



ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсной комиссии ГОУ «Таджикский государственный
медицинский университет имени Абуали ибни Сино» по избранию
профессорно-преподавательского состава на замещение вакантных
должностей.**

1. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует процесс избрания на должность профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников ГОУ «ТГМУ имени Абуали ибни Сино» (далее университет) и разработано на основе законов Республики Таджикистан Об образовании и О высшем и послевузовском профессиональном образовании, типовом положении об образовательном учреждении высшего профессионального образования Республики Таджикистан, других нормативно-правовых актов в области образования, а также устава и положения учёного Совета ГОУ «ТГМУ имени Абуали ибни Сино. “
2. Данное положение распространяется для избрания тех должностей, которые существуют в штатном расписании университета. К профессорско – преподавательскому составу (ППС) относятся следующие должности- декан факультета, заведующий кафедрой, заведующий лабораторией, профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватели и ассистент.
3. Для участия в конкурсе по избранию на должность ППС и научных сотрудников допускаются лица, имеющие специальное педагогическое или профильное образование соответствующей отрасли.
4. Конкурс ППС и научных сотрудников проводится в соответствии с квалификационными требованиями научно-педагогических кадров. Конкурс проводится на избрание следующих должностей: заведующий кафедрой, профессор, доцент, старший преподаватель и ассистент.
5. Основными функциями конкурсной комиссии являются:
 - рациональное обеспечение выбора ППС ;

- постоянное объективное рассмотрение потенциала ППС;
- укомплектование университета научно-педагогическими кадрами в соответствии с квалифицированными требованиями;
- предоставление информации сотрудникам университета о результатах научно-исследовательских работ ППС.

2. Объявление о конкурсе

6. Университет для избрания на замещение вакантных должностей ППС и научных сотрудников объявляет конкурс.
7. Информация относительно конкурса для избрания на замещение вакантных должностей ППС и научных сотрудников объявляется через средства массовой информации.
8. Срок предоставления заявлений для участия в конкурсе составляет не менее 30 рабочих дней после публикации объявления. Если соискатель в установленный период не предоставляет комиссии необходимые документы, по решению комиссии его, согласно распоряжения ректора университета, освободят от занимаемой должности.
9. Выбор проводится согласно конкурсу с подписанием трудового соглашения не позднее 2-х месяцев после предоставления заявления.

3. Создание конкурсной комиссии для избрания на должность ППС.

10. Конкурсная комиссия создаётся распоряжением ректора университета.
11. Конкурсная комиссия определяет сроки проведения конкурса, анализирует делопроизводство и принимает решение по результатам проведенного конкурса.
12. Функциями конкурсной комиссии являются :
 - обеспечение одинаковых условий для всех конкурсантов ;
 - обеспечение прозрачности проведения конкурса.
13. Конкурсная комиссия создаётся в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является проректор по науке.
14. Количество членов и срок действия комиссии определяется Учёным Советом и утверждается распоряжением ректора университета.

4. Порядок предоставления документов в конкурсную комиссию.

15. Лица, участвующие в конкурсной комиссии, пишут заявление на имя Ректора и предоставляют ниже следующие документы:

- личное дело;
- автобиография;
- копии диплома о высшем образовании, кандидата и/или доктора наук, свидетельство о прохождении курса усовершенствования;
- копии протокола кафедры;
- отчёт о учебной, научной, лечебной и общественной работах за последние 5 лет;
- характеристика с последнего места работы.

16. Материалы для конкурса предварительно рассматриваются на заседании соответствующих кафедр и принятое заключение носит рекомендательный характер.

17. Лица, имеющие научно-педагогический стаж и участвующие в конкурсе, отчитываются на заседании кафедры за прошедшие 5-лет. Кафедра имеет право требовать от конкурсантов чтение лекций и проведение занятий, и на основании этого принимать соответствующие рекомендации.

18. Кафедра на основании тайного или открытого голосования на каждого конкурсанта составляет необходимое заключение и предоставляет конкурсной комиссии.

19. Заседание кафедры считается правомочным в том случае, если в нём участвуют не менее 2/3 основных сотрудников кафедры.

20. Заключение конкурсанта на должность заведующего кафедрой подписывается деканом факультета, который участвует на заседании кафедры.

21. Конкурсанты и кандидаты на должность зав. кафедрой могут участвовать на заседании кафедры и имеют право на ознакомление с заключением кафедры.

5. Порядок выборов на конкурсной основе.

21. Конкурс для избрания на замещение должностей ППС проводится на основании результатов анализа деятельности соискателей в форме анкетирования, экспертной оценки, тестового экзамена, собеседования, творческого отчёта, защиты авторских разработок и других видов оценки профессиональной компетентности в объёме требований, установленных для каждой должности.

22. Целью собеседования являются- оценка профессионального качества каждого кандидата с учётом квалификационных требований, установленных для ППС университета .

23. Для каждого кандидата на заседании конкурсной комиссии зачитывается заключение и рекомендации кафедры.

24. После заключения комиссии путём открытого голосования принимается решение о внесении каждого кандидата на учёный Совет университета для проведения тайного голосования по отношению к каждому конкурсанту.

25. Решение о замещении вакантных должностей ассистента и старшего преподавателя принимаются на учёном совете факультета в результате закрытого голосования.

26. Решение о замещении вакантных должностей заведующего кафедрой, профессора и доцента принимаются на учёном совете университета.

27. Учённый совет перед тайным голосованием создаёт комиссия для подсчёта голосов в состав которого входят не менее трёх членов. Данная комиссия объявляет результаты голосования по каждому кандидату. Протокол счётной комиссии утверждается на учёном Совете и вносится в протокол Совета. Решение счётной комиссии также вносится к документам конкурса.

28. Решение конкурсной комиссии считается правомерным в том случае если в голосовании участвуют не менее 2/3 членов Учёного Совета. Кандидат получивший более 50% голосов членов Учёного Совета, считается выбранным.

29. Результаты конкурса в форме решения предоставляется на имя ректора для заключения трудового договора.

6. Порядок предъявления

28. Конкурсанты имеют право предоставить претензии ректору университета относительно решения принятой конкурсной комиссии.

29. Ректор университета при рассмотрении претензии в случае выявления нарушения требования данного положения имеет право аннулировать решение конкурсной комиссии.

30. В случае аннулирования решения конкурсной комиссии, конкурс проводится заново с учётом требования настоящей положения.