

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАДЖИКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АБУАЛИ ИБНИ СИНО»**



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

Душанбе 2018



ГОУ «Таджикский государственный медицинский университет
имени Абуали ибни Сино»

ТГМУ 2018

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Стр. 1 из 5

«УТВЕРЖДЕНО»

решением Учёного совета ГОУ
«Таджикский медицинский
университет имени Абуали ибни
Сино» 19.06.2018 г.
протокол № 19.06.2018
председатель Ученого совета д.м.н.,
профессор Гузлова М.К.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ
КВАЛИФИКАЦИИ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
ГОУ «Таджикский медицинский университет
имени Абуали ибни Сино»**

г. Душанбе



I. Общие положения

1.1. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка работников сферы здравоохранения, профессорско-преподавательского состава кафедр и сотрудников клинических центров ТГМУ имени Абуали ибни Сино осуществляется под наблюдением и координацией Центра последипломного образования университета.

1.2. Процесс повышения квалификации и профессиональной переподготовки осуществляется в соответствии с законами Республики Таджикистан, указами и распоряжениями Министерств здравоохранения и социальной защиты населения, образования и науки Республики Таджикистан, Уставом ТГМУ имени Абуали ибни Сино и положением Центра последипломного образования.

1.3. Повышения педагогической квалификации сотрудников университета финансируется за счет бюджета университета. Дополнительные источники финансирования включают в себя денежные средства, поступившие от организаций-заказчиков согласно договору, средства, полученные за счет организации курсов, консультаций и других видов деятельности, а также источники, разрешающие законодательством Республики Таджикистан.

1.4. Настоящее положение является нормативно-правовым актом Центра последипломного образования ТГМУ им. Абуали ибни Сино, который регулирует порядок организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей университета, высших и средних медицинских учреждений, врачей и средних медицинских работников лечебно-профилактических учреждений.

II. Цели и задачи

2.1. Основная цель состоит в том, чтобы надлежащим образом и полноценно проводить профессиональную переподготовку, повышение уровня знаний и навыков преподавателей и специалистов сферы здравоохранения, привлекать кадровый потенциал и материально-технические условия ТГМУ им. Абуали ибни Сино.

Основные задачи:

2.2. Организация и проведение курсов повышения квалификации преподавателей и профессорско-преподавательского состава университета, высших и средних медицинских учебных заведений, медицинских учреждений, врачей лечебных учреждений городов и районов республики;

2.3. Совершенствование лечебно-педагогического опыта, обучения и развития передового отечественного и зарубежного опыта, формы и методы продвижения обучения и лечения;

2.4. Удовлетворение потребностей профессорско-преподавательского состава и специалистов в области медицинской науки в получении новых знаний и достижений;



2.5. Расширение, обогащение и адаптированные к потребностям общества профессиональных знаний и навыков;

2.6. Налаживание научно-методических, образовательных связей с другими образовательными, лечебными и научно-производственными предприятиями и учреждениями;

III. Организация и обеспечение учебного процесса

3.1. Организация, координация и контроль процесса повышения квалификации и профессиональной переподготовки осуществляется директором и сотрудниками Центра последипломного образования;

3.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка врачей и средних медицинских работников проводятся по письмам и заявлениям лечебно-профилактических учреждений по перечню специальностей, утвержденным Министерством здравоохранения и социальной защиты населения;

3.3. Учебный процесс для повышения квалификации и профессиональной переподготовки осуществляется в рамках учебного плана и программы;

3.4. Повышение квалификации и переподготовка на очной основе осуществляется согласно учебному расписанию, учебному плану и программе;

3.5. Во время повышения квалификации и профессиональной переподготовки слушателю за пределами учебного часа разрешается только работать в качестве партнера;

3.6. Устанавливаются следующие типы уроков для слушателей: лекции, практические занятия и семинары, циклы путешествия в регионах.

IV. Виды профессиональной переподготовки и повышения квалификации, их продолжительность

4.1. В Центре последипломного образования реализуются следующие виды последипломного и дополнительного профессионального образования:

* повышение квалификации в циклах повышения тематической квалификации, общего для специалистов с высшими медицинскими образованиями по специальностям по документально подтвержденной номенклатурой;

• профессиональная переподготовка (специализация) специалистов, имеющих высшее медицинское образование в соответствии с продолжительными программами образования (более 500 часов);

• повышение квалификации преподавателей и профессоров высших и средних медицинских учебных заведений;

* повышение квалификации по общегуманитарным, социально-экономическим, математическим-естествознанием, лечебно-биологическим дисциплинам для преподавателей и научных работников образовательных учреждений, центров, колледжей и училищ, отделов подготовки.

* Повышение квалификации проводится 1 раз в течение не менее 5 лет трудовой деятельности; при производственной необходимости, в исключительных случаях, по поручению руководства университета, Министерства здравоохранения и



социальной защиты населения проводится повышение квалификации и профессиональной переподготовка в течение менее установленного срока;

4.2. Продолжительность обучения в 1 день составляет 6 академических часов, занятия проходят 45 минут.

4.3. Комплекс курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, кроме предусмотренных в календарном плане, проводится внеплановым образом на основе запросов руководства лечебными организациями и учреждениями, а также Министерства здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан, руководства ТГМУ им. Абуали ибн Сино.

4.4. Продолжительность обучения и формы повышения квалификации, профессиональной переподготовки определяются в соответствии с нормативными правовыми актами в рамках утвержденных учебных планов и программ.

V. Слушатели циклов повышения квалификации и профессиональной переподготовки

5.1. Слушатели поступают на курсы повышения квалификации и переподготовки по приказу ректора университета;

5.2. Права и обязанности слушателей устанавливаются в рамках устава университета и Положения Центра последипломного образования;

5.3. Слушатель имеет право:

- Использовать свои научно-методические и образовательные документы, библиотеки, клинические базы и другие услуги университета в соответствии с установленным порядком в пределах своего права и компетенции;
- Участвовать на конференциях и семинарах университета, пользоваться сайтами университетов и научных журналов;
- Высказать свое мнение по поводу уровня и качества циклов, делопроизводства центра и других направлений деятельности в соответствии с установленным порядком.

5.4. Слушатель обязан:

- соблюдать правила внутреннего распорядка университета, кафедр и клинических баз;
- участвовать на уроках согласно установленному графику;
- своевременно и в установленных объемах зачислять средства на обучение (для обучающихся по договору) в кассу университета;
- своевременно и в установленные сроки сдать тесты и экзамены по учебным предметам.

5.5. Уровень знаний слушателя определяется по итоговым результатам циклов, тестов и сдачи экзаменов, которые принимаются экзаменационной комиссией;



5.6. Слушатели, успешно завершившие образование, обеспечиваются сертификатом о повышении квалификации и дипломом о профессиональном переподготовке.

5.7. В случае невыполнения требований учебного плана, своевременно не сдачи экзаменов, а также грубое нарушение правил внутреннего требования университета слушатель отчисляется по приказу ректора университета.

VI. Отчет о работе

6.1. Директор Центра последипломного образования в соответствии с установленным порядком представляет подробный отчет в управление университета в рамках установленной формы и сроков;

6.2. Отчет о совершенствовании квалификации и профессиональной подготовке один раз в год представляется директором Центра последипломного образования на заседании ректората и Ученого совета университета;

6.3. Анализ и проверка процесса повышения квалификации и профессиональной переподготовки по плану проводится руководством университета 1 раз в год. В случае производственной необходимости внеочередная проверка деятельности Центра последипломного образования проводится приказом ректора университета.

6.4. Без согласования с ректором и ученым советом университета запрещается внесение изменений и дополнений в данное положение.

Лист согласования

№	Должность	ФИО	Дата согласования	Подпись
1.	Проректор по учебной работе	Ибодов С.Т.		
2.	Проректор по науке и издательской работе	Юсуфи С.Дж.		
3.	Проректор по воспитательной работе	Курбонбекова П.К.		
4.	Проректор по лечебной работе	Кобиров К.К.		
5.	Проректор по хозяйственной и административной работе	Хокиров Т.З.		
6.	Директор Центра стратегического развития и менеджмента	Махмудов Х.Р.		
7.	Руководитель сектора правового обеспечения	Саидов Дж.З.		