарлавҳаро ба таври ҷамъбастананда тартиб додан мумкин аст. Дар барқияи телефонӣ, хабарномаҳо ва ҳуҷҷатҳое, ки матни онҳо дар бланкҳои андозаи А5 чоп карда мешавад, сарлавҳа гузошта намешавад. Сарлавҳаро тартибдиҳандаи ҳуҷҷат таҳия менамояд.

20. Ҳангоми омода ва ирсоли ҳуҷҷат бояд қоидаҳои зерин риоя шаванд:

- ҳуҷҷатҳо ба ташкилот, воҳиди сохтори он ё шахси мансабдори мушаххас ирсол карда мешаванд (воҳиди сохторӣ ё шахси мансабдор дар мукотибаи дохилиидоравӣ, мукотиба бо гирандагони доимӣ ва дар ҳолатҳои дигар, ки муайян намудани гирандаи дақиқ ягон душвориро ба амал намеорад, нишон дода мешавад);

- номи ташкилот ва воҳиди сохтори он дар шакли зерин нишон дода мешавад. Масалан:

Вазорати адлияи Ҷумҳурии Тоҷикистон

Раёсати сабти асноди ҳолати шаҳрвандӣ

- ҳангоми ирсол намудани ҳуҷҷат ба шахси мансабдор номи ташкилот, вазифа, насаб, ном, номи падари гиранда чунин навишта мешавад.

Масалан: Ба Вазорати меҳнат, муҳоҷират ва

шӯғли аҳолии Ҷумҳурии Тоҷикистон

Сардори Хадамоти муҳоҷират

насаб, ном, номи падар

- ҳангоми ба роҳбарияти ташкилот ирсол намудани ҳуҷҷат номи ташкилот бояд ба таркиби номи вазифавии гиранда ворид гардад.

Масалан: Ба вазири фарҳанги

Ҷумҳурии Тоҷикистон

насаб, ном, номи падар

- ҳангоми ба гирандагони муваққати фиристодани ҳуҷҷат нишони почтаи гирандаи ҳуҷҷат нишон дода мешавад.

Масалан: Корхонаи таъмири автомобили Душанбе,

734018, Душанбе, кӯчаи Ҷомӣ, № 15

- агар ҳуҷчат ба шахси алоҳида ирсол карда шавад, он гоҳ аввал дар он суроға, насаб, ном, номи падар ва баъд индекси почта нишон дода мешавад.

Масалан: 734024,

ш. Турсунзода, кӯчаи С. Айни, бинои 15, утоқи 10

Ба Асрорзода Икром Вали

21. Санаи ҳуҷчат санаи имзо ё тасдиқ шудани он мебошад.

22. Стандарти давлатӣ ду намуди навиштани санаро муқаррар намудааст: пурра (масалаи: 17 январи соли 2017) ва мухтасар (17.01.17). Шакли нисбатан мувофиқ ба воситаи се ҷуфти рақамҳои арабии ба воситаи аломати нуқта ҷудо гардида, мухтасар навиштани сана мебошад (ҷуфтҳои алоҳидаи рақамҳо рӯз, моҳ, солро ифода менамоянд). Агар рақами рӯз ва рақами тартибии моҳ як рақам бошанд, он гоҳ пеш аз рақам "сифр" гузошта мешавад, масалан: агар 3 феввали соли 2017 бошад, пас 03.02.17 навиштан лозим аст.

23. Ҳамаи қайдҳои хизматӣ дар ҳуҷҷате, ки ба гардиши он вобаста аст, санагузори ва бо ранги қабуд имзо карда мешаванд. Санаи қарорҳо, фармоишҳо, фармонҳо, мактубҳо, хулосаҳо, гузоришҳо ва маълумотномаҳо рӯзи ба имзо расидани онҳо мебошад. Санаи протоколҳо, санадҳо санаи гузаронидани чорабинӣ ба шумор меравад.

24. Ҳуҷҷатҳо аз ҷониби як шахс бо ранги қабуд имзо карда мешаванд. Ду ва ё зиёда имзоҳо дар сурате гузошта мешаванд, ки барои тасдиқи мазмуни ҳуҷҷат якҷанд шахс масъул бошанд (санадҳо, ҳуҷҷатҳои молиявӣ ва ғайра). Ҳуҷҷатҳои содира барои имзо якҷоя бо маводе, ки дар асоси онҳо таҳия гардидаанд, бо ҳуруфи намунаи муқарраршуда, ҷопи тоза, бидуни таҳриру ислоҳ пешниҳод карда мешаванд ва мутабоқи талаботи Дастурамали мазкур бояд аз ҷониби тартибдиҳандагон ба таври дақиқ тафтиш карда шаванд.

25. Мувофиқакунии усули баррасии пешакӣ ва баҳогузориҳои лоиҳаи ҳуҷҷат мебошад. Мувофиқакунии ҳалли дуруст ва ҳамаҷаҳаби масъалаҳои сифати лоиҳаи ҳуҷҷати омодашуда, мақсаднокӣ ва саривақтии он, асоснокии сиёсӣ, иқтисодӣ ва илмӣ-техникии мундариҷаи он, мувофиқати лоиҳаи ҳуҷҷати омодашуда бо санадҳои меъёрии ҳуқуқии амалкунандаро таъмин менамояд.

26. Лоиҳаи ҳуҷҷатҳо ҳам дар дохили ташкилот (бо воҳидҳои сохторӣ, шахсони мансабдор ва кумитаи иттифоқи касаба) ва ҳам берун аз он (бо дигар ташкилотҳо) мувофиқа карда мешаванд.

27. Шакли мувофиқакунии дохилии лоиҳаи ҳуҷҷат манзурӣ (виза) гузоштани он мебошад. Манзурӣ дар худ имзои шахсии хонои шахси ҳуҷҷатро имзокарда ва санаи онро дар бар мегирад. Ҳангоми зарурат вазифа ва насаб, ном, номи падари шахси манзурӣ гузоштаро нишон додан мумкин аст.

Масалан: Сармуҳосиб имзо насаб, иом, номи падар

15.12.16

28. Эрод ё илова ба ҳуҷҷат, агар онҳо мавҷуд бошанд, дар варақи алоҳида оварда мешаванд, дар лоиҳаи ҳуҷҷат бошад, чунин манзурӣ гузошта мешавад:

Сармуҳосиб имзо насаб, ном, номи падар

Эродҳо замима мегарданд. 15.12.16

29. Чун қоида, манзуриҳо дар қисми поёнии нусхаи якуми лоиҳаи ҳуҷҷат баъди нишонаи "имзо" гузошта мешаванд. Агар ба ҳуҷҷат аз тарафи якчанд нафар манзурӣ гузошта шавад, дар он сурат манзуриҳо пайи ҳам мувофиқи тартиби гузоштани онҳо ҷойгир карда мешаванд.

30. Мувофиқаи берунӣ бо муҳр ё маълумотнома оид ба мувофиқакунии ба расмӣ дароварда мешавад.

31. Муҳри мувофиқакунии берунӣ дар худ чунин унсурҳоро дар бар мегирад: калимаҳои "МУВОФИҚА ШУД", номи вазифа, имзои шахсӣ, насаб, ном, номи падари шахсе, ки бо он ҳуҷҷат мувофиқа мешавад ва санаи мувофиқа. Масалан:

МУВОФИҚА ШУД

Вазири молияи

Ҷумҳурии Тоҷикистон

имзо насаб, ном, номи падар

5 феввали соли 2017

ё Бо Вазорати молияи Ҷумҳурии Тоҷикистон мувофиқа шуд (мақтуб аз 05.02.17, №124-1).

32. Муҳри мувофиқаи беруна дар варақаи унвонии ҳуҷҷат гузошта мешавад.

33. Имзо унсури ҳатмии ҳуччат мебошад, ки масъулияти шахси ба ҳуччат имзогузоштаро нисбат ба мундариҷа ва қонунӣ будани он ифода менамояд.

34. Ба ҳучҷати ирсолшаванда танҳо роҳбари ташкилот имзо мегузорад. Дар ҳолати набудани роҳбар, ба ҳуччат муовини он имзо гузошта метавонад. Ба ҳучҷатҳои молиявӣ роҳбари ташкилот ё шахси бо қонун ваколатдоршуда ва сармуҳосиб бо ранги кабуд имзо мегузорад.

35. Дар ҳучҷат танҳо ба нусхаи якуми он бо ранги кабуд имзо гузошта мешавад. Ҳангоми ба унвони роҳбарони аввали мақомот ва ташкилоти давлатӣ ё ташкилоти хориҷӣ ирсол мамудани ҳучҷат, дар парвандаи воҳиди дахлдори сохтории ташкилот мутобики феҳристи парвандаҳо нусхаи дуёми асл боқӣ монда, нусхаи якуми асл аз ҷониби воҳиди сохтории коргузорӣ ба таври инфиродӣ фиристода мешавад. Дар ҳолатҳои бисёрсуроғавӣ бошад, ҳучҷатҳо ба суроғҳо дар шакли нусха фиристода шуда, нусхаи аслии онҳо дар воҳидҳои сохтории мақомот ва ташкилоти давлатӣ тибқи феҳристи парвандаҳо нигоҳ дошта мешавад.

36. Ба таркиби имзо нишон додани мансаби шахси ба ҳучҷат имзогузошта, имзо ва насаб, ном, номи падар дохил мешаванд. Масалан: Директор имзо насаб, ном, номи падар

37. Ҳангоми имзои ҳучҷати тартибдодаи комиссия на вазифаи шахсони ҳучҷатро тартиб дода, балки тақсмоти вазифаҳои онҳо дар комиссия нишон дода мешаванд. Насаб, ном, номи падари раиси комиссия алоҳида навишта, ном, номи падари аъзои комиссия бошад, бо тартиби алифбой номбар карда мешаванд. Масалан:

Раиси комиссия	имзо	насаб, ном, номи падар
----------------	------	------------------------

Аъзои комиссия:	имзо	насаб, ном, номи падар
-----------------	------	------------------------

имзо	насаб, ном, номи падар
------	------------------------

ва ғайра.

38. Ба протоколҳои ҷаласаҳои мақомоти машваратӣ раиси мақомоти машваратӣ имзо мегузорад.

39. Тасдиқ унсури махсуси тасдиқи ҳучҷат баъди имзо шудани он мебошад, ки интишори амали онро ба шахсони мансабдор иҷозат медиҳад.

40. Ҳучҷате, ки бояд тасдиқ шавад, танҳо аз лаҳзаи тасдиқ шуданаш эътибори ҳуқуқӣ пайдо менамояд.

41. Ҳуҷҷатҳоро роҳбари ташкилот ё муовини ӯ, агар ҳалли масъалаи дар ҳуҷҷат дарҷгардида ба ваколати ӯ дохил шавад, тасдиқ менамояд.

42. Унсурҳои шакли тасдиқ калимаҳои "Тасдиқ мекунам", номи вазифа, имзои шахсӣ, насаб, ном, номи падари шахси ҳуҷҷатро тасдиқкарда, санаи тасдиқ ба ҳисоб мераванд. Масалан:

Тасдиқ мекунам

Директори ҷамъияти дорои

масъулияти маҳдуди "Шарбатҳо"

_____ насаб, ном, номи падар

имзо

15 июли соли 2016

43. Ҳангоми бо санади ҳуқуқи тасдиқ кардани ҳуҷҷат, он дар шакли зерин нишон дода мешавад. Масалан:

Бо фармони директори ҷамъияти дорои

масъулияти маҳдуди "Шарбатҳо"

аз 5 майи соли 2016, № 10

тасдиқ шудааст

44. Ба ҳуҷҷатҳое, ки асли ӯ будани онҳо тасдиқи махсусро талаб менамоянд, ба ғайр аз имзо, муҳр низ гузошта мешавад.

45. Муҳр ба ҳуҷҷатҳои дорои хусусияти моддию молиявӣ, маълумотномаҳо, шаҳодатномаҳо, дафтарчаҳои меҳнатӣ, инчунин дар ҳолатҳои зарурӣ ба дигар ҳуҷҷатҳо низ гузошта мешавад. Нақши муҳр бояд номгӯи вазифа ва имзои шахси роҳбар дар бар гирад. Гузоштани муҳри нишондор дар ҳамаи ҳолатҳои тасдиқи ҳуқуқи шахрвандон ва шахсони ҳуқуқӣ, тасдиқи масрафи маблағ ва арзишҳои моддӣ, ҳамчунин шартномаҳо ва эътимодномаҳо зарур аст. Муҳре, ки дар он номи ташкилот ва ё воҳиди сохтори он сабт шудааст, дар нусхаҳои ҳуҷҷатҳои амрдихандаи ба дигар суроғаҳо фиристодашаванда гузошта мешавад. Рӯйхати ҳуҷҷатҳое, ки бояд бо муҳри дорои нишони давлатӣ тасдиқ карда шаванд, инчунин тартиби тайёр, истифода ва нигоҳдории муҳрҳо бо санади роҳбари ташкилот тасдиқ карда мешавад.

§3. Талабот нисбат ба ҳуҷҷатҳои тавассути таҷҳизоти компютерӣ омодашуда

46. Омода намудаии ҳуҷҷатҳо бо усули чопи компютерӣ ё воситаҳои техникаи электронӣ мувофиқи талаботи стандарти давлатӣ амалӣ мешавад.

47. Дар ҳуҷҷат ҳамаи нишонаҳо бояд дар доираи ҳудудҳое, ки варақа-намунаи стандарти давлатӣ муқаррар кардааст, ҷойгир карда шаванд.

48. Ҳангоми ирсоли ҳуҷҷат бояд қоидаҳои зерин ва андозаи ҳошияҳо ҳатман риоя шаванд:

- мактуб дар лифофа фиристода шавад;

- бо ҳуруфи Times New Roman Tj андозаи 16 ба номи Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон ва андозаи 14 ба Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон ва вазорату идораҳо пешниҳод шавад;

- саҳифабандӣ кардани ҳуҷҷатҳое, ки аз 1 саҳифа зиёданд;

- истифодаи ҳуруфи муқаррарӣ бе ҳарфҳои ғафс;

- меъёри ҳудуди бланк дар варақи чопӣ: аз боло 1,5 см; аз чап 2,5 см; аз поён, барои андозаи А4 - на камтар аз 4 см (замимаи 1, барои гузоштани муҳри вазорат ё идораи гирандаи мактуб) ва барои андозаи А5 - на камтар аз 1 см.

49. Матни ҳуҷҷат бо фосилаи як ё якуними байнисатри чоп карда мешавад.

50. Сатри аввали ҳар як сарсатри матн бо гузоштани фосилаи муайян аз ҳудуди ҳошияи чап чоп карда мешавад.

51. Дар ҳолатҳои зарурӣ дар баробари ҳуҷҷати ирсолшаванда шакли электронии он низ пешниҳод карда мешавад.

§4. Тартиби таҳия ва ба расмият даровардани протоколҳо

52. Дар ҷаласаҳои мақомоти машваратӣ, машваратҳо ва маҷлисҳои гузаронидашаванда бояд протоколҳо тартиб дода шаванд. Протоколҳои ҷаласаҳои мақомоти машваратӣ дар давоми соли тақвимӣ рақамгузорӣ карда мешаванд.

53. Матни протокол бояд аз ду қисм иборат бошад: муқаддимаӣ ва асосӣ. Дар қисми муқаддимаии протоколи ҷаласаҳои мақомоти машваратӣ, машваратҳо шумораи умумии иштирокчиён, шумораи шахсони ба ҷаласа даъватшуда, рӯзномаи ҷаласа, ҳайати раёсат, насаб, ном, номи падари раис ва котиби маҷлис, бо номгӯи масъалаҳои баррасишаванда, нишон додани вазифа ва насаб, ном, номи падари маърузачиён зикр карда мешавад.

54. Агар шумораи шахсони даъватшуда ба чаласаи мақоми машваратӣ, машварат, чаласа аз 5 нафар зиёд бошад, он гоҳ руйхати онҳо дар шакли хуччати алоҳидаи замимашаванда ба протокол тартиб дода мешавад.

55. Қисми асосии протоколи чаласаи мақомоти машваратӣ, машварат ва маҷлис бояд аз фаслҳои мутобиқ ба бандҳои рӯзнома иборат бошад.

56. Матни ҳар як фасли асосӣ бояд аз таркибҳои: шунида шуд, баромад карданд, қарор кард, таркиб ёфта бошад.

57. Пас аз калимаҳои "ШУНИДА ШУД" рақами тартибии масъалаи рӯзнома гузошта мешавад.

58. Калимаҳои "ШУНИДА ШУД" бо ҳарфҳои калон, аз ҳошияи тарафи чап чоп карда шуда, баъди он аломати баён гузошта мешавад: дар сатри дигар бо сарсатр насаб, ном, номи падари маърузакунанда ва дар қавсайн (маъруза замима мегардад) нишон дода мешавад.

59. Дар фасли "БАРОМАД КАРДАНД"-и протокол, мазмуни ҳамаи баромадҳо ва саволу ҷавоб ба онҳо ва маълумотҳо зикр карда мешаванд.

60. Баъди ба охир расидани баромадҳо қарор оид ба масъалаи якуми рӯзнома навишта мешавад.

61. Протоколҳои чаласаҳои мақоми машваратӣ ва машваратҳоро ба таври кӯтоҳ низ ба расмӣ даровардан мумкин аст.

62. Дар шакли кӯтоҳи протокол дар қисмати асосии он мазмуни баромадҳо баён нашуда, танҳо номгӯи масъалаҳои баррасишаванда бо зикри насаб, ном, номи падари маърузачиён, баромадкунандагон ва қарорҳои қабулгардида нишон дода мешаванд.

63. Протоколҳои чаласаҳои мақоми машваратӣ дар бланкҳо чоп карда шуда, аз тарафи раиси мақоми машваратӣ имзо карда мешаванд, ба протоколҳои машваратҳо шахсе, ки онро гузаронидааст, имзо мегузорад, ба протоколҳои маҷлисҳо бошад, раис ва котиби он имзо мегузоранд.

§5. Тартиби таҳия ва ба расмӣ даровардани фармоишҳо

64. Номи фармоиш ба таври мухтасар бояд мазмуни онро инъикос намуда, дар маркази варақаи фармоиш оварда мешавад.

65. Матни фармоиш аз ду қисм иборат аст: муқарраротӣ ва амрдиҳӣ. Дар қисми муқарраротӣ асосҳо ва омилҳои, ки боиси таҳияи фармоиш гардидаанд, баён шуда, дар қисми амрӣ, бошад, амалҳои фармоишӣ номбар карда мешаванд. Агар фармоиш дар асоси хуччати дахлдори мақоми болоӣ

бароварда шавад, он гоҳ дар қисми муқарраротӣ ном, рақам, сана ва номи ин ҳуҷҷат оварда мешавад.

66. Қисми амрдихии фармоиш бо калимаҳои "ФАРМОИШ МЕДИҲАМ" оғоз ёфта, якҷоя бо матн бо ҳарфҳои калон навишта шуда, дар охири он аломати баён гузошта мешавад. Чорабиниҳои пешбинишуда, дар бандҳо ҷой дода мешаванд, ки бо рақамҳои арабӣ рақамгузори карда мешаванд. Ҳар як бандро бо нишон додани иҷрокунандаи мушаххас оғоз намудан лозим аст. Сипас амалҳои фармоишӣ баён гардида, муҳлати иҷро нишон дода мешавад.

67. Лоихаи фармоиш бо воҳидҳои сохторӣ ё шахсони мансабдори дахлдор мувофиқа карда мешавад. Манзурии мувофиқа дар нусхаи якуми лоиха гузошта мешаванд. Ба лоихаи омодашудаи ниҳой танҳо шахси мансабдоре, ки ба фармоиш имзо мегузорад, метавонад тағйирот ворид намуда, дар як вақт санаи онро гузорад.

68. Фармоишҳо дар давоми соли тақвими рақамгузорӣ карда мешаванд.

§6. Тартиби таҳия ва ба расмият даровардани маълумотномаҳо ва гузоришҳо

69. Матни маълумотнома ва гузориш бояд аз ду қисми асосӣ иборат бошад. Дар қисми якум далелҳои, ки барои тартиб додани ҳуҷҷат асос шудаанд ва дар қисми дуюм хулоса ва пешниҳодҳо баён карда мешаванд.

70. Сана ё давраи вақти мансуб ба маълумоти дар маълумотнома ё гузориш баёнгардида бояд ба сарлавҳа ворид карда шаванд. Масалан: "Дар бораи тайёр намудани кадрҳо то 01.05.16".

71. Маълумотнома ва гузоришҳои содиротӣ дар бланкҳо ҷоп карда, аз тарафи роҳбарият имзо карда мешаванд. Матлумотнома ва гузоришҳои дохилӣ дар варақи тозаӣ коғазӣ андозаи А4 ҷоп карда, аз тарафи мураттиби онҳо имзо карда мешаванд.

72. Маълумотномаҳое, ки бо дархости шаҳрвандон дода мешаванд, дар бланкҳо тартиб дода шуда, аз тарафи роҳбарият имзо ва бо муҳр тасдиқ карда мешаванд.

§7. Тартиби таҳия ва ба расмият даровардани санадҳо

73. Матни санад бояд аз ду қисм иборат бошад: муқаддимаӣ ва муқарраротӣ.

74. Дар қисми муқаддимаӣ асосҳо барои тартиб додани санад нишон дода, тартибдиҳандагон ва иштирокчиён номбар карда мешаванд. Баъди калимаи "Асос" ҳуҷҷати амрдихӣ ё амри шифоҳӣ оид ба гузаронидани чорабиниҳои

санадшаванда нишон дода мешавад. Баъди калимаҳои "Тартиб дода шуд" вазифа ва насаб, ном, номи падари шахсони иштирокдошта ҳангоми тартиб додани санад номбар карда мешавад.

75. Дар қисми муқарраротӣ мақсад ва вазифаҳои тартиб додани санад, моҳият ва хусусияти кори анҷомдодашуда, далелҳои муқарраргардида, инчунин хулоса ва пешниҳодҳо баён карда мешаванд.

76. Номи санад ба таври мухтасар бояд мазмуни ҳолат ё далели санадшавандаро инъикос намуда, ҷавоб ба саволи "Дар бораи" ифода карда шавад.

77. Ба санад шахсони дар тартиб додани он иштирокдошта имзо мегузоранд. Ҳангоми ба расмӣ даровардани имзоҳо вазифаҳо нишон дода намешаванд.

78. Шахсе, ки дар тартиб додани санад иштирок кардааст, агар бо фикри дигар иштирокчиён розӣ набошад ҳам, санадро имзо мегузорад ва ҳуқуқ дорад ақидаи махсуси худро дар шакли хаттӣ баён кунад, ки он бояд ба санад замима карда шавад.

§8. Тартиби таҳия ва ба расмӣ даровардани мактубҳои хизматӣ, барқияҳо ва барқияи телефонӣ

79. Мактубҳои хизматӣ барои баён намудани хоҳиш (дархост), ҷавоб ба хоҳиш, инчунин ахбори дорой хусусияти иттилоотӣ тартиб дода мешаванд.

80. Мактубҳои ҳамроҳӣ фақат дар он мавриде тартиб дода мешаванд, ки онҳо хусусияти иҷро ё мақсади ирсоли ҳуҷҷати пешниҳодшударо шарҳ диҳанд.

81. Матни мактуб бояд аз ду қисми мантиқан ба ҳамдигар алоқаманд иборат бошад. Дар қисми аввал далел ё ҳолатҳое, ки барои тартиб додани мактуб асос шудаанд ва дар қисми дуюми он хулосаю пешниҳод ва хоҳишҳо баён карда мешаванд.

82. Муқотиба ба воситаи телеграф танҳо барои масъалаҳои хусусияти таъҷилидошта амалӣ мешавад. Ҳангоми ҷавоб ба дархост пеш аз матни барқия, рақами ин дархост нишон дода мешавад. Дар охири матн (то имзо) рақами содиротӣ гузошта мешавад.

83. Барқия дар ду нусха чоп карда, ба онҳо иҷроқунанда манзурӣ мегузорад. Барқия баъди имзо барои фиристодан ба воҳиди сохтории коргузорӣ супорида мешаванд.

84. Барқияи телефонӣ барои расонидани маълумот ба воситаи телефон истифода мешавад. Ҳангоми фиристодани барқияи телефонӣ: ба кӣ ирсол шудан, вазифа ва насаб, ном, номи падари шахси ба он имзогузошта, сана ва

вакти ирсол, рақами телефон, насаб, ном, номи падари шахси ирсолкунанда ва қабулкунанда нишон дода мешавад.

3. ТАШКИЛИ ГАРДИШИ ҲУЧЧАТ

§1. Тартиби гардиш ва иҷрои ҳуҷҷатҳои воридотӣ

85. Қабул ва коркарди ибтидоии муросилоти воридотиро воҳиди сохтори коргузорӣ ба амал мебарорад.

86. Коркарди ибтидоии муросилоти воридотӣ аз санҷиши дурустии ирсол ва мавҷудияти ҳуҷҷатҳо, омода намудани муросилот барои фиристодан тибқи таъинот иборат аст.

87. Муросилоти сахван воридшуда тибқи таъинот фиристода мешавад.

88. Ҳамаи лифофаҳо, ба истиснои муросилоти шахсӣ ва мактубҳои ба нишонии кумитаи иттифоқи касаба ирсолшуда, кушода мешаванд. Ҳамзамон беосебии лифофаҳо ва миқдори ҳуҷҷатҳои мавҷуда дар онҳо санҷида мешавад. Дар сурати осеб ёфтани лифофаҳо, нарасидани ягон қисми ҳуҷҷатҳо, номутобикати рақамҳо дар лифофаи ҳуҷҷатҳо, тибқи намунаи муайянгардида дар се нусха санад тартиб дода мешавад. Як нусхаи санад дар воҳиди сохтори коргузорӣ нигоҳ дошта шуда, нусхаи дуюм якҷоя бо ҳуҷҷатҳо мувофиқи таъинот ирсол мегардад ва нусхаи сеюм ба ирсолкунанда баргардонида мешавад. Лифофаҳо, чун қоида, nobуд карда мешаванд, ба истиснои ҳолатҳои, ки агар суроғи ирсолкунанда ё санаи ирсол ва гирифтани ҳуҷҷатҳоро танҳо аз рӯи лифофа муқаррар намудан мумкин бошад.

89. Дар ҳамаи ҳуҷҷатҳои воридотӣ, ҳатто агар саҳифа пурра бо матн фаро гирифта шуда бошад ҳам, ҳатман дар қисми поёнии кунҷи рости варақи якум муҳри бақайдгирӣ гузошта мешавад (замимаи 1). Ҳуҷҷатҳо дар рӯзи ворид шуданашон ба қайд гирифта мешаванд.

90. Ҳуҷҷатҳои бақайдгирифтанида - ҳуҷҷатҳои ба нишонии кумитаи иттифоқи касаба ва бо қайди "шахсан" воридгардида, бевосита тибқи таъинот фиристода мешаванд.

91. Ҳуҷҷатҳои воридгардида баъди ба қайд гирифтани онҳо дар дафтари бақайдгирии ҳуҷҷатҳои воридотӣ (замимаи 2) барои баррасӣ ба роҳбарият фиристода мешаванд.

92. Ҳуҷҷатҳо бояд дар рӯзи ворид шуданашон барои баррасӣ ба роҳбарият пешниҳод шаванд. Барқияҳо, барқияи телефонӣ ва дигар ҳуҷҷатҳои таъҷили барои баррасӣ ва иҷро дар навбати аввал пешниҳод мешаванд.

93. Агар дар ҳуҷҷатҳои воридгардида ба дигар ҳуҷҷатҳо ишора шуда бошад, дар ин сурат он ҳуҷҷатҳо дарёфт карда, якҷоя бо ҳуҷҷатҳои воридгардида ё маълумотномаи дахлдор ба роҳбарият пешниҳод мешаванд.

94. Ҳуҷҷатҳои дар рӯзҳои ғайрикорӣ, истироҳат ва рӯзҳои ид воридгардидаро наватдори мақомот ва ташкилоти давлатӣ қабул намуда, ба роҳбарият гузориш медиҳад ва сипас онҳо ба воҳиди сохтории коргузорӣ барои бақайдгирӣ супорида мешаванд.

95. Ҳуҷҷатҳои аз ҷониби шахсони ғайримасъул имзошуда, дорои матни нотаҳеҳ ё реквизитҳои заруринадошта аз ҷониби воҳиди сохтории коргузорӣ ба ирсолкунанда бо зикри асосҳо пас баргардониданида мешаванд. Ҳуҷҷатҳое, ки бе имзо мебошанд ё дар онҳо суроғи шахси ирсолкарда нишон дода нашудааст, баррасӣ карда намешаванд.

96. Натиҷаҳои баррасӣ дар амрҳои хаттӣ инъикос меёбанд, ки дар қисми рости болои ҳуҷҷат, дар дигар ҷойи ҳолӣ аз матн ва ё дар арақои алоҳида гузошта мешаванд. Амри хаттӣ бояд дорои нишондодҳои возеҳ ва муаммал оид ба тартиб ва ҳусусияти иҷрои ҳуҷҷатҳо ва иҷрокунадагон бошад.

97. Ҳуҷҷатҳо бояд дар муҳлати муқарраргардида баррасӣ карда шаванд.

98. Ҳуҷҷатҳои воридгардида баъди баррасии роҳбарият барои ба қайд гирифтани амри хаттӣ дар сутун дахлдори дафтари муросилоти воридотӣ ба воҳиди сохтории коргузорӣ баргардониданида, тибқи таъинот фиристода мешаванд.

99. Шахсе, ки дар амри хаттӣ яқум нишон дода шудааст, масъули иҷрои ҳуҷҷатҳо мебошад. Масъули иҷро ҳуқуқи даъват намудани ҳамчироҷиёро дорад.

100. Ҳамчироҷиён уҳдадоранд, ки бо дархости масъули иҷро ба ӯ тамоми маводи заруриро пешниҳод намоянд. Ҳамчироҷиёи барои сари вақт ва ҳушсифат омода намудани лоиҳаи ҳуҷҷатҳо масъулияти баробар доранд.

101. Ҳуҷҷатҳои иҷрогардида барои ба парванда дӯхтан ба он воҳидҳои сохторӣ ё кормандоне, ки парвандаҳоро аз рӯи масъалаҳои дахлдор тибқи феҳристи парвандаҳо тартиб медиҳанд, баргардониданида мешаванд.

§2. Тартиби гардиши ҳуҷҷатҳои содиротӣ ва дохилӣ дар рафти омода намудани онҳо

102. Иҷрокунада то пешниҳоди ҳуҷҷати омодашуда барои имзо, бояд мундариҷа, дурустии ба расмӣ даровардани он ва мавҷудияти иловаҳоро санҷад. Ҳуҷҷат барои имзо яқҷоя бо маводе, ки дар асоси онҳо омода шудааст, пешниҳод карда мешавад.

103. Ҳуҷҷатҳои аз тарафи роҳбарият имзошуда барои бақайдгирӣ дар дафтари бақайдгирии ҳуҷҷатҳои содиротӣ, дохилӣ (замимаи 3) ва ирсол ба воҳиди сохтории коргузорӣ баргардонда мешаванд.

104. Ҳуҷҷатҳо барои ирсол дар шакли пурра ба расмият даровардашуда супорида мешаванд. Воҳиди сохтории коргузорӣ дурустии ба расмият дароварда шудани ҳуҷҷатҳо ва мавҷудияти иловаҳои дар ҳуҷҷати асосӣ нишондодашударо санчида, лифтофаро ба расмият медарорад ва ҳуди ҳамон рӯз ба мақоми дахлдори алоқа месупорад.

105. Ҳуҷҷатҳои дохилӣ дар доираи дастгоҳи идоракунӣ омода, ба расмият дароварда, иҷро (истифода бурда) карда мешаванд.

106. Лоихаи ҳуҷҷатҳо баъди омода ва мувофиқакунии бо кормандони дахлдори ташкилот барои баррасӣ ё имзо ба роҳбарият пешниҳод мешаванд. Баъди имзои ҳуҷҷатҳои мазкур дар дафтари бақайдгирии ҳуҷҷатҳои содиротӣ ва дохилӣ ба қайд гирифта, барои иҷро раван карда мешаванд.

107. Гузоришҳо ба номи роҳбарият, маълумотномаҳо, маълумот ва дигар ҳуҷҷатҳои дорои хусусияти фаврӣ баъди баррасӣ ва иҷрои онҳо дар парвандаи дахлдор ҷойгир карда мешаванд.

§3. Тартиби қабул ва супоридани ҳуҷҷатҳо

108. Қабул ва супоридани ҳуҷҷатҳои воридотӣ, содиротӣ ва дохилӣ дар ҳамаи марҳилаҳои гардиши худ бо гузоштани имзо амалӣ мешавад. Супоридани ҳуҷҷатҳо аз як воҳиди сохторӣ ба воҳиди сохтории дигар ё аз як корманд ба корманди дигар ҳатман тавассути воҳиди сохтории коргузорӣ сурат гирифта, дар дафтари бақайдгирии ҳуҷҷатҳо оид ба гардиши ҳуҷҷатҳо қайд карда мешавад.

§4. Бақайдгирии ҳуҷҷатҳо

109. Ҳуҷҷатҳоро воҳиди сохтории коргузорӣ ба таври мутамарказ ба қайд мегирад. Ҳуҷҷатҳои дар замимаи 4 нишондодашуда ба қайд гирифта намешаванд.

110. Ҳар як ҳуҷҷат як маротиба ба қайд гирифта мешавад. Ҳуҷҷатҳои воридотӣ дар рӯзи ворид шуданашон, содиротӣ ва дохилӣ бошанд, дар рӯзи баимзорасӣ ба қайд гирифта мешаванд.

111. Шохиси ҳуҷҷатҳои воридотӣ, содиротӣ ва дохилӣ аз рақами тартибии бақайдгирии ҳуҷҷат ва шохиси парванда аз рӯйи феҳрист иборат аст. Масалан:

Ҷумҳурии Тоҷикистон

Ҳисоботи солонаи муҳосибӣ барои соли 2016 ирсол мегардад.

Директор ИМЗО насаб, ном, номи падар

- дар ин ҷо 14 - рақами тартибни бақайдгирӣ, 12 - шохиси парванда аз рӯйи феҳрист мебошад.

112. Барои бақайдгирии ҳуҷҷатҳои воридотӣ, содиротӣ ва дохилӣ дафтарҳои зерин истифода бурда мешаванд:

- дафтари бақайдгирии ҳуҷҷатҳои воридотӣ;
- дафтари бақайдгирии ҳуҷҷатҳои дохилӣ;
- дафтари бақайдгирии ҳуҷҷатҳои содиротӣ;
- дафтари бақайдгирии қонунҳо, санадҳои меъёрии ҳуқуқии Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон ва Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон;
- дафтари бақайдгирии супоришҳои хаттӣ ва протоколҳои маҷлисҳои назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон;
- дафтари бақайдгирии супоришҳои хаттӣ ва протоколҳои маҷлисҳои назди Сарвазири Ҷумҳурии Тоҷикистон ва муовинони ӯ, Роҳбари Дастгоҳи иҷроияи Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон;
- дафтари бақайдгирии мурочиатҳои шахсони воқеӣ ва ҳуқуқӣ;
- дафтари бақайдгирии барқияҳои ҳукуматӣ;
- дафтари бақайдгирии ҳуҷҷатҳои баргардонидашуда.

4. ТАШКИЛИ НАЗОРАТИ ИЧРОИ ХУЧЧАТҲО

113. Ҳамаи ҳуҷҷатҳои муҳими давлатие, ки бояд иҷро карда шаванд, аз ҷумла қонунҳо, санадҳои меъёрии ҳукукии Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон, Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон, супоришҳои Сарвазири Ҷумҳурии Тоҷикистон ва муовинони ӯ, Роҳбари Дастгоҳи иҷроияи Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон ва муовинони ӯ, дархостҳо, супоришҳои мақомоти болоӣ ва фармону фармоишҳои роҳбарияти ташкилот таҳти назорат гирифта мешаванд.

114. Иҷрои ҳуҷҷатҳои иисбатан муҳими дохилӣ низ бояд назорат карда шавад.

115. Тартиби ба назорат гирифтани ва аз назорат баровардани ҳуҷҷатҳои назоратӣ, инчунин ҳолатҳои тамдид кардани муҳлатҳои иҷро вобаста ба хусусиятҳои ташкили қор дар дастурамали коргузори ташкилот муқаррар карда мешавад.

116. Ба раванди иҷрои ҳуҷҷатҳо ва супоришҳои дар онҳо буда, роҳбарият тавассути воҳиди сохтори коргузорӣ ва ё шахси алоҳидаи масъул назорат мебарад.

117. Ба назорат гирифтани ҳуҷҷатҳои назоратӣ ба тариқи кушодани варақаҳои назоратии шакли муқарраршудаи А5 андозааш 148x210мм тибқи замимаи 5 амалӣ карда мешавад.

118. Қиҳати ташкили назорати иҷрои ҳуҷҷатҳои назоратӣ ба унвони воҳиди сохтори дахлдор варақаи назоратӣ дар ду нусха пур карда шуда, бо имзои роҳбари воҳиди сохтори коргузорӣ ё шахси мансбдори мутасаддӣ тасдиқ карда мешавад.

119. Дар варақаи назоратӣ дар бораи рафти иҷрои ҳуҷҷати назоратӣ бояд тамоми маълумоти зарурӣ мухтасар инъикос карда шавад.

120. Муҳлати иҷрои ҳуҷҷат аз лаҳзаи ба ташкилот ворид шудани он ҳисоб карда мешавад.

121. Ҳуҷҷатҳо бояд дар муҳлатҳои зерин иҷро (баррасӣ) карда шаванд:

- қонунҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон - мувофиқи талаботи қонунгузорӣ;

- таҳияи санадҳои зерқонунӣ - тибқи муҳлатҳои муқаррарнамудаи Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон;

- қарорҳои якҷояи Маҷлиси миллӣ ва Маҷлиси намояндагони Маҷлиси Олии Ҷумҳурии Тоҷикистон, қарорҳои Маҷлиси миллӣ ва Маҷлиси намояндагони Маҷлиси Олии Ҷумҳурии Тоҷикистон, фармонҳо ва амрҳои Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон, қарорҳо ва фармоишҳои Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон - мувофиқи муҳлатҳои дар онҳо зикршуда;

- дархостҳо ва мактубҳои узви Маҷлиси миллӣ, вакилони Маҷлиси намояндагони Маҷлиси Олии Ҷумҳурии Тоҷикистон ва Маҷлиси маҳаллии вакилони халқ вобаста ба ҷаъолияти вакилии онҳо то як моҳ, агар омӯзмш ва санҷиши иловагиро талаб нанамоянд - бетаъхир;

- супоришҳои Сарвазирӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон ва муовинони ӯ, Роҳбари Дастгоҳи иҷроияи Президент ва муовинони ӯ - як моҳ ё мувофиқи муҳлатҳои дар онҳо зикршуда;

- супоришҳои Сарвазири Ҷумҳурии Тоҷикистон ва муовинони ӯ, Роҳбари Дастгоҳи иҷроияи Президент ва муовинони ӯ дар хусуси ба Ҳукумат ва Дастгоҳи иҷроияи Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон пешниҳод намудани иттилоот, ҳуҷҷатҳо ва дигар маводи зарурӣ дар муҳлати панҷ рӯз аз рӯзи қабул гардиданашон, агар муҳлати дигар нишон дода нашуда бошад;

- мактубҳо ва арзу шикоятҳои шахсони воқеӣ ва ҳуқуқӣ мутобиқи Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон "Дар бораи муроҷиатҳои шахсони воқеӣ ва ҳуқуқӣ";

- қарорҳои ҳайати мушовара, мақомоти машваратӣ ва фармоишҳои роҳбари ташкилот - мувофиқи муҳлатҳои дар онҳо зикршуда;

- мактуб, дархостҳо ва супоришҳои ташкилотҳои болоӣ - то даҳ рӯз ё мувофиқи муҳлатҳои дар онҳо зикршуда;

- барқияҳои телефонӣ - мувофиқи муҳлатҳои дар онҳо зикршуда ё вобаста ба таъҷили будани масъала.

122. Агар дар санадҳои Президент ва Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон, инчунин протоколҳои маҷлиси Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон ва маҷлиси назди Роҳбари Дастгоҳи иҷроияи Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон муҳлати иҷрои дастур, супориш, чорабинӣ, бандҳо ба таври мушаххас муайян нашуда бошад, пас дар арақаи назоратӣ вобаста ба муҳтавои супориш муҳлати назоратии иҷро дар мувофиқа бо воҳидҳои сохтори Дастгоҳи иҷроияи Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон ба тариқи зайл муқаррар карда мешавад:

- фармонҳои Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон - ҳар семоҳа, нимсола ва солона;

- амрҳои Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон - ҳар семоҳа;

- қарорҳои Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон - ҳар семоҳа;

- фармоишҳои Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон - ҳар семоҳа;

- протоколҳои машваратҳои назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон - ҳар семоҳа;

- протоколҳои маҷлиси Раёсат ва Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон - ҳар семоҳа;

- протоколҳои маҷлиси назди Роҳбари Дастгоҳи иҷроияи Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон - ҳар моҳ;

- барномаҳо, концепсияҳо, стратегияҳо ва нақшаҳои чорабиниҳо ҳар нимсола, солона;

- иҷрои нақшаи чорабиниҳо, ки аз ҷониби Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда мешаванд - ҳар нимсола, солона;

- иҷрои нақшаи кори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон - ду моҳ қабл аз моҳи нишондодашуда.

123. Бо мақсади дар сатҳи муносиб ташкил ва ҳамоҳанг намудани раванди назорати иҷро воҳиди сохтории коргузории ташкилот метавонад муҳлати иҷрои ҳуҷҷатҳои назоратиро дар мувофиқа бо воҳидҳои сохтории дахлдори Дастгоҳи иҷроияи Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон ва мақомоти болоӣ муайян намуда, дар варақаҳои назоратӣ нишон диҳад.

124. Ҳуҷҷат ҳамон вақт иҷрогардида ҳисобида мешавад, ки тамоми масъалаҳои дар он ба миён гузошташуда ҳал гарданд ва ба муаллиф ҷавоби саҳеҳ дода шавад.

125. Маълумот оид ба вазъи интизоми иҷроия ва натиҷаҳои иҷрои ҳуҷҷатҳои назоратшаванда аз тарафи воҳиди сохтории коргузорӣ ё шахсони алоҳидаи масъул ба ҳолати санаи 1-уми ҳар моҳ ҷамъбаस्त шуда, ба маълумоти роҳбарият расонида мешаванд.

126. Дар асоси таҳлил барои тезонидани чараёни иҷрои ҳуҷҷатҳо ва баланд бардоштаи интизоми иҷроия, такмили ташкили назорат ва идоракунӣ дар маҷмӯъ дастуру пешниҳодҳо таҳия карда мешаванд.

5. ТАРТИБ ДОДАНИ ФЕҲРИСТ ВА ТАШКИЛ НАМУДАНИ ПАРВАНДАҲО

§1. Тартиб додани феҳристи парвандаҳо

127. Ҳуҷҷатҳо баъди иҷрои (истифодаи) онҳо дар парвандаҳои иборат аз маҷмӯи ҳуҷҷатҳои мансуб ба масъалаи муайян ва дар муқоваи алоҳида дӯхташуда гурӯҳбандӣ карда мешаванд.

128. Бо мақсади дуруст ба тартиб даровардани парвандаҳо, ки ҷустуҷӯи ғаврии ҳуҷҷатҳоро аз рӯйи мазмун ва навъ таъмин мекунад, феҳристи парвандаҳо тартиб дода мешавад, ки он рӯйхати батанзимдароварандаи номгӯи парвандаҳое мебошад, ки бо нишон додани муҳлати нигоҳдории онҳо дар коргузорӣ ҷорӣ карда мешавад.

129. Феҳристи парвандаҳоро воҳиди сохтории коргузорӣ якҷоя бо дигар кормандони дастгоҳ тартиб медиҳад. Феҳристи парвандаҳои тартибдодашуда бо бойгонии давлатии дахлдор мувофиқа карда, аз тарафи роҳбарият тасдиқ ва аз 1 январи соли нав (замимаи б) мавриди амал қарор дода мешавад.

130. Феҳристи тасдиқкардашуда дар давоми якчанд сол амал карда, дар мавриди тағйир ёфтани сохтори ташкилот бояд аз нав тартиб ва тасдиқ карда шавад. Агар чунин тағйирот рӯй надихад, феҳристи парвандаҳо дар охири ҳар сол танҳо дақиқ ва аз нав ҷоп карда мешавад.

131. Ба феҳристи парвандаҳо ҳамаи ҳуҷҷатҳое, ки ҳам дар дохили ташкилот таҳия мешаванд ва ҳам аз берун ворид мегарданд, дохил карда мешаванд.

132. Ба феҳристи парвандаҳо нашрияҳои ҷопӣ, китобчаҳо, маълумотномаҳо, varaқаҳо ва дигар нашрияҳои ба инҳо монанд ворид карда намешаванд.

133. Шохиси парвандаҳо дар феҳрист аз аломати воҳиди сохторӣ ва рақами тартибии парванда дар ҳудуди воҳиди сохторӣ ё самти фаъолият иборат аст.

134. Номи парвандаҳо аз рӯйи аҳамиятнокии ҳуҷҷатҳо, ки дар парванда ташкил шудааст, дар фаслҳои дахлдори феҳрист ҷойгир карда мешавад.

135. Номи парванда бояд мазмун ва таркиби асосии ҳуҷҷатҳои парвандаро дар шакли возеҳ ва ҷамъбасти инъикос намояд.

136. Номи парвандаҳо оид ба масъалаҳои дар давоми сол ҳалнагардида "гузаранда буда", бо ҳамон шохис ба феҳристи парвандаҳои соли ояндаи ташкилот гузаронида мешавад.

137. Агар дар давоми сол дар фаъолияти дастгоҳ соҳаҳои нави корӣ ва корҳои пешбининашудае, ки бояд ҳуҷҷатнок карда шаванд, ба вучуд омада бошанд, онҳо ба таври илова ба феҳристи парвандаҳо ворид карда мешаванд. Бо ин мақсад дар ҳар як фасли феҳрист рақамҳои эҳтиёти гузошта мешаванд.

138. Баъди ба охир расидани соли коргузорӣ дар охири феҳрист оид ба миқдори парвандаҳои ташкилкардашуда сабти ҷамъбасти карда мешавад (замимаи 7).

139. Вазорату идораҳо, мақомоти марказии ташкилотҳои ҷамъиятӣ барои ташкилоту муассиса ва корхонаҳои ҳамнавъи тобеи худ феҳристи намунавии парвандаҳоро таҳия менамоянд. Масалан: "Феҳристи намунавии парвандаҳои муассисаҳои таҳсилоти умумӣ", "Феҳристи намунавии парвандаҳои марказҳои саломатии шаҳрӣ (ноҳиявӣ)" ва ғайра.

§2. Ташкил намудани парвандаҳо

140. Ҳуҷҷатҳои иҷрошуда ва мутаносибан ба расмият даровардашуда гурӯҳбандӣ шуда, дар парванда ба тартиб дароварда мешаванд. Батартибдарории парвандаҳо тибқи феҳристи парвандаҳо дар воҳидҳои сохторӣ дар ҷойи иҷрои ҳуҷҷатҳо амалӣ мешавад.

141. Яке аз талаботи асосӣ нисбати батартибдарории ҳуҷҷатҳо ин дар парвандаҳои алоҳида тартиб додани ҳуҷҷатҳои муҳлати нигоҳдориашон доимӣ ва муваққатӣ мебошад.

142. Ҳангоми батартибдарории парвандаҳо қатъӣ риоя намудани ҳаҷм ва таркиби ҳуҷҷатҳое, ки бояд дар ин парванда ҷой дода шавад, зарур аст. Ба парванда ворид намудани ҳуҷҷатҳои ба он мансубнабуда, инчунин сиёҳнависҳо, вариантҳо ва нусхаҳои зиёдшуда мумкин нест. Ҳар як парванда набояд аз 250 саҳифа зиёд бошад.

143. Ҳуҷҷатҳо дар дохили парванда аз рӯйи тартиби ҳалли масъалаҳо тибқи хронология ва шохисбандӣ ҷойгир карда мешаванд.

144. Фармоишҳо оид ба ҳайати шахсӣ аз фармоишҳо оид ба фаъолияти асосӣ чудо гурӯҳбандӣ карда мешаванд.

145. Нақшаҳо, ҳисоботҳо ва харҷномаҳо аз лоиҳаҳои ин ҳуҷҷатҳо чудо гурӯҳбандӣ карда мешаванд.

146. Ҳуҷҷатҳо дар парвандаҳои шахсӣ бо тартиби зерин ҷойгир карда мешаванд:

- рӯйхати дохилии ҳуҷҷатҳо, ки дар парвандаи шахсӣ мавҷуд аст;
- ариза дар бораи ба кор қабул кардан, роҳхат ё пешниҳод;
- пурсишнома, варақаи баҳисобгирии кадрҳо;
- ҳолнома;
- ҳуҷҷатҳо оид ба маълумот;
- нусхаи фармоишҳо оид ба таъйинот, аз ҷое ба ҷое гузаронидан, озод кардан.

147. Варақаҳои шакли Т-2 (варақаи шахсии корманд - ҳуҷҷати ба як шакли муайян дароварда мебошад, ки дар асоси фармоиши роҳбари ташкилот дар бораи қабул ба кор, аз ҷониби кормандони ҳамаи соҳаҳо пур карда мешавад, ки намунаи он аз ҷониби мақомоти омор тасдиқ карда мешавад) аз рӯйи тартиби алифбой ҷойгир карда мешаванд.

148. Мукотибот дар парванда дар давраи соли тақвимӣ гурӯҳбандӣ карда мешаванд.

149. Дар парвандаи мукотибот ҳамаи ҳуҷҷатҳои дар ҷараёни ҳалли масъала таҳияшуда ҷой дода мешаванд. Мукотибот бо пайдарҳамии хронологӣ мураттаб гардонида мешаванд: ҳуҷҷат-ҷавоб баъди ҳуҷҷат-дархост ҷойгир карда мешавад. Ҳангоми аз нав оғоз намудани мукотиба оид ба масъалаи

муайян ҳуҷчатҳо ба парвандаи соли чорӣ бо нишон додани шохиси парвандаи соли гузашта, ки дар он ҳуҷчатҳо оид ба ин масъала нигоҳ дошта мешаванд, ворид карда мешаванд.

150. Муқотибот бо ташкилоти болоӣ аз рӯйи масъалаҳои мушаххас ғуруҳбандӣ карда мешавад.

6. ОМОДА НАМУДАНИ ҲУҶЧАТҲО БАРОИ НИГОҲДОРӢ, ИСТИФОДАБАРИИ МИНБАЪДА, ТАРТИБИ НОБУД СОХТАНИ ОНҲО

§1. Ташҳиси илмӣ ва амалии муҳимияти ҳуҷчатҳо

151. Ташҳиси муҳимияти ҳуҷчатҳо ин муайян намудани аҳамиятнокии сиёсӣ, хоҷагии халқ, иҷтимоӣ фарҳангӣ ва дигар аҳамияти ҳуҷчатҳо бо мақсади ҷудо намудани онҳо барои нигоҳдории минбаъда ё нобудкунӣ мебошад.

152. Ташҳиси муҳимияти ҳуҷчатҳо аз тарафи кормандони воҳидҳои сохторӣ таҳти роҳбарии методии комиссияи ташҳисии (КТ) доимоамалкунандаи ташкилот амалӣ мешавад.

153. Интиҳоби ҳуҷчатҳо барои нобудкунӣ бо санади шакли муайян ба расмӣ дароварда мешавад. Санадҳои комиссияи ташҳиси баррасӣ намуда, ба онҳо раис ва аъзои ин комиссия имзо мегузоранд ва роҳбарият тасдиқ менамояд.

154. Ҳуҷчат ва парвандаҳои ба санад воридкардашуда танҳо баъди аз тарафи мақомоти бойгонии давлатӣ тасдиқ кардани рӯйхатҳои парвандаҳои муҳлати нигоҳдориашон доимӣ ва муваққатии давраи дахлдор нест карда мешаванд.

§2. Тартиб додани парвандаҳо

155. Дар оғози сол дар ҳар як воҳиди сохторӣ тибқи феҳристи парвандаҳо муқоваи парвандаҳои ташкилшаванда тартиб дода мешавад.

156. Тартиб додани парвандаҳо аз навиштани муқоваи парвандаҳо, ҷузъбандӣ, рақамгузориҳои варақҳо ва таҳияи навиштаҷоти тасдиқкунанда иборат аст.

157. Парвандаҳои муҳлати нигоҳдориашон доимӣ ва дарозмуҳлат (аз 10 сол ва зиёда аз он) дар муқоваи саҳт муқовабандӣ шуда, варақҳои рақамгузорӣ карда мешаванд. Дар охири парвандаҳо дар саҳифаи алоҳида навиштаҷоти тасдиқкунанда гузошта мешавад.

158. Парвандаҳои муҳлати нигоҳдориашон муваққатӣ (то 10 соли пурра) ба таври оддӣ ба расмӣ дароварда мешаванд: онҳо муқовабандӣ, варақҳои

рақамгузорӣ, рӯйхати парвандаҳо тартиб дода намешавад ва баҳисобгирӣ аз рӯйи феҳристи парвандаҳо амалӣ мешавад.

159. Навиштаҷот дар муқоваи парвандаҳои муҳлати нигоҳдориашон доимӣ ва дарозмуҳлат бояд ба таври возеҳ, бо ранги сиёҳи офтоббардор ё туши сиёҳ анҷом дода шаванд.

160. Оид ба масъалаҳои мураккаби вобаста ба расмият даровардани парвандаҳое, ки бояд ба нигоҳдории давлатӣ супорида шаванд, бо бойгонии давлатии дахлдор машварат намудан зарур аст.

§3. Ба рӯйхат гирифтани ҳуҷҷатҳои муҳлати нигоҳдориашон доимӣ ва дарозмуҳлат

161. Баъди ба охир расидани соли коргузорӣ аз рӯйи натиҷаҳои таҳлили гузаронидашудаи муҳимияти ҳуҷҷатҳо парвандаҳои муҳлати нигоҳдориашон доимӣ ҳама карда мешаванд, ки бояд ба рӯйхат дохил карда шаванд (заминаи 8).

162. Рӯйхат аз тарафи воҳиди сохтории коргузорӣ бо ёрии методии бойгонии давлатии дахлдор тартиб дода мешавад. Рӯйхатҳои солонаи парвандаҳо бояд аз тарафи комиссияи таҳлилу тафтишотии (КТТ) мақомоти бойгонии давлатӣ тасдиқ карда шаванд.

163. Рӯйхатҳо ба парвандаҳои муҳлати нигоҳдориашон доимӣ, дарозмуҳлат ва ҳайати шахсӣ алоҳида тартиб дода мешаванд.

164. Ҳар як парванда (ҷилд) тибқи рӯйхат рақами тартибии мустақил дорад. Парвандаҳо дар рӯйхатҳо аз рӯйи феҳристи парвандаҳо мурағаб гардонидан мешаванд.

§4. Таъмини ҳифзи ҳуҷҷатҳо

165. Барои ҳифзи ҳуҷҷатҳои ташкилот воҳиди сохтории коргузорӣ ва роғбарони воғидҳои соғторӣ масъул мебошанд.

166. Парвандаҳо аз лаҳзаи оғоз дар коргузорӣ то вақти супоридан ба бойгонии ташкилот ё ноғудкунӣ, дар утоқҳои корӣ, дар ҷевонҳои пӯшидашаванда ё биноҳои маҳкамшавандаи маҳсус ҷудокардашуда нигоҳ дошта мешаванд.

167. Гириғтан ва додани нусҳаи аслии ҳама гуна ҳуҷҷат аз парвандаҳои муҳлати нигоҳдориашон доимӣ манъ аст. Дар ҳолатҳои истисно (масалан, бо талаби мақомоти судӣ-тафтишотӣ) гириғтани ҳуҷҷатҳо бо иҷзати роғбарият, бо роғи дар парванда ҳатман гузоштани нусҳаи аслии

тасдиқкардашудаи ҳуҷҷати гирифташуда ва гузоштани санад оид ба гирифтани нусхаи аслий, ба амал бароварда мешавад.

§5. Супоридани парвандаҳо ба бойгонии ташкилот

168. Парвандаҳои муҳлати нигоҳдории доимӣ ва дарозмуҳлат баъди як соли ба охир расидани онҳо дар коргузории воҳидҳои сохторӣ ба бойгонии ташкилот супорида мешаванд. Парвандаҳои муҳлати нигоҳдории муваққатӣ (то 10 сол) ба бойгонӣ супорида нашуда, дар воҳидҳои сохторӣ нигоҳ дошта мешаванд.

169. Бойгонии ташкилот парвандаҳоро аз рӯйи рӯйхат ё феҳристи парвандаҳо қабул менамояд.

170. Агар парвандаҳои алоҳидаро дар коргузорӣ барои кори ҷорӣ мондан зарур бошад, он гоҳ бойгонӣ барои ба истифодаи муваққатӣ додани онҳоро ба расмият медарорад.

§6. Тартиби нобуд сохтани ҳуҷҷатҳо

171. Рӯйхати ҳуҷҷатҳои нобудшавандаро воҳиди сохтории коргузорӣ якҷоя бо дигар кормандони ташкилот тартиб медиҳад. Ҳамзамон, санади нобудсозии ҳуҷҷатҳо тартиб дода шуда, бо бойгонии давлатии дахлдор мувофиқа гардида, аз тарафи роҳбарият тасдиқ карда мешавад.

172. Нобудсозии ҳуҷҷатҳо бояд бо қоидаҳои зерин мувофиқат кунад:

- қонунӣ ба расмият дароварда шавад (санад оид ба нобудсозӣ);
- эътимоднок ва махфӣ бошад (аз байн бурдани имконияти азнавбарқароркунӣ);
- гирифтани иҷозати хаттӣ барои нобудсозӣ аз комиссияи ташхисии ташкилот;
- дар ҳузури комиссияи ташхисӣ гузаронида мешавад.

173. Танҳо ҳамагон ҳуҷҷатҳое нобуд карда мешаванд, ки аз ташхиси муҳимияти ҳуҷҷат гузаштаанд ва онҳое, ки муҳлати нигоҳдориашон гузаштааст.

174. Тартиби асосии нобуд сохтани ҳуҷҷатҳои қоғазӣ аз рӯйи дараҷаи махфият ин резакунӣ ё сӯзонидан мебошад.

175. Ҳангоми нобуд сохтани ҳуҷҷатҳо берун аз ҳудуди ташкилот интиқоли онҳо то ҷойи нобудсозӣ тавассути нақлиёти хизмати анҷом дода шуда,

чихати ба шахсони бегона дастрасӣ пайдо накардан чораҳои зарурӣ андешида мешавад.

7. ИСТИФОДАИ ВОСИТАҲОИ ТЕХНИКИ ҲАНГОМИ ТАҲИЯИ ХУЧЧАТҲО, КОРҲОИ НУСХААФЗОЙ ВА САБТИ МАГНИТӢ

176. Дар чараёни кор бо хуччатҳо дар ташкилот компютерҳо ва дигар воситаҳои техникии электронӣ, аз ҷумла аудиоӣ ва видеоӣ истифода бурда мешаванд. Роҳбарии методии таҳияи хуччатҳоро бо истифодаи воситаҳои техникӣ ё корманди масъули ташкилот анҷом медиҳад.

177. Нусхаафзоии хуччатҳо зери назорати қатъии роҳбари воҳиди сохторӣ анҷом дода мешавад. Нусхаафзоя намудани хуччатҳои ғайрихизматӣ ва дорои муҳри махфӣ манъ аст.

178. Мутахассиси масъули воҳиди сохтории коргузорӣ чихати ҳифзи маълумоти хуччатҳои нусхашуда, пешгирӣ намудани нусхаафзоии барзиёд ва ғайриқонунӣ, дастрас нагардидани нусхаи хуччатҳо ба дигар шахсон, масъул мебошад.

179. Сабти магнитии чорабиниҳое, ки дар ташкилот баргузор мегарданд, аз ҷониби воҳиди сохтории дахлдори ташкилот анҷом дода мешавад. Рамзхонии сабти чорабиниҳо дар мавриди зарурат бо иҷозати роҳбари ташкилот ба ҷо оварда мешавад. Сабтҳои магнитии ҷаласаҳо, дигар чорабиниҳо бо тартибе, ки барои хуччатҳои дорои муҳри "Барои истифодаи хизматӣ" муқаррар гардидааст, нигоҳ дошта мешаванд.

180. Тартиби истифодаи компютерҳо, принтерҳо, сканерҳо, дастрасӣ ба захираҳои муштаракӣ иттилоотӣ, истифодаи воситаҳои ҳифзи хуччатҳо аз истифодаи ғайриқонунӣ ба таври алоҳида муайян карда мешавад.

181. Ҳангоми ба кор қабул кардани корманд аз ҷониби корфармо, донишҷу маҳорати амалии кор бо воситаҳои техникӣ санҷида мешавад.